



OSMANİYE
KORKUT ATA
ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK
HİZMETLERİ
MESLEK
YÜKSEKOKULU
FAALİYET
RAPORU

2025

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	7
A- MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	8
1. Misyon	8
2. Vizyon	8
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	9
1. Yetki	9
2. Görev.....	9
3. Sorumluluk.....	9
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	9
1. Fiziksel Yapı	9
2. Taşıtlar	16
3. Taşınmazlar	16
4. Örgüt Yapısı	17
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ ÖRGÜT YAPISI	17
5. Akademik Birimler.....	18
6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	19
7. İnsan Kaynakları	21
8. İdari Personel.....	24
9. Sunulan Hizmetler	26
II. AMAÇ ve HEDEFLER.....	31
A. Birim Amaç ve Hedefleri.....	32
B. Temel Politika ve Öncelikler.....	32
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	33
A. Mali Bilgiler.....	34
B. Performans Bilgileri	35
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	36
V. ÖNERİ ve TEDBİRLER.....	38

TABLÖLAR

Tablo 1. Fiziki Kapalı Alanlar.....	10
Tablo 2.Eğitim Alanları ve Derslikler	10
Tablo 3. Lojman.....	15
Tablo 4.Spor Tesisleri.....	15
Tablo 5.Hizmet Alanları	15
Tablo 6.Mevcut Taşıtlar	16
Tablo 7.Mevcut İş Makineleri.....	16
Tablo 8.Osmaniye Korkut Ata Üniversitesinin Yararlandığı Bilişim Hizmetleri	20
Tablo 9.Teknolojik Kaynaklar	21
Tablo 10. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	21
Tablo 11.Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı	21
Tablo 12. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı.....	22
Tablo 13. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri Tablosu (2547/38/39).....	22
Tablo 14. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri Tablosu (2547/40 (a),(b),(d))	23
Tablo 15. Akademik Personelin Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilmeleri (2547/31)	23
Tablo 16. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	23
Tablo 17. Akademik Personelin Hizmet Süreleri Oranlarına Göre Dağılımı.....	23
Tablo 18. İdari Personel.....	24
Tablo 19. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	24
Tablo 20. İdari Personelin Eğitim Durumu	24
Tablo 21. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	25
Tablo 22. İdari Personelin Hizmet Süreleri Oranlarına Göre Dağılımı Kişi Sayısı	25
Tablo 23. Personellerin Atamasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler.....	25
Tablo 24. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Öğrenci Sayıları	26
Tablo 25. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı	27
Tablo 26. Disiplin Cezaları.....	28
Tablo 27. Yatay Geçiş İle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayıları	28
Tablo 28. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Birimlere Göre Dağılımı.....	28
Tablo 29. Öğrenci Kontenjanları	28
Tablo 30. Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları.....	29
Tablo 31. Faaliyette Olan Kulüpler	29
Tablo 32. Stratejik Amaçlar ve Hedefler	32
Tablo 33. OKÜ Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmali (₺).....	34
Tablo 34. 2022 Yılı MYO Etkinliklerine İlişkin Tablo.....	35
Tablo 35. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar	35
Tablo 36. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı	35
Tablo 37. Güçlü Yönler	37
Tablo 38. Zayıf Yönler	37
Tablo 39. Fırsatlar	37
Tablo 40. Tehditler	37

RESİMLER

<i>Resim 1. OKÜ Yaşam Merkezi</i>	<i>11</i>
<i>Resim 4. Sağlık Bakımı Hizmetleri Bölümü Laboratuvarı.....</i>	<i>12</i>
<i>Resim 5. Fizyoterapi Programı Laboratuvarı</i>	<i>13</i>
<i>Resim 6. Bilgisayar Laboratuvarı</i>	<i>13</i>
<i>Resim 7. İlk ve Acil Yardım Programı Laboratuvarı.....</i>	<i>14</i>

ŞEKİLLER

Şekil 1.Birim Teşkilat Şeması	17
Şekil 2.Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Ağ Planı.....	19

SUNUŞ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Genel Kurul tarafından 2547 sayılı Kanunun 2880 sayılı Kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, 21/11/2019 tarihinde kurulmuştur.

Sağlık hizmetlerinin değişik alanlarında ekip anlayışı ile çalışan ve hizmet sunumunda kalitenin artırılabilmesine olanak sağlayan; aranan insan gücünün yetiştirilmesi amacıyla kurulan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2023-2024 ders yılı itibarıyla,

BÖLÜMLER	AKTİF PROGRAMLAR	PASİF PROGRAMLAR
Çocuk Bakım ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Çocuk Gelişimi	
	Çocuk Gelişimi İ.Ö.	
Eczane Hizmetleri Bölümü	Eczane Hizmetleri	
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü	Yaşlı Bakım	Evde Hasta Bakım
Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü	Pasif	Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Fizyoterapi	İş ve Uğraşı Terapi Programı
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	İlk ve Acil Yardım	Anestezi
		Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik
		Tıbbi Görüntüleme Teknikleri
		Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
		Ortopedik Protez ve Ortez Programı
Veterinerlik Bölümü	Laborant ve Veteriner Sağlık	

8 Bölüm ve toplam 6 programda toplam 964 öğrenci ile Eğitim-Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Meslek Yüksekokulu olarak hedefimiz; bugüne kadar büyük bir özveri ile yürüttüğümüz hizmetlerin nitelikli olarak devam ettirilmesi ve Üniversitemizin hızlı bir şekilde gelişmesine katkı sağlanması olacaktır.

