

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ
EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretim programlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yürütülen lisansüstü eğitim-öğretime ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü ve 44 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AHCI: Arts and Humanities Citation Index'i,
- b) Akademik takvim: Her yıl Senato tarafından belirlenen lisansüstü eğitim-öğretimdeki güz ve bahar yarıyıl dönemleri ile Senato tarafından karar verilmesi halinde yaz dönemini ve süreçlerini belirten takvimi,
- c) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- ç) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- d) Anabilim/anasanat dalı: Enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,
- e) Anabilim/anasanat dalı kurulu: Anabilim/anasanat dalının bilim/sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu; anabilim/anasanat dalının yalnız bir bilim/sanat dalını kapsadığı durumlarda ise bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- f) Bilimsel hazırlık programı: Lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri lisansüstü programdan farklı alanlarda almış olan öğrenciler ile lisans veya yüksek lisans derecesini Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan öğrenciler için eksikliklerini gidermek amacıyla uygulanan programı,
- g) Bitirme projesi: Tezsiz yüksek lisans eğitim-öğretimi sırasında araştırılan veya incelenen bilimsel bir konunun, bilimsel araştırma raporu biçiminde sunulmuş şekli,
- ğ) Danışman: Enstitüde tezsiz yüksek lisans programına kayıtlı öğrenciye derslere ve bitirme projesine rehberlik etmek üzere anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile EYK tarafından atanan öğretim üyesini veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlisini,
- h) Enstitü: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü,
- ı) Enstitü Kurulu: Enstitü Müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ve Enstitüde öğretim programları bulunan anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- i) Enstitü Müdürü: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürünü,
- j) Enstitü Yönetim Kurulu (EYK): Enstitü Müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ile Enstitü Müdürünün önerisi üzerine Enstitü Kurulu tarafından altı öğretim üyesi arasından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- k) ESCI: Emerging Sources Citation Index'i,
- l) İntihal yazılım programı raporu: Enstitü tarafından düzenlenen ve tezin kapak sayfası, giriş, ana bölümler ve sonuç bölümlerinden oluşan kısmının tek bir dosya olarak intihal tespit programına yüklenerek alınan benzerlik oranlarını gösteren raporu,
- m) Kredi: Bir yarıyıllık eğitim-öğretim süresince devam eden, bir saat teorik dersin veya iki saat uygulama dersinin karşılığı olan ulusal krediyi,
- n) Lisansüstü program: Tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik programlarından oluşan programı,

- o) OBS: Öğrenci Bilgi Sistemini,
- ö) Özel öğrenci: Başka bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, kayıtları kendi üniversitesinde kalmak şartıyla Üniversitede sınırlı sayıda derse kayıt olma imkanı tanınan öğrenciyi,
- p) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığını,
- r) SCI: Science Citation Index'i,
- s) SCIE: Science Citation Index Expanded'ı,
- ş) SSCI: Social Science Citation Index'i,
- t) Seminer: Lisansüstü öğrencilerinin ders döneminde hazırladıkları bilimsel bir konunun incelenip irdelenmesine dayanan, sözlü olarak sunulup değerlendirilen ve yazılı bir metinden oluşan çalışmayı,
- u) Senato: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Senatosunu,
- ü) Tez: Tezli yüksek lisans, doktora veya sanatta yeterlik eğitiminin amacına yönelik olarak hazırlanan bilimsel çalışmayı,
- v) Tez danışmanı: Enstitüde tezli yüksek lisans veya doktora programına kayıtlı öğrencilere tez çalışmaları süresince rehberlik etmek üzere EYK tarafından atanan öğretim üyesini, sanatta yeterlik programında ise öğretim üyesini veya en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlisini,
- y) Tez izleme komitesi: Yeterlik sınavında başarılı bulunan doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin tez önerisini değerlendirmek, tez çalışmalarına rehberlik etmek ve yönlendirmek görevini üstlenen komiteyi,
- z) Tez izleme komitesi raporu: Tez önerisi kabul edilen doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin tez izleme komitesi toplantılarında sunduğu ve öğrencinin o döneme kadar yaptığı çalışmalar ile gelecek dönemlerde yapacağı çalışmaları içeren yazılı raporunu,
- aa) TÖMER: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- bb) Uzmanlık alan dersi: Tez danışmanının çalıştığı bilimsel alanda bilgi, görgü ve deneyimlerini öğrencilere aktardığı ve tez çalışmalarına yardımcı olduğu teorik dersi,
- cc) Üniversite: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesini,
- çç) Yarıyıl: Yarıyıl sonu sınav günleri hariç en az 14 haftayı kapsayan, Enstitü Kurulu tarafından önerilen ve Senato tarafından onaylanan güz ve bahar yarıyılı dönemlerindeki eğitim ve öğretim süresini,
- dd) Yarıyıl sonu sınavı: Akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonunda yapılan ve öğrencilerin ders başarılarını ölçen sınavı,
- ee) Yeterlik sınavı: Doktora/sanatta yeterlik öğrencisinin bilimsel düşünme, bilimsel yöntemleri özümseme, bağımsız bir araştırmayı yürütebilme yeterliğini değerlendirmeye yönelik sınavı,
- ff) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenci Kabulü ve Kayıtlara İlişkin Esaslar

