

MAL BİLDİRİMİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	OKÜ.PDB.FR.0024
Yayın Tarihi	17.10.2025
Revizyon Tarihi	--
Revizyon No	00

Birimi	Personel Daire Başkanlığı	Toplam Süre	30 İş günü
--------	---------------------------	-------------	------------

Doküman Bilgisi	Sorumlu Birim	İlgili Doküman
İlk atama işlemlerinde ilgiliye ait başvuru evrakları ile birlikte Mal Bildirim Formuda alınır. 0 ve 5 ile biten yıllarda ise Şubat Ayı sonuna kadar birimde bulundan personelden Mal Bildirim Formu alınması. Personelin ek beyanda bulunması halinde ilgili birimin üst yazı ile birlikte Personel Daire Başkanlığına bildirmesi.	Personel ve Birimi	Mal Bildirim Formu
İlgili Personele ait Mal beyanı paylaşılmamak üzere özlük dosyasında muhafaza edilir.	Personel Daire Başkanlığı	Mal Bildirim Formu

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan Şadiye YENTÜR Personel Daire Başkanı
------------	--------------	--