Müdür
Doç. Dr. Bircan ULAŞ
KADIOĞLU

I. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Misyon

İnsanların yaşam kalitesini arttırmak amacıyla sağlık hizmetlerinin uygulanmasına ve geliştirilmesine katkı sağlayan, bilgi ve iletişim teknolojilerine hâkim, yeniliklere ve gelişime açık, yaşam boyu öğrenme kültürü ve etik değerlere sahip profesyonel meslek elemanı yetiştirmektir.

2. Vizyon

Sağlık hizmetleri alanında eğitim ve öğretim kalitesi ile ulusal ve uluslararası her düzeyde rekabet edebilecek standartlarda sektörün gereksinim duyacağı insanları yetiştiren, çalışan ve öğrenci memnuniyetini göz önünde bulunduran, dünyadaki önemli mesleki eğitim kurumları ile iş birliği sağlayabilen, ülkemizde ve dünyada etkin rol ve sorumluluk alabilecek bir akademik kurum olmaktır.

3. Temel Değerlerimiz

- İnsan odaklılık
- Evrensellik
- Bilimsellik
- Dürüstlük
- Paylaşımcılık
- Üretkenlik
- Güvenilirlik ve hesap verebilirlik
- Görev bilinci ve sorumluluğu
- Yeniliklere ve değişime açıklık
- Etik değerlere bağlılık
- Toplumsal sorumluluk ve yararlılık
- Çevreyi koruma
- Adalet ve eşitlik
- Ulaşılabilirlik

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1. Yetki

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20. Maddesi ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinin 12. Maddesi Uyarınca Yüksekokul Yönetiminden Yüksekokul Müdürü sorumludur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. maddesi uyarınca Yüksekokul Müdürü Yüksekokulun Harcama Yetkilisidir.

Meslek Yüksekokulumuz 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5018 Sayılı Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 Sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu ile 5510 Sayılı SGK Sigortalı Çalıştırılan İşyerinin Tescili Kanunundan sorumludur.

2. Görev

Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 21.11.2019 tarihli kararı ile 2547 sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur.

3. Sorumluluk

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 3. Maddesi "i" fıkrasında belirtilen hükümlere göre ara insan gücü yetiştirmek.

C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 3 farklı birimdeki fiziki alanları kullanmaktadır. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi binasında akademisyenler için 7 ofis, 2 adet laboratuvar, Meslek Yüksekokulu Sekreteri ve Meslek Yüksekokul Müdürü için 2 adet makam odası, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında 2 derslik , Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi binasında akademisyenler için 4 ofis 2 derslik kullanılmaktadır. Ayrıca İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi binasında ortak kullanım alanı olarak 1750 m²'lik, İktisadi ve İdari Bilimler binasında 700 m²'lik, kantin kullanılmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuza ait taşınır malzemelerimiz Tablo 1'de verilmiştir.

Tablo 1. Fiziki Kapalı Alanlar

	2022 YILI SONU FİZİKİ KAPALI ALANLAR (m²)																
	İdari Alanlar				Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar				Spor Alanları				
Rektörlük, Fakülte, Enstitü, MYO ve Tüm Birimler	Personel Çalışma Alanı	Arşiv	Depo	Ambar	Akademik Personel Çalışma Alanı	Öğrenci Dersliği	Laboratuvar		Kantin	Kafeterya	Lojman	Yurtlar	Sağlık	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	Sirkülasyon Alanı	Toplam
							Merkezi Laboratuvar	Öğrenci Laboratuvarı									
Sağlık Hizmetleri MYO								150m²									150m²
TOPLAM								150m²									150m²

(31.12.2023 verilerine göre doldurulmalıdır).

1.1. Eğitim Alanları ve Derslikler

Tablo 2.Eğitim Alanları ve Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite 0–50	Kapasite 51–75	Kapasite 76–100	Kapasite 101–150	Kapasite 151–250	Kapasite 251–Üzeri	Toplam
Amfi	0	0	0	0	0	0	0
Derslik	4	0	0	0	0	0	4
Bilgisayar Laboratuvarı	1	0	0	0	0	0	1
Atölye	0	0	0	0	0	0	0
Diğer Laboratuvarlar	1	1	0	0	0	0	2
Toplantı Salonu	0	0	0	0	0	0	0
Konferans Salonu	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	6	1	0	0	0	0	7

(31.12.2023 verilerine göre doldurulmalıdır).

Resim 1. OKÜ Yaşam Merkezi



Resim 4. Sağlık Bakımı Hizmetleri Bölümü Laboratuvarı



Resim 6. Bilgisayar Laboratuvarı



Resim 5. Fizyoterapi Programı Laboratuvarı



Resim 7. İlk ve Acil Yardım Programı Laboratuvarı



1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1. Yemekhaneler, Kantin ve Kafeteryalar

Meslek Yüksekokul öğrencilerimiz ve akademisyenlerimiz üniversitemizin diğer birimlerine ait kantinleri, kafeteryaları ve yemekhanelerini kullanmaktadırlar.