Lisansüstü programlara öğrenci kabulü

MADDE 4- (1) Lisansüstü programlara, güz ve bahar yarıyıllarında öğrenci alınabilir. Lisansüstü programlara alınacak öğrenci kontenjanları, adaylarda aranacak nitelikler ve aday değerlendirme ölçütleri; anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve anabilim/anasanat dallarındaki öğretim üyesi sayısı ile mevcut imkânlar dikkate alınarak Enstitü Kurulu tarafından karara bağlanır. Bu bilgiler, EYK tarafından belirlenen tarihlerde ilan edilir. Bu ilanda; her bir program için alan içinden, alan dışından veya yatay geçiş yoluyla kabul edilecek öğrenci sayıları, varsa adaylarda aranacak nitelikler, aday değerlendirme ölçütleri, başvuru için istenen belgeler, adayların bilim sınavına ve/veya mülakata girecekleri tarih, saat, yer ve diğer hususlar belirtilir. Bu ilanda yabancı uyruklu öğrenciler ve yurt dışında yaşayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için de kontenjanlar ayrıca belirtilebilir. Bir adayın en fazla kaç programa başvurabileceği EYK

tarafından belirlenir ve ilan edilir. Adaylar, öğrenim görmek istedikleri anabilim/anasanat dalı için ilanda belirtilen başvuru süresi içinde Enstitüye başvurur. Adayların kayıt işlemleri Enstitü tarafından düzenlenir ve yürütülür.

(2) Tezli yüksek lisans programlarına; üniversite-sanayi-toplum iş birliğini artırmak üzere kamu kurumları veya özel sektörde çalışmakta olan ve 12 nci maddenin üçüncü fıkrası kapsamındaki iş deneyimli adaylar, programın başvuru şartlarını sağlamaları kaydı ile anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi ve EYK kararı ile kontenjan dışı kabul edilebilir.

(3) Başvurusu kabul edilen adayları değerlendirme jürisi, üç asıl ve iki yedek üyeden oluşmak üzere anabilim/anasanat dalı kurulu önerisi dikkate alınarak EYK kararı ile belirlenir. Değerlendirme sonuçları ile ilgili jüri kararı, sınavdan sonraki en geç üç iş günü içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye bildirilir.

Lisansüstü programlara kayıt

MADDE 5- (1) Değerlendirme sınavlarında başarılı olan ve Enstitü tarafından ilan edilen asıl aday listesindeki öğrenciler; kendilerinden istenen bilgi ve belgeleri, ilanda belirtilen süreler içinde Enstitü Müdürlüğüne teslim ederek kesin kayıtlarını yaptırmak zorundadır. Bu süre içinde kaydını yaptırmayanların yerine varsa yedek listedeki adaylar sıra ile davet edilir.

(2) İlan edilen süre içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar, kayıt hakkını kaybederler.

(3) Tezsiz yüksek lisans programları hariç, aynı anda birden fazla lisansüstü programa kayıt yaptırılamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 6- (1) Tezsiz yüksek lisans programı, öğrenciye mesleki konularda bilgi kazandırarak mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını gösterir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ve bitirme projesi dersi olmak üzere toplam en az 90 AKTS'den oluşur. Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyılıda bitirme projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Bitirme projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Bitirme projesi dersinden başarısız olan öğrenci, izleyen yarıyılıda bitirme projesi dersine yeniden kayıt yaptırmak ve bu yarıyıl sonunda yeni bir yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır.

(3) Öğrencinin ders aşamasında bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersi alması zorunludur.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üçü, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca, öğrenci anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile diğer anabilim/anasanat dalı, enstitü veya yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan ve Üniversitenin herhangi bir lisansüstü programında açılmayan derslerden de en fazla üç ders seçebilir.

(5) Senato tarafından belirlenen esaslara göre tezsiz yüksek lisans programının sonunda yeterlik sınavı uygulanabilir.

(6) Aynı anda en fazla iki farklı tezsiz yüksek lisans programına kayıt yaptırılabilir.

(7) Tezsiz yüksek lisans programları yurt içi ve yurt dışı ortak tezsiz yüksek lisans programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca Senato tarafından belirlenir.

(8) Tezsiz yüksek lisans programları, ikinci öğretim veya uzaktan öğretim programı olarak da yürütülebilir.

(9) YÖK kararı üzerine Üniversitede; öğretim elemanı ve öğrencilerin aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak öğretim faaliyetlerinin planlandığı ve yürütüldüğü lisansüstü uzaktan öğretim programları açılabilir.

Başvuru ve kabul

MADDE 7- (1) Tezsiz yüksek lisans programına başvurabilmek için;

a) Adayların bir lisans diplomasına sahip olması gerekir. Eğer lisans diploması yurt dışından alınmış ise lisans diplomasının denkliğinin YÖK tarafından onaylanmış olması gerekir.

b) Adayların, Enstitü Kurulu tarafından belirlenen en az lisans mezuniyet not ortalamasına sahip olması gerekir.

(2) Başvurularda ALES puanı aranmayabilir. ALES puanı aranması halinde taban puan Senato tarafından belirlenir.

(3) Adayların değerlendirilmesinde lisans mezuniyet not ortalaması, YÖK'ün 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür. Adayların başarı sıralaması, lisans mezuniyet not ortalamasına göre yapılır.

