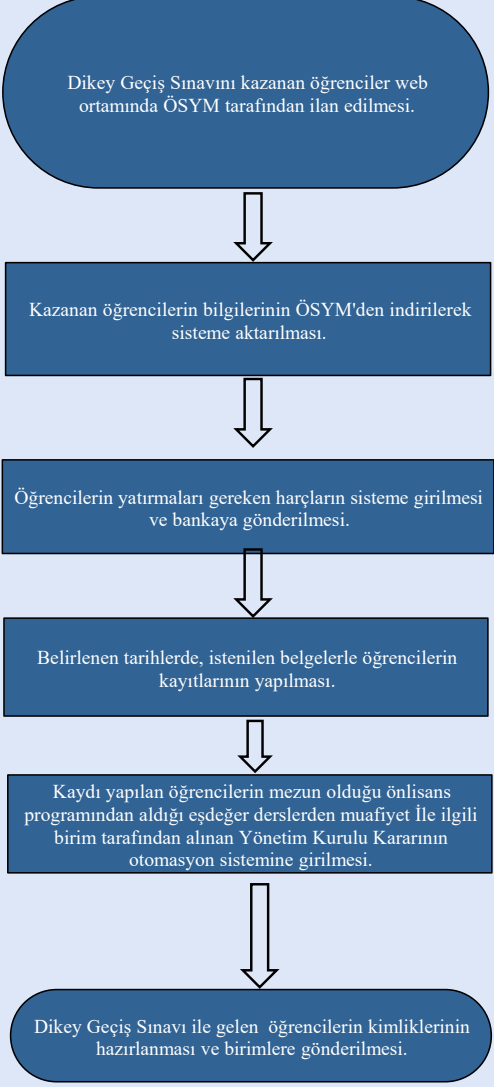


	T.C. OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI YAZI İŞLERİ VE KAYIT KABUL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ DİKEY GEÇİŞLE GELEN ÖĞRENCİLERİN KAYIT İŞ AKIŞ SÜRECİ		Doküman No: ÖİDB.İŞ.İK.10 İlk Yayın Tarihi: Revizyon Tarihi: 14.10.2025 Revize No: Sayfa:
Faaliyet İle İlgili Mevzuat:	1. 2547 Sayılı Kanun 2. OKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği 3.		
Yapılan İşin Süresi:			
Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)	
ÖSYM		Dikey Geçiş Sınavını kazanan öğrenciler web ortamında ÖSYM tarafından ilan edilmesi.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Otomasyon Birimi		Belirlenen tarihlerde, istenilen belgelerle öğrencilerin kayıtlarının yapılması.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Otomasyon Birimi		Öğrencilerin yatırımları gereken Katkı Payı / Öğrenim Ücretinin sisteme girilmesi ve bankaya gönderilmesi.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kayıt Kabul Birimi		Belirlenen tarihlerde, istenilen belgelerle öğrencilerin kayıtlarının yapılması.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Otomasyon Birimi		Kaydı yapılan öğrencilerin mezun olduğu önlisans programından aldığı eşdeğer derslerden muafiyet ile ilgili birim tarafından alınan Yönetim Kurulu Kararının otomasyon sistemine girilmesi.	
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kimlik Birimi		Dikey Geçiş Sınavı ile gelen öğrencilerin kimliklerinin hazırlanması ve birimlere gönderilmesi.	
Hazırlayan Gülşah SARAÇOĞLU Şef			Onaylayan Filiz YİĞİT Daire Başkanı