1.2.2. Lojmanlar

Tablo 3. Lojman

	Adet	Kapalı Alanı (m ²)
Misafirhane	2	2.980,00
Lojman	-	-
TOPLAM	2	2.980,00

1.2.3. Öğrenci Yurtları

1.2.4. Spor Tesisleri

Tablo 4.Spor Tesisleri

YERLEŞKE ADI	Kapalı Spor Tesis		Açık Spor Tesis	
	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
Karacaoğlan Yerleşkesi	2	8.530,00	8	17.700,00
Meslek Yüksek Okulları	-	-	8	4.100,00
TOPLAM	2	8.530,00	16	21.800,00

1.3. Hizmet Alanları

Tablo 5.Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	Büro Sayısı	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Hizmet Alanları	14	28
İdari Personel Hizmet Alanları	4	6
TOPLAM	18	34

2. Taşıtlar

2.1. Mevcut Taşıtlar

Tablo 6.Mevcut Taşıtlar

TAŞIT CİNSİ	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıt	Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	TOPLAM
Binek Otomobil	0	0	0
Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	0	0	0
Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	0	0	0
Pick-up (Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	0	0	0
Otobüs (Sürücü dâhil 34 kişilik)	0	0	0
Otobüs (Sürücü dâhil 52 kişilik)	0	0	0
...	0	0	0
TOPLAM	0	0	0

2.2. Mevcut İş Makineleri

Tablo 7.Mevcut İş Makineleri

TAŞITIN CİNSİ	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıt
Kepçe	0
İtmeli Çim Biçme Makinesi	0
Çim Biçme Traktörü	0
Motorlu El Tırpanı	0
Yaprak Toplama Makinesi	0
Çapa Makinesi	0
Küçük Traktör	0
Büyük Traktör	0
Küçük Römork	0
Büyük Römork	0
Elektrikli Bisiklet	0
TOPLAM	0

3. Taşınmazlar

3.1. Mülkiyet Durumuna göre Taşınmazların Dağılımı

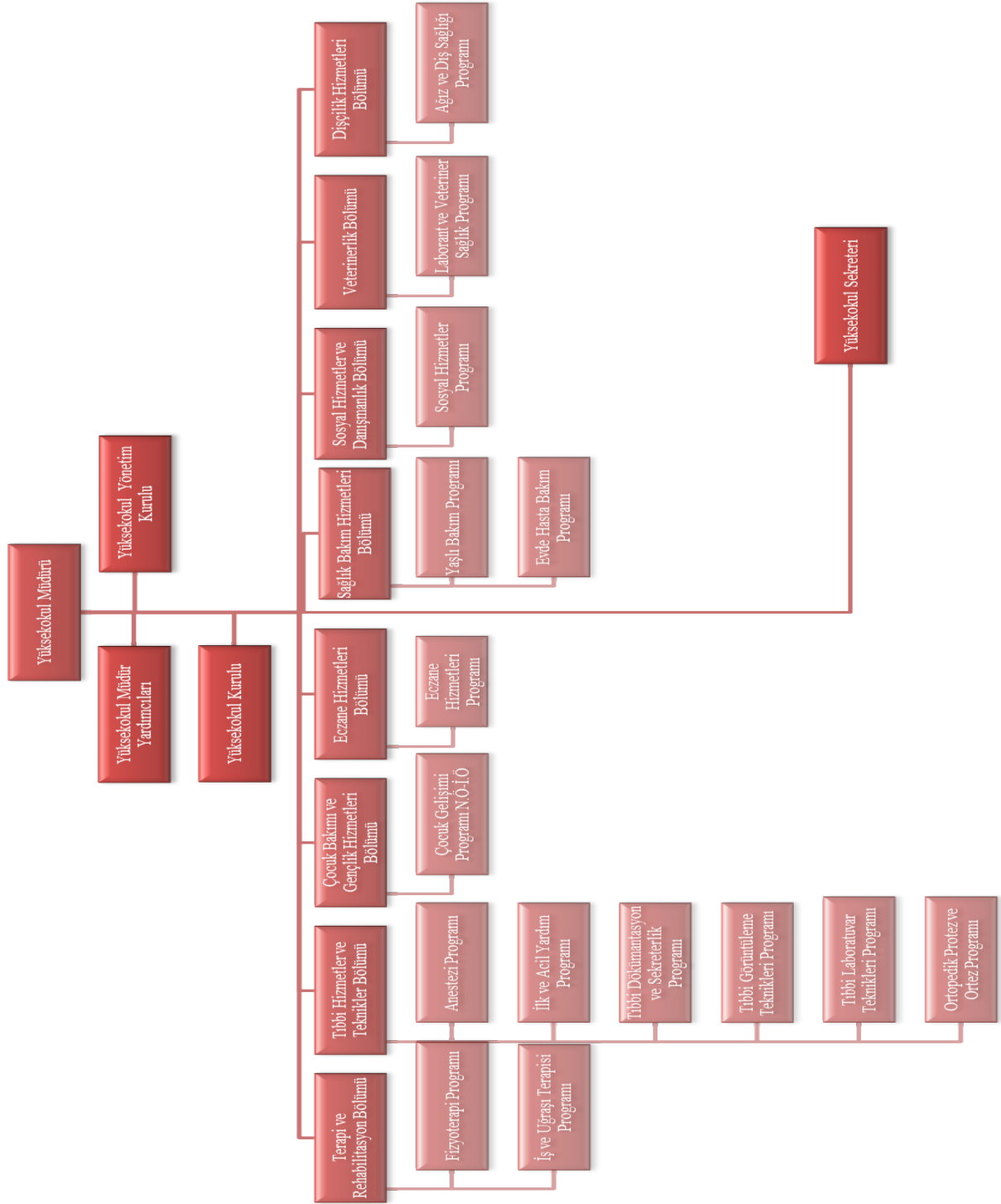
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'na ait taşınmaz bulunmamaktadır.