(4) Kontenjan dahilinde asıl aday listesi ile birlikte varsa yedek aday listesi de ilan edilir. Adayların puanlarının eşit olması halinde, mezuniyet yılı yeni olan adaya öncelik tanınır.

(5) Yabancı uyruklu adayların veya lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulünde Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için gerekli tezsiz yüksek lisans şartlarını sağlamış olmak ve TÖMER tarafından yapılan Türkçe yeterlilik sınavında başarılı olmak şartı aranır.

Süre

MADDE 8- (1) Programı tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her yarıyıl için ders kaydı yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Danışman atanması

MADDE 9- (1) Danışman atanması aşağıdaki şekilde gerçekleşir:

a) Tezsiz yüksek lisans programında danışman, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile her öğrenci için öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından olmak üzere Senato tarafından belirlenen nitelikler çerçevesinde EYK tarafından görevlendirilir.

b) Tezsiz yüksek lisans programında danışman olarak görevlendirilebilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlisinin, lisans programında en az iki yarıyıl ders vermiş olması gerekir.

(2) Danışman, öğrencinin Enstitüye kayıt yaptırdığı yarıyılın en geç ders kayıt haftasına kadar anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK tarafından görevlendirilir. Danışman atanıncaya kadar, bu görev anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yürütülür.

(3) Öğrencinin talebi, danışmanın görüşü, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi üzerine EYK tarafından danışman değiştirilebilir. Danışmanın üç aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama ve benzeri zorunlu durumlarda anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine EYK tarafından danışman değişikliği yapılabilir. Danışman değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

(4) Emekliye ayrılan veya başka bir yükseköğretim kurumuna geçen öğretim üyelerinin danışmanlığı kendiliğinden sona erer ve yeni bir danışman görevlendirilir.

(5) Emekliliğine bir yıldan daha az süresi kalan öğretim üyelerine yeni danışmanlık verilmez.

(6) Tezsiz yüksek lisans programları için öğretim elemanı başına düşen danışmanlık, tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programları hariç en fazla 16 öğrenci olacak şekilde belirlenir. Ancak YÖK ile yapılan protokol dahilinde ve üniversite-sanayi iş birliği çerçevesinde yürütülen programlar için bu kontenjan %50'ye kadar artırılabilir.

Diploma

MADDE 10- (1) Kredili derslerini ve bitirme projesini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Öğrencinin bitirme projesinden başarılı olabilmesi için konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren bitirme projesi değerlendirme formunun anabilim/anasanat

dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen bütünleme sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir.

(2) Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, öğrencinin anabilim/anasanat dalı aracılığıyla bitirme projesi değerlendirme formunun Enstitüye gönderildiği tarihtir.

(3) Tezsiz yüksek lisans programına devam edenler, tezli yüksek lisans programı için belirlenmiş olan asgari başvuru şartlarını yerine getirmek kaydıyla, tezli yüksek lisans programına geçiş başvurusunda bulunabilirler. Bu durumda tezsiz yüksek lisans programında alınan dersler anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile tezli yüksek lisans programındaki derslerin yerine sayılabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Tezli Yüksek Lisans Programı

Genel esaslar

MADDE 11- (1) Tezli yüksek lisans programı; öğrencinin bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak bilgilere erişme, bilgiyi derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğini kazanmasını sağlar.

(2) Tezli yüksek lisans programı toplam yirmi bir krediden az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi ve en az iki yarıyılı kapsayan tez çalışmasından oluşur. Uzmanlık alan dersi, seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla seminer dersi dahil en az sekiz ders, uzmanlık alan dersleri ve en az iki yarıyılı kapsayan tez çalışması olmak üzere toplam en az 120 AKTS'den oluşur. Tez danışmanının uygun görmesi halinde öğrenci, 12 AKTS'den fazla olmamak koşulu ile ilave ders alabilir.

(3) Öğrencinin ders aşamasında bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersi alması zorunludur.

(4) Öğrencinin alacağı derslerin en fazla ikisi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca danışmanın olumlu görüşü, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan ve Üniversitenin herhangi bir lisansüstü programında açılmayan derslerden en fazla iki ders seçilebilir.

(5) Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyıldaki seminer dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin seminer dersinden başarılı olabilmesi için, seminer dersini aldığı yarıyıldaki konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren seminer değerlendirme formunun anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir.

(6) Öğrencinin tez aşamasına geçebilmesi için; kredili derslerinden, uzmanlık alan derslerinden ve seminer dersinden başarılı olması, toplam 60 AKTS'lik ders yükünü tamamlaması ve genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2,00 olması gerekir.

(7) Tez aşamasına geçen öğrenci, en az iki yarıyıl olmak üzere her yarıyıl tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

(8) Öğrenci, her yarıyıl tez danışmanı tarafından açılan bir uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür.

(9) Aynı anda birden fazla tezli yüksek lisans programına kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

(10) Tezli yüksek lisans programları yurt içi ve yurt dışı ortak tezli yüksek lisans programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca Senato tarafından belirlenir.

(11) Tezli yüksek lisans programı, ikinci öğretim programı olarak da yürütülebilir. Ancak uzaktan öğretim programı olarak açılmaz ve yürütülemez.

