|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.oku.edu.tr/oku_logo/logo_250.png | **T.C.****OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU****BAŞARI NOTUNA İTİRAZ İŞ AKIŞ SÜRECİ** | **Doküman No: YADYO.İŞ.İK.26 İlk Yayın Tarihi:****Revizyon Tarihi:12.09.2022 Revize No:****Sayfa:** |
| **Faaliyet İle İlgili Mevzuat:** | **1.** | Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Yönergesi |  |
| **2.** |
| **3.** |
| **4.** |
| **Yapılan İşin Süresi:** | 5-10 İş günü |
| **Sorumlu Personel** | **İş Akış Şeması** | **Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)** |
| Memur (Bölüm Sekreteri) | Öğrencinin notuna itiraz için dilekçe ile Yüksekokul Müdürlüğüne başvuru yapması.Öğrenci itirazına istinaden komisyon oluşturulması.Komisyon raporunun Yüksekokul Yönetim Kurulunda görüşülmesi.Kararın Öğrenci İşleri DaireBaşkanlığına bildirilmesi | \* Sınav sonuçlarının açıklanmasının ardından başarı notuna itiraz eden öğrenci Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Yönergesinin 11. Maddesinde belirtilen süre dahilinde dilekçe ile Yüksekokul Müdürlüğüne başvurur. |
| Sınav İtiraz Komisyonu | \* Yüksekokul Müdürlüğü Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Yönergesine istinaden Sınav İtiraz Komisyonu oluşturur. |
| Yüksekokul Sekreteri | \*İtiraz/not değişikliği dilekçesi, sınav evrakları, sınav yoklama listesi, ders yoklama listesi, dersin sınav notlarının sistem dökümü (onaylı) ek olarak konulur.* Yüksekokul Yönetim Kurulu komisyon raporu ve sınav evraklarını değerlendirir. Not düzeltmesi

yapılacak ise Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı’na bildirir.* Maddi hatası tespit edilen not, en geç yedi gün içinde Öğrenci Bilgi Sistemine işlenir.
 |
| Müdür |
| **Hazırlayan** |  | **Sistem onayı** |  | **Yürürlük onayı** |