Eğitim, idari ve ofis alanları olarak Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi İnsan ve Toplum Bilimleri

Fakültesi'ne ait binaları kullanılmaktadır.

4.Örgüt Yapısı

OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ ÖRGÜT YAPISI



Şekil 1.Birim Teşkilat Şeması

5. Akademik Birimler

Osmaniye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda toplamda 8 bölüm bulunmaktadır. Bu bölümler arasında toplam 6 bölüm aktiftir. Pasif olan diğer bölümlere ise gelecek dönemlerde öğrenci alınması planlanmaktadır

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü'nde İlk ve Acil Yardım programı eğitim vermektedir. Anestezi ve Tıbbi Görüntüleme Programları için öğrenci alma teklifi olumsuz sonuçlanmıştır. Diğer programlar için öğretim elamanı alımı planlanmaktadır.

Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü

Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün Fizyoterapi Programı eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nde bulunan İş ve Uğraşı Terapisi Programı için öğretim elamanı alımı planlanmaktadır.

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü

Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü'nün Çocuk Gelişimi Programı normal öğretim ve ikinci öğretim olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü

Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü'nün Yaşlı Bakım Programı eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü Evde Hasta Bakım Programı'nın öğretim elemanı alımı yapılması ve 2024 yılı Güz Dönemi Eğitim-Öğretim yılında Evde Hasta Bakım Programı'nın faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

Eczane Hizmetleri Bölümü

Eczane Hizmetleri Bölümü'nün Eczane Hizmetleri Programı eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Veterinerlik Bölümü

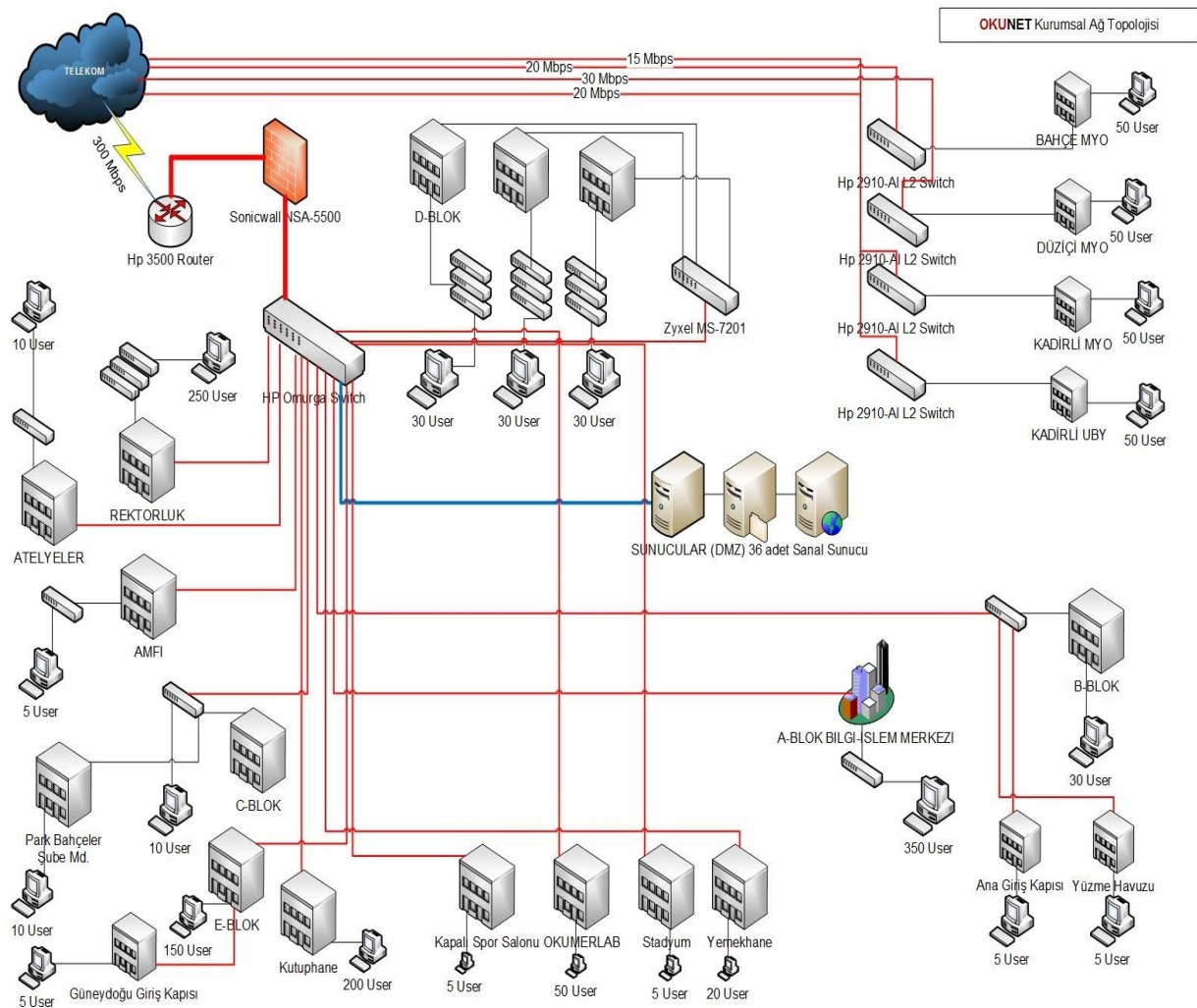
Veterinerlik Bölümü'nün Laborant ve Veteriner Sağlık Programı eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir

Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık Bölümü ve Dişçilik Hizmetleri Bölümlerine öğretim elemanı alımları devam etmekte olup gelecek dönemlerde eğitime başlanması planlanmaktadır.