Başvuru ve kabul

MADDE 12- (1) Tezli yüksek lisans programına başvurabilme esasları şunlardır:

a) Adayların bir lisans diplomasına sahip olması veya lisans mezuniyet aşamasında olması gerekir. Ancak mezun olabilecek durumdaki adayın, bilim ve/veya mülakat sınav tarihinden önce mezuniyet belgesini teslim etmesi gerekir. Eğer lisans diploması yurt dışından alınmış ise lisans diplomasının denkliğinin YÖK tarafından onaylanmış olması gerekir.

b) Adayların, Enstitü Kurulu tarafından belirlenen en az lisans mezuniyet not ortalamasına sahip olması gerekir.

c) Adayların, ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan ALES'ten başvurduğu programın puan türünden en az 55 veya YÖK tarafından bu sınava eşdeğer kabul edilen sınavlardan bu puana karşılık gelecek olan taban puanı almış olması gerekir.

ç) Konservatuvar programları ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının Enstitüdeki anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde ALES şartı aranmaz.

d) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/dış hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının tezli yüksek lisans programlarına başvurularında, ALES puanı olmayan adayların değerlendirme işlemlerinde, ALES puanı lisansüstü programa girişteki puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın 55 puan olarak kabul edilir ve ilgili programın şartlarında ilan edilir. Bu adaylar daha önceden aldığı puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alana başvuru yapabilir.

e) Eğitim dili Türkçe olan programlarda yabancı dil sınav puanı zorunlu değildir; ancak programa öğrenci kabulünde ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yabancı dil koşulu aranabilir. Yabancı dil ile eğitim yapılan programlarda ise YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puana karşılık gelen bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanlar girilecek programların özelliklerine göre ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yükseltilebilir. YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavları ile değerlendirilemeyen yabancı diller için yabancı dil sınavları EYK tarafından belirlenecek jüriler tarafından merkezi olarak yapılır.

f) Adayların kabulüne ilişkin değerlendirmede adayın lisans mezuniyet not ortalaması, YÖK'ün 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür. Adayların yabancı dil puanı ise ÖSYM'nin yabancı dil eşdeğerlik tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür. Yabancı dil belgesi bulunmayan adayların yabancı dil puanları sıfır kabul edilir.

g) Adayların ön değerlendirme puanı; ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı ve varsa yabancı dil puanının %10'u alınarak hesaplanır. Anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile bilim ve/veya mülakat sınavına kabul edilecek aday sayısına sınırlama getirilebilir. Bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısına sınırlama getirilmesi durumunda; bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısının, ilan edilen kontenjan sayısının kaç katı olacağı anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile belirlenir.

ğ) Adayların nihai değerlendirme puanı, ALES puanının %50'si, lisans mezuniyet not ortalamasının %20'si, varsa yabancı dil puanının %10'u ve bilim ve/veya mülakat sınav sonucunun %20'si alınarak hesaplanır. Bilim ve/veya mülakat sınavı 100 puan üzerinden yapılır. Bilim ve/veya mülakat sınavına girmeyen aday başarısız kabul edilir. Bilim ve/veya mülakat sınavının mazeret sınavı yapılmaz. Bilim ve mülakat sınavının beraber yapılması halinde iki sınavın katkısı eşit olarak değerlendirilir.

h) Nihai değerlendirme puanı en az 55 olan adaylar, nihai değerlendirme puanlarına göre sıralanır. Kontenjan dahilinde asıl aday listesi ile birlikte varsa yedek aday listesi de ilan edilir. Adayların puanlarının eşit olması halinde; sırasıyla ALES puanı, lisans mezuniyet not ortalaması ve yabancı dil puanı yüksek olan adaya öncelik tanınır.

(2) Dereceye giren öğrenci kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Yükseköğretim kurumlarının lisans programlarından birincilik derecesi ile mezun olan öğrenci kontenjanı, her yarıyıl için bir öğrenci ile sınırlandırılır. Başvurular, başvuru takviminde belirlenen süre içinde dereceye giren öğrenci başvuru formu ile alınır.

b) Öğrenim gördükleri lisans programını birincilik derecesiyle bitiren Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi mezunları lisans eğitimlerinin devamı niteliğindeki lisansüstü programın istediği minimum şartları sağlamaları halinde kontenjan dışı kabul edilir.

c) Dereceye giren öğrenci kabulü ve başarı değerlendirmesi; ALES puanının %50'si, mezuniyet notunun %50'si dikkate alınarak belirlenir.

(3) İş deneyimli öğrenci başvuru ve kabulüne ilişkin esaslar şunlardır:

a) Adayların başvuru yapabilmesi için, ilgili kurum ile Üniversite arasında çalışmanın yürütülmesine ve kurumun katkısına ilişkin protokolün imzalanmış olması gerekir.

b) Adayların alanında lisans mezuniyetinden sonra en az iki yıllık iş tecrübesine sahip olması gerekir.

c) Adayların programa başvuruları sırasında çalıştıkları sektörle ilgili üniversite-sanayi-toplum iş birliğine katkı sağlayacak bir proje önerisi sunmaları gerekir. Başvuru sırasında sunulan proje önerisi değiştirilemez.

ç) Adayların değerlendirme puanı, ALES puanının %50'si, proje önerisi değerlendirme notunun %30'u, mülakat notunun %20'si alınarak hesaplanır. Adayın programa kabulü anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile gerçekleşir.

