

MAAŞ ÖDEMESİ SÜREÇ KARTI

Doküman No	OKÜ.SGBD.FR.0001
Yayın Tarihi	09.10.2025
Revizyon Tarihi	--
Revizyon No	00

Süreç Tanımı	Kurum personelinin Maaş ödemesi aşamasıdır.
Süreci Başlatan İşlem	Kurum personelinin terfi alması, maaş bilgilerinde veya tazminat oranlarında herhangi bir değişiklik meydana gelmesi ve kuruma yeni personelin atanması.
Süreç Sahibi	Muhasebe ve Kesin Hesap Şube Müdürlüğü
Süreç Sorumlusu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Sürecin Hedefi	Maaş ve tazminat bilgilerinde değişiklik meydana gelen veya kuruma yeni başlayan personellerin KBS Maaş Modülüne maaş ödemesine ilişkin bilgilerin eksiksiz girilerek her ay ilgili personelin maaş ve sosyal haklarının ödemesinin sağlanması.
Süreçle İlgili Riskler	Maaş, tazminat ve kesinti bilgilerinden herhangi birinin veya bir kaçının hatalı girilmesi.
Risklere Karşı Önlemler	Tespit edilen hataların düzeltilmesi amacıyla hata tespit tutanağı düzenlenerek ilgili harcama birimine iade edilerek gerekli düzeltmenin sağlanması.
Sürecin Tamamlanma Süresi	4 İş Günü
Performans Göstergeleri ve Ölçüm Sıklığı	
Sürecin Dayandığı Mevzuat Adı ve Numarası	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Ve Kontrol Kanunu 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı YÖK Kanunu 2914 Sayılı YÖK Personel Kanunu Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği Damga Vergisi Kanunu Gelir Vergisi
Formu Hazırlayanlar	İlgili Harcama Birimi
Formu Onaylayanlar	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Süreç Sahibi	Ali KORKMAZ
Süreç Sorumlusu	Ali KORKMAZ