6.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

6.1. Yazılım ve Bilgisayarlar

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Osmaniye Meslek Yüksekokulu'nun ve Fen Edebiyat Fakültesi'nin yazılım ve bilgisayar alt yapı hizmetlerini kullanmaktadır.



Şekil 2.Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Ağ Planı

Tablo 8.Osmaniye Korkut Ata Üniversitesinin Yararlandığı Bilişim Hizmetleri

Adı	Dns Adı	İşlevi	Servisleri
Web Sunucular WebServer1 WebServer2 WebServer3 WebServer4	www.osmaniye.edu.tr Diğer Tüm Birimlere Ait Web Sayfaları	Web Yayını	IIS, Apache,MySQL,SMTP
Mail Sunucular Personel ve Öğrenci Sunucuları	mail.osmaniye.edu.tr ogr.oku.edu.tr	E-Posta	Zimbra Collaboration Suite (Linux Sürümü)
İsim Sunucuları (DNS) Ns1 +Ns2 + Ns3	ns1.osmaniye.edu.tr ns2.osmaniye.edu.tr ns3.osmaniye.edu.tr	DNS	Linux Bind
Kütüphane Otomasyonu	library.osmaniye.edu.tr	Kütüphane Katalog	Yordam Kütüphane Otomasyonu
Açık Erişim Sistemi	acikerisim.osmaniye.edu.tr	Açık Erişim ve Arşiv İşleri	Dspace Açık Erişim Sistemi
Öğrenci İşleri Otomasyonu	obs.osmaniye.edu.tr	Öğrenci İşleri	Proliz Öğrenci İşleri Otomasyonu
EBYS Sistemi	ebys.osmaniye.edu.tr	Elektronik Yazışma	CBKSoft Ebys Otomasyonu
Kablosuz Ağ Kontrol Sistemi	okugate.osmaniye.edu.tr	Kablosuz Ağ Trafik Kontrolü	Kablosuz Ağ Kontrol Sistemi
Proxy Erişimi	proxy.osmaniye.edu.tr	Proxy ağ geçidi	Proxy Hizmeti
Uzaktan Eğitim	uzemmoodle.osmaniye.edu.tr uzemconnect.osmaniye.edu.tr	Uzaktan Eğitim	Uzaktan Eğitim Hizmeti
Elektronik Belge ve Doküman Yönetim Sistemi	ebysapp.osmaniye.edu.tr ebysdata.osmaniye.edu.tr	Elektronik Yazışma	EBYS Hizmeti
Yabancı Uyraklı Öğrenci Bilgi Sistemi	obs.osmaniye.edu.tr	Öğrenci İşleri	Yabancı Uyraklı Öğrenci Seçme ve Takip Servisleri
Kartlı Geçiş ve Yemekhane Takip Sistemi	okukart.osmaniye.edu.tr	Yemekhane ve Giriş-Çıkış Takibi	Giriş-Çıkış, Araç Takip, Yemekhane Kontrol Servisleri
IP Kamera Sistemi	Local Storage	Güvenlik Takibi	IP Kamera Kayıt ve İzleme Servisi
Dijital Signage	ds.osmaniye.edu.tr	Yerleşke Dijital Yayın	Dijital Yayın Görüntüleme Servisi
Kablosuz Bağlantı Hizmeti	eduroam.osmaniye.edu.tr	Kablosuz İnternet Hizmeti	Kablosuz İnternet Servisleri
Teknik Servis Hizmetleri	destek.osmaniye.edu.tr	Teknik Servis Hizmetleri	Arıza Destek Servisi
.....			

6.2. Meslek Yüksekokullarının Network Altyapısı

6.3. ,Teknolojik Kaynaklar

Tablo 9.Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Adet
Dizüstü bilgisayar sayısı	3
Masa üstü bilgisayar sayısı	40

6.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Büro Tipi Buzdolabı	3	0	3
Projeksiyon	0	6	6
Yazıcı/Tarayıcı/Fotokopi Makinesi	7	13	20
Bulaşık Makinesi	1	0	1

7.İnsan Kaynakları

7.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

Tablo 11.Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

ÜNVAN	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1	0	1	1	0
Doçent	1	0	1	1	0
Dr. Öğretim Üyesi	5	0	5	5	0
Öğretim Görevlisi	21	0	21	21	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0
TOPLAM	28	0	28	28	0

