

		SÜREÇ KODU	
	SÜREÇ	REVİZYON NO	
	SÜREÇ ADI: ATAMA İŞLEMLER	REVİZYON TARİHİ	
SÜREÇ TANIMI	Akademik ve idari Personelin 2547 S.K. 13/b-4 maddesi Uyarınca Görevlendirme İşlemleri		
SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM	Üniversitemiz birimlerinde görev yapan akademik ve idari personelin görev yerinin değiştirilmesine ilişkin verdiği dilekçenin birimi tarafından resmi yazı ile teklif edilmesi.		
SÜREÇ SAHİBİ	Personel Daire Başkanlığı		
SÜREÇ SORUMLUSU	Personel Daire Başkanlığı		
SÜRECİN HEDEFİ	Görev yeri değişikliği talebinde bulunan personelin başka bir birimde görevlendirilmesinin Üniversitenin personel planlaması kapsamında değerlendirilerek gerekli yazışmaların yapılmasının sağlanması.		
SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER	Görevlendirme işlemleri yapılan personelin eski görevinden ayrılış ve yeni görevine başlayış işlemlerinin yapılmaması ile ayrılış ve başlayış tarihlerinde tutarsızlık olması ve personel özlük programına kişinin görevlendirildiğine ilişkin veri giriş işlemlerinin yapılmaması.		
RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER	Görevlendirme işlemleri sürecinin takibi hususunda gerekli hassasiyetin gösterilerek, işlemlerin zamanında ve doğru olarak yapılmasının sağlanması.		
SÜRECİN TAMAMLANMASÜRESİ	1 iş günü		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ VEÖLÇÜM SIKLIĞI			
SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUATVE NUMARASI	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu		
FORMU HAZIRLAYANLAR	Personel Daire Başkanlığı		
FORMU ONAYLAYANLAR	Personel Daire Başkanı - Genel Sekreter		