(4) Yabancı uyruklu adayların veya lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulünde Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için gerekli tezli yüksek lisans şartlarını sağlamış olmak ve TÖMER tarafından yapılan Türkçe yeterlilik sınavında başarılı olmak şartı aranır.

Süre

MADDE 13- (1) Programı tamamlama süresi, iki yarıyıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı ve/veya bilimsel hazırlık programında geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her yarıyıl için ders kaydı yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup programın azami süresi altı yarıyıldır.

(2) Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan veya bu süre içinde Üniversitenin öngördüğü başarı koşullarını/ölçütlerini yerine getiremeyen; azami süreler içinde ise tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Süresinden önce mezun olabilecek öğrencilere ilişkin hususlar Senato tarafından belirlenir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 14- (1) Tez danışmanı atanması ve değişikliği aşağıdaki şekilde gerçekleşir:

a) Tezli yüksek lisans programında tez danışmanı, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile her öğrenci için öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri arasından olmak üzere Senatonun belirleyeceği nitelikler çerçevesinde en geç birinci yarıyılın sonuna kadar EYK tarafından atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği nitelikler çerçevesinde EYK tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar da tez danışmanı olarak seçilebilir. Ancak bu kişilerin tez danışmanı olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve EYK kararı gereklidir.

b) Tezli yüksek lisans programında tez danışmanı olarak atanabilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin, lisans programında en az iki yarıyıl ders vermiş olması gerekir.

c) Tez danışmanı, öğrencinin Enstitüye kayıt yaptırdığı yarıyılın en geç ders kayıt haftasına kadar anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile atanır. Tez danışmanı atanıncaya kadar, bu görev anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yürütülür.

ç) Öğrencinin talebi, tez danışmanının görüşü, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli

talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile tez danışmanı değiştirilebilir. Danışman değişikliğinde yeni danışmanın onayı da aranır. Danışman değişikliği olması durumunda önceki danışmanın yazılı feragati olmaksızın yeni danışman tarafından öğrenciye aynı konuda tez çalışması yaptırılamaz. Tez danışmanının üç aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama ve benzeri zorunlu durumlarda anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Tez danışmanı değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

d) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, en geç ilk tez dönemi sonuna kadar tez danışmanının gerekçeli talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı atanır. İkinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu halde, öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci tez danışmanı yürütür.

e) Üniversitede yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri, anabilim/anasanat dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmaları halinde, anabilim/anasanat dalı başkanlığının olumlu görüşü ve EYK kararı ile tez aşamasında olan öğrenciler için tez danışmanlığına süreç tamamlanincaya kadar, herhangi bir ücret ödenmeksizin devam edebilirler. Yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri, anabilim/anasanat dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmamaları halinde, tez aşamasındaki öğrencilere bir ay içinde yeni bir tez danışmanı atanır. Ancak ders aşamasındaki öğrenciler için tez danışmanlığı kendiliğinden sona erer ve yeni bir tez danışmanı atanır.

f) Emekliliğine iki yıldan daha az süresi kalan öğretim üyelerine yeni tez danışmanlığı verilmez.

(2) Anabilim/anasanat dalı başkanlığı, ikinci yarıyılın sonuna kadar, öğrencinin danışmanı ile birlikte hazırladığı tez önerisini anabilim/anasanat dalı kurulu kararı ile Enstitüye gönderir. Tez konusunu süresi içinde önermeyen öğrenci, o yarıyıl için kayıt yaptırmamış sayılır.

(3) Bir öğrenci için birden fazla tez danışmanı atanması durumunda, iki adet ortak danışmanlığı olan öğretim üyesi, bir adet danışmanlığa sahip sayılır.

(4) Tez danışmanı atanması, ikinci danışmanın atanması ve danışman değişikliği durumlarında anabilim/anasanat dalı başkanlıklarındaki anlaşmazlıklar ile ilgili süreçler, Senato tarafından yürütülür.

Yüksek lisans tezinin sonuçlandırılması

MADDE 15- (1) Tezli yüksek lisans programındaki bir öğrenci, tezini Enstitünün tez yazım kılavuzuna uygun bir biçimde yazmak ve jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrenci, tezinin savunmasından önce ve düzeltme kararı verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte, tezinin basılı ve elektronik kopyasını ön kontrol için Enstitüye teslim eder. Enstitü öğrencinin mezuniyetine bir engel olmadığını ve tezin yazım kurallarına uygun olduğunu kontrol ettikten sonra, teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu oluşturur. Öğrenci Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak danışmanına teslim eder. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez, EYK'ya gönderilir.

(3) Tez jürisi; biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de kendi Üniversitesi dışından olmak üzere üç veya beş öğretim üyesinden oluşur. Tez jürisinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. Tez jürisi oluşturulurken biri başka üniversiteden olmak üzere iki öğretim üyesi yedek üye olarak belirlenir. Tez danışmanı, tez jürisi öneri formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir. Tez jürisi EYK kararı ile atanır.

(4) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavı; öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık ortamlarda gerçekleştirilir.

(5) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Kabul kararı salt çoğunlukla

verilmişse olumsuz oy kullanan üyenin/üyelerin gerekçeleri tutanağa eklenir. Bu karar anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez savunma sınavını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir.