7.2. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

Tablo 12. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü					
Çocuk Gelişimi Pr.	0	0	1	3	4
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü					
Yaşlı Bakım Pr.	0	0	0	3	3
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü					
Fizyoterapi Pr.	0	0	0	4	4
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü					
Anestezi Pr.	0	0	1	2	3
İlk ve Acil Yardım Pr.	0	1	1	1	3
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Pr.	1	0	0	0	1
Eczane Hizmetleri Bölümü					
Eczane Hizmetleri	0	0	2	0	2
Veterinerlik Bölümü					
Laborant ve Veteriner Sağlık Programı	0	0	0	4	4

7.3. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 13. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri Tablosu (2547/38/39)

Ünvan	Yurtdışı Görevlendirme	Yurtiçi Görevlendirme	Toplam
Profesör	0	0	0
Doçent	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	0	1	1
Öğretim Görevlisi	1	8	9
Araştırma Görevlisi	0	0	0
TOPLAM	1	9	10

7.3.1. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri

Tablo 14. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri Tablosu (2547/40 (a),(b),(d))

UNVAN	2547/40-a	2547/40-b	2547/40-d	TOPLAM
Profesör	0	0	0	0
Doçent	0	0	0	0
Dr. Öğretim Üyesi	2	0	0	2
Öğretim Görevlisi	1	0	0	1
	3	0	0	3

7.4. Akademik Personelin Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilmeleri

Tablo 15. Akademik Personelin Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilmeleri (2547/31)

ÜNVAN	Ders Saat Ücretli Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı
Doktor	0
TOPLAM	0

7.5. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Tablo 16. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51 ve Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	1	5	9	6	5	2	28
Yüzde (%)	3,57	17,86	32,14	21,43	17,86	7,14	100

7.6. Akademik Personelin Hizmet Süreleri Dağılımı

Tablo 17. Akademik Personelin Hizmet Süreleri Oranlarına Göre Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 ve Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	8	8	3	7	1	1	28
Yüzde (%)	28,57	28,57	10,71	25,00	3,57	3,57	100

8.İdari Personel

İnsan kaynakları ile ilgili olarak idari personel kadroların doluluk oranı, eğitim durumu, hizmet süreleri ve yaş itibarıyla dağılım değerleri Tablo 25-26-27-28-29’da verilmelidir.

Tablo 18. İdari Personel

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler	6	0	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Teknik Hizmetler Sınıfı	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	0	0	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	0	2
TOPLAM	8	0	8

8.1. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

Tablo 19. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Engelli Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni	0
	Memur	0
	Sekreter	0
Teknik Hizmetler	Teknisyen	0
	Programcı	0
Yardımcı Hizmetler	Hizmetli	0
.....		0
TOPLAM		0

8.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 20. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	3	2	5
Yüzde (%)	0	0	0	66.67	33.33	100

8.3. İdari Personelin Yaş ve Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı

Tablo 21. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21–25 Yaş	26–30 Yaş	31–35 Yaş	36–40 Yaş	41–50 Yaş	51 ve Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	4	2	0	6
Yüzde (%)	0	0	0	66.67	33.33	0	100

Tablo 22. İdari Personelin Hizmet Süreleri Oranlarına Göre Dağılımı Kişi Sayısı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	3	2	0	5
Yüzde (%)	0	0	0	66,67	33,33	0	100

8.4. Sürekli İşçiler

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda 2 kişi işçi kadrosunda görevlendirilmiş bulunmaktadır.

8.5. İdari Personelin Atamasına İlişkin Bilgiler

Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı'nın 18.10.2023-E.142138 sayılı yazısı ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu' a 2 sürekli işçi görevlendirilmiş bulunmaktadır.

Tablo 23. Personellerin Atamasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

	2025 Yılında Ataması Yapılan Personel Sayısı	2025 Yılında Ayrılan Personel Sayısı	
		Emekli	Diğer
Akademik Personel	0	0	2
İdari Personel	0	0	0

9. Sunulan Hizmetler

9.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 24. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	1.ÖĞRETİM			2.ÖĞRETİM			1. ve 2. ÖĞRETİM		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü									
Çocuk Gelişimi Pr.	159	35	194	45	30	75	204	65	269
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü									
Yaşlı Bakım Pr.	125	40	165	0	0	0	125	40	165
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü									
Fizyoterapi Pr.	121	58	179	0	0	0	121	58	179
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü									
İlk ve Acil Yardım Pr.	67	36	103	0	0	0	67	36	103
Eczane Hizmetleri Bölümü									
Eczane Hizmetleri	77	22	99	0	0	0	77	22	99
Veterinerlik Bölümü									
Laborant ve Veteriner Sağlık Programı	70	33	103	0	0	0	70	33	103
GENEL TOPLAM	619	224	843	45	30	75	664	254	918

9.1.1.Engelli Öğrenci Sayıları**9.1.2.Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı****Tablo 25. Sınıflara Göre Öğrenci Dağılımı**

	1.SINIF	2. SINIF	TOPLAM
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü			
Çocuk Gelişimi Programı	39	155	194
Çocuk Gelişimi Programı (İ.Ö)	0	75	75
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü			
Yaşlı Bakım Programı	65	100	165
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü			
Fizyoterapi Programı	51	128	179
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü			
İlk ve Acil Yardım Programı	37	66	103
Eczane Hizmetleri Bölümü			
Eczane Hizmetleri Programı	35	64	99
Veterinerlik Bölümü			
Laborant ve Veteriner Sağlık Programı	35	68	103
TOPLAM	262	656	918

