

		SÜREÇ KODU	
	SÜREÇ	REVİZYON NO	
	SÜREÇ ADI: MALZEME ALIMLARI	REVİZYON TARİHİ	
SÜREÇ TANIMI	İdari Personelin Unvan ve Derece Değişikliği.		
SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM	Üniversitemiz birimlerinde görev yapan personelin unvan ve derece değişikliğine yönelik birimler tarafından teklif yapılması.		
SÜREÇ SAHİBİ	Personel Daire Başkanlığı		
SÜREÇ SORUMLUSU	Personel Daire Başkanlığı		
SÜRECİN HEDEFİ	Personelin unvan ve derece değişikliğine yönelik atama işlemleri sürecinin zamanında ve sağlıklı bir şekilde yapılmasının sağlanması.		
SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER	Personelin atama işlemleri sürecinin zamanında tamamlanamaması neticesinde, söz konusu personelin hak kaybına uğraması ve atama işlemlerinin 657 sayılı kanun ile Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümlerine aykırı ve yanlış yapılması.		
RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER	Atama sürecinin takibi hususunda gerekli hassasiyetin gösterilerek atama işlemlerinin zamanında yapılması ve 657 sayılı Kanun ile Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği çerçevesinde yerine getirilmesi.		
SÜRECİN TAMAMLANMASÜRESİ	1 hafta		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI			
SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT VE NUMARASI	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği		
FORMU HAZIRLAYANLAR	Personel Daire Başkanlığı		
FORMU ONAYLAYANLAR	Personel Daire Başkanı - Genel Sekreter		