(6) Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(7) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde düzeltmeleri yapılan tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(8) Tezi reddedilen öğrencinin talep etmesi ve ilgili anabilim/anasanat dalında tezsiz yüksek lisans programı bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini yerine getirmesi için bir yarıyıl ek süre verilir. Ek süre sonunda tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Bu süre sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Diploma

MADDE 16- (1) Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tezinin basılı ve elektronik kopyasını son kontrol için Enstitüye teslim eder. Öğrenci Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak tez danışmanına teslim eder. Mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenci için tez danışmanı, mezuniyet formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir.

(2) Tez savunma sınavında başarılı olan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları sağlayan öğrenci, tezinin en az üç ciltlenmiş ve elektronik kopyasını tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Tezi şekil yönünden uygun olan ve tezinin son sayfasında intihal yazılım programı raporu bulunan öğrenciye tezli yüksek lisans diploması verilir.

(3) Danışmanın ve öğrencinin talep etmesi halinde EYK, tez teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Tez teslim işlemlerini bu süre zarfında da yerine getirmeyen öğrenci, bu işlemleri tamamlayana kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Tezli yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezinin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde yüksek lisans tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Doktora Programı

Genel esaslar

MADDE 17- (1) Doktora programı; öğrenciye bağımsız araştırma yapmak, bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapmak, analiz etmek ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırır.

(2) Doktora programı, doktora öğretimi yapan anabilim/anasanat dalı ile aynı adı taşır.

(3) Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 240 AKTS'den oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi, yeterlik çalışması, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS'den oluşur. Tez danışmanının uygun görmesi halinde öğrenci, 12 AKTS'den fazla olmamak koşulu ile ilave ders alabilir.

(4) Öğrencinin ders aşamasında bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersi alması zorunludur. Bu ders lisansüstü programlarda daha önce alınmış ve dersin kredisi uygun ise öğrenci bu dersten muaf sayılabilir.

(5) Doktora programlarında danışmanın olumlu görüşü, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan ve Üniversitenin herhangi bir lisansüstü programında açılmayan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler en fazla dört ders seçebilir.

(6) Lisans dersleri, ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

(7) Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyıldaki seminer dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin seminer dersinden başarılı olabilmesi için, seminer dersini aldığı yarıyıldaki konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren seminer değerlendirme formunun anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir.

(8) Öğrencinin yeterlik sınavına girebilmesi ve tez aşamasına geçebilmesi için; kredili derslerinden, uzmanlık alan derslerinden ve seminer dersinden başarılı olması, toplam 60 AKTS'lik ders yükünü tamamlaması ve genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 olması gerekir.

(9) Alması gereken kredili derslerini, uzmanlık alan derslerini ve yeterlik sınavını başarı ile tamamlayarak tez aşamasına geçen öğrenci, en az üç yarıyıl olmak üzere her yarıyıl tez izleme raporu vermek ve tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

(10) Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin; bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

(11) Öğrenci, her yarıyıl tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür.

(12) Aynı anda birden fazla doktora programına kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

(13) Doktora programları yurt içi ve yurt dışı ortak doktora programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca Senato tarafından belirlenir.

(14) Doktora programı, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programı olarak açılmaz ve yürütülemez.

Başvuru ve kabul

MADDE 18- (1) Doktora programına başvurabilme esasları şunlardır:

a) Adayların, ilgili bir lisans ve/veya tezli yüksek lisans diplomasına veya Sağlık Bakanlığınca düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlık yetkisine sahip olmaları gerekir. Hazırlık sınıfları hariç; en az on yarıyıl süreli lisans eğitimi alanlar yüksek lisans derecesine sahip sayılır.

b) Mezuniyet aşamasındaki adaylar da başvuru yapabilir. Ancak, mezuniyet aşamasında başvuran adayların mülakat ve/veya bilim sınavı tarihinden önce mezuniyet belgelerini Enstitüye teslim etmeleri gerekir.

c) Yüksek lisans diploması ile doktora programlarına başvuran adayların, ALES'ten başvurdukları programın puan türünde en az 55, lisans diplomasıyla başvuran adayların başvurdukları programın puan türünde en az 80 veya YÖK tarafından bu sınava eşdeğer kabul edilen sınavlardan bu puana karşılık gelecek olan taban puanı almış olmaları gerekir.

ç) Doktora/sanatta yeterlik/tıpta uzmanlık/diğer hekimliğinde uzmanlık/veteriner hekimliğinde uzmanlık/eczacılıkta uzmanlık mezunlarının doktora programlarına başvurularında, ALES puan şartı aranmaz. Adayların ön değerlendirmesinde başvurdukları doktora programına ilişkin puan türü veya uzmanlık alanı dikkate alınmaksızın 55 puan olarak kabul edilir ve ilgili programın başvuru şartlarında ilan edilir. Bu adaylar, daha önceden aldıkları puan türü veya doktora/sanatta yeterlik/uzmanlık alanından farklı bir alana başvuru yapabilir.

d) Konservatuvar ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının anabilim/anasanat dallarına öğrenci kabulünde puan türüne bakılmaksızın ALES'ten en az 55 puan şartı aranır.

e) Doktora programına yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların yüksek lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 2,50 olması; lisans derecesiyle başvuran

adayların ise lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 3,00 veya eşdeğeri bir puana sahip olması gerekir.

f) Doktora programlarına başvuruda; adayların ana dilleri dışında, YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puana karşılık gelen bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanlar girilecek programların özelliklerine göre ilgili anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yükseltilebilir. YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavları ile değerlendirilemeyen yabancı diller için yabancı dil sınavları EYK tarafından belirlenecek jüriler tarafından merkezi olarak yapılır.

g) Adayların başvurularına ilişkin ön değerlendirmede, lisans ve/veya yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları, YÖK'ün 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür. Adayların yabancı dil puanı ise ÖSYM'nin yabancı dil eşdeğerlik tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür.