9.1.3. Disiplin Cezaları

Tablo 26. Disiplin Cezaları

DÖNEM İÇİNDE CEZA ALANLAR							
Uyarma		Kınama		Uzaklaştırma		Çıkarma	
Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
0	0	0	0	0	0	0	0

9.1.4. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları

Tablo 27. Yatay Geçiş İle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI
Sağlık Hizmetleri MYO	22
TOPLAM	22

Tablo 28. Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Geldikleri Ülke ve Birimlere Göre Dağılımı

Birim Adı	Geldiği Ülke	Cinsiyeti		Toplam
		Kız	Erkek	
Sağlık Hizmetleri MYO	Suriye	3	0	3
	Türkiye	0	0	0
TOPLAM				3

9.1.5. Öğrenci Kontenjanları

Tablo 29. Öğrenci Kontenjanları

BİRİMİ	PROGRAM	YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Yerleşen	YKS Sonucu Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı (%)
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	Çocuk Gelişimi Programı	70	96	86	100
	Çocuk Gelişimi Programı (İ.Ö.)	70			100
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü	Yaşlı Bakım Programı	50	61	66	100
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Fizyoterapi Programı	50	73	63	100
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	İlk ve Acil Yardım Programı	30	39	39	100
Eczane Hizmetleri Bölümü	Eczane Hizmetleri Programı	30	42	37	100
Veterinerlik Bölümü	Laborant ve Veterinerlik	30	31	39	100

9.1.6. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı

Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi'nden çeşitli nedenlerle ayrılan öğrencilerin sayıları ve toplam öğrenci sayısına göre yüzdesi Tablo 28'de verilmelidir.

Tablo 30. Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları

	Kendi İsteği ile Ayrılan	Öğretim Ücreti ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre)	Yüksek Öğretimden Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	TOPLAM
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü	0	0	0	0	1	1	7
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü	0	0	0	0	1	1	3
Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü	0	0	0	0	1	1	6
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü	0	0	0	0	0	4	2
Eczane Hizmetleri Bölümü	0	0	0	0	0	0	1
Veterinerlik bölümü	0	0	0	0	1	2	4
TOPLAM	0	0	0	0	4	9	23

9.2. Diğer Eğitim Hizmetleri

9.2.1. Öğrenci Kolları

Tablo 31. Faaliyette Olan Kulüpler

Sıra No	Kulüp Adı	Danışman Öğretim Elemanı
2	OKÜ Engelsiz Gelecek Kulübü	Öğr. Gör. Mehmet IŞIKER



II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Birim Amaç ve Hedefleri

Tablo 32. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
1. Çağdaş ve uluslararası standartlara uygun eğitim düzeyini sağlamak ve uluslararası üniversiteler ile iş birliği yapmak	1.1. İş birliği yapılan üniversiteler ile protokol imzalamak ve uygulamaya geçmek 1.2. 2022 yılı sonuna kadar alt yapı, kapsamlı ve destek projelerinin sayısının artırılması
2. Bilimsel araştırmaların ulusal ve uluslararası düzeyde kalite ve verimliliğini arttırmak	2.1. Akademik personelin proje ve yayın yapma konusunda motive edilmesi 2.2. Yayın sayısını arttırmak 2.3. Yurt içi ve yurt dışı kongrelere öğretim elemanlarımızın daha kolay katılımını sağlamak amacıyla maddi destek verilmesini sağlamak
3. Yüksekokulumuzun fiziki alt yapısının geliştirilmesi	3.1. Yüksekokulumuza yeni bina yapılması ya da yeni ofis, sınıf ve laboratuvarların eklenmesi 3.2. Laboratuvar ve dersliklerin donanımlarının iyileştirilmesi
4. Ülkenin ve bölgenin gereksinimi olan iş gücü ihtiyacını karşılayabilecek eğitim ve öğretim programlarını güçlendirerek tercih edilen bir Eğitim-Öğretim kurumu olmak.	4.1. Kurumsal yapılanmada görülen eksikliklerin giderilmesi 4.2. Eğitim-Öğretim faaliyetleri ve ders müfredatlarının sağlık ile uygunluğunun sürekli izlenmesi ve güncellenmesi
5. Öğrencilerimizi mesleki yenilikler konusunda bilgilendirmek	5.1. Mesleki alandaki güncel gelişme ve yenilikleri öğrencilere aktarmak
6. Paydaşlarla ilişkileri geliştirmek ve güçlendirmek	6.1. Mezunlarımız arasındaki koordinasyonu sağlamak amacıyla internet ortamında bilgi alışverişini sağlayacak alt yapının oluşturulması

B. Temel Politika ve Öncelikler**Temel Politikalar**

Osmaniye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun temel politikası ülkemizin ihtiyacı olan bilimsel araştırmalar, araştırma sonuçlarının uygulanmasının sağlanması ve modern sağlık sisteminin ihtiyacı olan yetkinlik sahibi insan gücü yetiştirmektir.