ğ) Adayların ön değerlendirme puanı; ALES puanının %50'si, lisans derecesiyle başvuran adaylar için lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı, yüksek lisans derecesiyle başvuran adaylar için yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı ve yabancı dil puanının %10'u dikkate alınarak hesaplanır.

h) Bilim ve/veya mülakat sınavına girebilecek adaylar ön değerlendirme puanlarına göre sıralanır. Bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısına sınırlama getirilmesi durumunda; bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısının, ilan edilen kontenjan sayısının kaç katı olacağı anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile belirlenir.

ı) Adayların nihai değerlendirme puanı; ALES puanının %50'si, lisans derecesiyle başvuran adaylar için lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yüksek lisans derecesiyle başvuran adaylar için yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yabancı dil puanının %15'i ve bilim ve/veya mülakat sınav sonucunun %20'si alınarak hesaplanır. Bilim ve/veya mülakat sınavı 100 puan üzerinden yapılır. Bilim ve/veya mülakat sınavına girmeyen aday başarısız kabul edilir. Bilim ve/veya mülakat sınavının mazeret sınavı yapılmaz. Bilim ve mülakat sınavının beraber yapılması halinde iki sınavın katkısı eşit olarak değerlendirilir.

ı) Nihai değerlendirme puanı en az 65 olan adaylar, nihai değerlendirme puanlarına göre sıralanır. Kontenjan dahilinde asıl aday listesi ile birlikte varsa yedek aday listesi de ilan edilir. Adayların puanlarının eşit olması halinde; sırasıyla ALES puanı, mezuniyet not ortalaması ve yabancı dil puanı yüksek olan adaya öncelik tanınır.

j) Yabancı uyruklu adayların veya lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulünde Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için gerekli doktora şartlarını sağlamış olmak ve TÖMER tarafından yapılan Türkçe yeterlilik sınavında başarılı olmak şartı aranır.

Süre

MADDE 19- (1) Doktora programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her yarıyıl için ders kaydı yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup programın azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan ve genel ağırlıklı not ortalaması 3,00'in altında kalan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Kredili derslerini başarıyla tamamlayan, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını birinci fıkrada belirtilen azami sürenin sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 20- (1) Tez danışmanı atanması ve değişikliği aşağıdaki şekilde gerçekleşir:

a) Doktora programında tez danışmanı, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile her öğrenci için öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri arasından olmak üzere Senatonun belirleyeceği nitelikler çerçevesinde EYK kararı ile atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği nitelikler çerçevesinde EYK tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar da tez danışmanı olarak seçilebilir. Ancak bu kişilerin danışman olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve EYK kararı gereklidir.

b) Doktora programında tez danışmanı olarak atanabilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin, lisans programında en az dört yarıyıl veya tezli yüksek lisans programında iki yarıyıl ders vermiş olması ve ayrıca diş hekimliği, eczacılık, tıp ve veteriner fakülteleri anabilim dalları hariç başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezinin birinci tez danışmanlığını yürütmüş olması gerekir.

(2) Tez danışmanı, öğrencinin Enstitüye kayıt yaptırdığı yarıyılın en geç ders kayıt haftasına kadar anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile atanır. Tez danışmanı atanıncaya kadar, bu görev anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yürütülür.

(3) Öğrencinin talebi, tez danışmanının görüşü, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile tez danışmanı değiştirilebilir. Danışman değişikliğinde yeni danışmanın onayı da aranır. Danışman değişikliği olması durumunda önceki danışmanın yazılı feragati olmaksızın yeni danışman tarafından öğrenciye aynı konuda tez çalışması yaptırılamaz. Tez danışmanının üç aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama ve benzeri zorunlu durumlarda anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Tez danışmanı değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

(4) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, en geç ilk tez dönemi sonuna kadar tez danışmanının gerekçeli talebi, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı atanır. İkinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu halde, öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci tez danışmanı yürütür.

(5) Üniversitede yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri, anabilim/anasanat dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmaları halinde, anabilim/anasanat dalı başkanlığının olumlu görüşü ve EYK kararı ile tez aşamasında olan öğrenciler için tez danışmanlığına süreç tamamlanıncaya kadar herhangi bir ücret ödenmeksizin devam edebilirler. Yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri anabilim/anasanat dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmamaları halinde, tez aşamasındaki öğrencilere bir ay içinde yeni bir tez danışmanı atanır. Ancak ders aşamasındaki öğrenciler için tez danışmanlığı kendiliğinden sona erer ve yeni bir tez danışmanı atanır.