Öncelikler

Ülkemizin ve bölgemizin, yüksekokulumuzda eğitimi verilen alanlarda en iyi biçimde, Türkiye Cumhuriyeti'nin temel değerlerine ve ilkelerine bağlı evrensel değerlere açık, insan haklarına saygılı, hukukun üstünlüğünü gözeten, eğitimde kaliteyi hedefleyen, teknolojik gelişime ve yeniliklere açık olan ara insan gücünün yetiştirilmesi önceliğimizdir.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

5437 Sayılı 2006 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 31 Aralık 2005 tarih ve 26040 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 01/01/2006 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir. Harcama Programında yer alan limitler dahilinde ve 2021 Yılı Bütçe Uygulama Tebliğlerinde yer alan esas ve usuller ile Başbakanlık Tasarruf Genelgeleri dikkate alınarak harcama yapılmaktadır.

1.1 2024 Yılı Bütçe Giderleri

Tablo 33. OKÜ Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmali (₺)

Bütçe Giderleri	2024 Yılı Gerçekleşen Harcama Toplamı
Personel Giderleri	20.587.058,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	177.124,13
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	20.764.182,13

2. Mali Denetim Sonuçları

Yapılan harcamalarla ilgili Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisince gerekli ön kontroller yapılmakta, her bir harcama belgesi üzerinde “Kontrol Edilmiştir ve Uygun Görülmüştür” kaşesi ile bu durum teyit edilmektedir.

3. Diğer Hususlar

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe Yetkililerince iç denetim yapılmakta, Yüksekokulumuzun harcamaları ile ilgili düzenlenen belgeler yeterli ve geçerli görülmektedir.

B. Performans Bilgileri**Faaliyet ve Proje Bilgileri****1.1. Faaliyet Bilgileri****1.1.1. Ulusal ve Uluslararası Etkinlik Sayısı**

Tablo 34. 2023 Yılı MYO Etkinliklerine İlişkin Tablo

Faaliyet Türü	Faaliyet Sayısı		
	Ulusal	Uluslararası	Toplam
Sempozyum ve Kongre	8	30	38
Konferans	4	12	16
Panel	2	0	2
Seminer	0	0	0
Söyleşi	4	0	4
Konser	4	0	4
Sergi	1	2	3
Turnuva	1	0	1
Teknik Gezi	1	0	1
Eğitim Semineri	21	0	21
TOPLAM	46	34	90

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Tablo 35. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale (SCI GİREN)	12
Uluslararası Makale (SCI GİRMEYEN)	4
Ulusal Makale	4
Uluslararası Bildiri	54
Ulusal Bildiri	20
Kitap	10

1.3. Proje Bilgileri

Tablo 36. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

PROJELER	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJELER	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJELER	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN	TOPLAM ÖDENEK ₺
AB	0	0	0	0	0
BAP	0	0	0	0	0
TÜBİTAK	1	1	2	0	0



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. Güçlü Yönler

Tablo 37. Güçlü Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER	Sıralama
Öğretim elemanı tecrübe ve bilgi düzeyi	1
Çalışma ortamında ekip yaklaşımının ve toplam kalite yönetiminin benimsenmesi	2
Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz yönetiminin yapıcı ve yeniliğe açık olması	3
Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin eğitim-öğretimine önem veren akademik kadromuzun bulunması	4
Mesleki Uygulama ve Yaz Stajlarının mesleki gelişime katkı sağlaması	5
Mezun olan öğrencilerimizin lisans programlarına dikey geçiş yaparak öğrenimlerine devam edebilmeleri	6
Kamu ve Özel Sektörde danışmanlık ve eğitim hizmetleri için öncelikle başvurulacak bir kurum olması	7
Öğretim elemanlarına kolay erişilebilirlik	8

2.Zayıf Yönler

Tablo 38. Zayıf Yönler

ZAYIF YÖNLER	Sıralama
Bazı programlarda kadrolu öğretim elemanı azlığı/yokluğu	1
Laboratuvarların geliştirilebilmesi için daha fazla bütçeye ihtiyaç duyulması	2
Bilgi işlem, öğrenci işleri ve temizlik işleri ile ilgili idari personel eksikliği	3
Mevcut öğrenci sayımıza göre derslik sayı ve kapasitelerinin istenilen düzeyde olmaması	4

3.Fırsatlar.

Tablo 39. Fırsatlar

FIRSATLAR	Sıralama
Yerel ve Sivil Toplum Örgütleriyle ortak çalışma olanakları	1

4.Tehditler

Tablo 40. Tehditler

TEHDİTLER	Sıralama
Üniversitenin ve şehrin tanıtım çalışmalarının yetersiz olması	1
Sağlık sektörünün ucuz iş gücü arayışı	2

V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

1-Yüksekokulumuza ayrılan bütçe ödeneğinin az oluşu; Yüksekokulumuza yıllık bütçe ödeneği verilmemiştir. Bu durumdan dolayı eğitim-öğretim faaliyetleri açısından sıkıntılar yaşanmaktadır. Yüksekokulumuza büro malzemesi alımları, büro makine-teçhizat alımları vs. ödeneğimiz olmadığından dolayı sıkıntılar yaşanmaktadır.

2-Altyapı olanaklarının (Fiziksel, Teknolojik) iyileştirilmesi; Yüksekokulumuz artan aktif bölüm ve program sayısı ile eğitim-öğretime devam etmektedir. İvedilikle derslik ve ofis tahsis edilmesi gerekmektedir.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Gülşah ÖRTLEK

Unvanı : Yüksekokul Sekreteri

Telefonu 6105

İmza :



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim. (Osmaniye, 31.12.2024)

Doç. Dr. Bircan ULAŞ KADIOĞLU
Yüksekokul Müdürü