(6) Emekliliğine dört yıldan daha az süresi kalan öğretim üyelerine yeni tez danışmanlığı verilmez.

(7) Bir öğrenci için birden fazla tez danışmanı atanması durumunda, iki adet ortak danışmanlığı olan öğretim üyesi, bir adet danışmanlığa sahip sayılır.

Yeterlik sınavı

MADDE 21- (1) Yeterlik sınavı, derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir.

(2) Öğrencinin; yeterlik sınavına girebilmesi için genel ağırlıklı not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir. Ortalama şartını sağlayamayan öğrenci yeterlik sınavına giremez, tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.

(3) Yeterlik sınavları yılda iki kez olmak üzere gz veya bahar yarıyılı içinde yapılır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen ğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan ğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Doktora yeterlik dersini alıp yeterlik sınavına girmeyen ğrenci ve/veya ders dönemini tamamladıktan sonra takip eden yarıyıldaki doktora yeterlik dersine kayıt yaptırmayan ğrenci birinci yeterlik sınavından başarısız sayılır.

(4) Yeterlik sınavları, anabilim/anasanat dalı kurulu tarafından nerilen, EYK tarafından onaylanan ve üç yıl süreyle görev yapan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite; farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla danışmanın görüşünü alarak sınav jürisi kurar. Sınav jürisi en az ikisi niversite dışından olmak üzere, danışman dahil beş asıl ğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları ğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşun dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(5) Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavdan 100 puan üzerinden en az 75 puan alan ğrenci sözlü sınavı girmeye hak kazanır. Öğrencinin sözlü sınavdan da 100 üzerinden en az 75 puan alması gerekir. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç iş günü içinde doktora yeterlik sınavı jüri tutanağı ile Enstitüye bildirilir. Öğrencinin başarısız olduğuna karar veren jüri üyesinin/üyelerinin gerekçelerini doktora yeterlik sınavı jüri tutanağına eklemeleri gerekir. Öğrencinin yeterlik sınav sonucunun belirtilen süre içinde Enstitüye teslim edilmemesi halinde, ğrenci yeterlik sınavından başarısız sayılır.

(6) Yeterlik sınavında başarısız olan ğrenci, başarısız olduğun bölüm/bölümlerden bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınavı alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişiği kesilir.

(7) Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavında başarılı olan bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla ilave ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, Enstitü kararıyla belirlenecek ders/dersleri tez savunma sınavına girmeden önce başarmak zorundadır.

(8) Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış ğrenci, talebi ve ilgili anabilim/anasanat dalında yüksek lisans programı bulunması halinde yüksek lisans programına geçebilir. Bu fıkra hükümleri kapsamında yüksek lisans programına geçişe ilişkin şartlar Senato tarafından belirlenir.

Tez izleme komitesi

MADDE 22- (1) Tez danışmanı, yeterlik sınavında başarılı olan ğrenci için tez izleme komitesini bir ay içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının aracılığıyla Enstitüye nerir. EYK kararı ile tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi  ğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanının yanı sıra anabilim/anasanat dalı içinden ve dışından birer ye yer alır. İkinci tez danışmanının atanması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin oluşturulmasından sonraki dönemlerde, anabilim/anasanat dalı kurulunun nerisi ve EYK kararı ile üyelerde değişiklik yapılabilir.

Tez nerisi savunması

MADDE 23- (1) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan ğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez nerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğun tez nerisi hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Düzeltme kararı verilmesi durumunda öğrenciye bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç iş günü içinde doktora tez nerisi savunma sınavı tutanağı

ile Enstitüye bildirilir. Kabul kararı salt çoğunlukla verilmişse ret kararı veren üye, gerekçelerini bildirmek durumundadır.

(3) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

(4) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci, takip eden yarıyılın sonunda ilk tez izleme raporunu sunabilir. Tez izleme komitesi, her yarıyıl bütünleme sınavlarının son gününe kadar birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tez izleme komitesi raporunu, süresi içinde sunmayan veya savunmayan öğrenci başarısız sayılır. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(6) Tez önerisi kabul edilen bir öğrenci ilerleyen süreçte tez konusunda değişiklik yapmak istediği takdirde süreç, doktora yeterlik sınavından sonraki basamaktan başlar. Bu durumda öğrenci yeni tez önerisini aynı veya yeniden belirlenen tez izleme komitesi önünde savunmak zorundadır. Tez konusu değişen bir öğrenci takip eden süreçte en az üç tez izleme raporu sunmak zorundadır.

Doktora tezinin sonuçlandırılması

MADDE 24- (1) Doktora programındaki bir öğrenci, tezini Enstitünün tez yazım kılavuzuna uygun bir biçimde yazmak ve jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için en az üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunması gerekir.

(3) Eğitim bilimleri, filoloji, hukuk, ilahiyat, sosyal, beşeri ve idari bilimler, spor bilimleri temel alanlarında öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için; öğrencinin adının yer aldığı ve doktora tez konusu ile ilişkili olmak üzere aşağıdaki koşullardan en az birinin sağlanması zorunludur:

a) Web of Science (SCI, SCIE, SSCI ve AHCI), ESCI veya Scopus kapsamında Yükseköğretim Genel Kurulunun aldığı karar gereğince yağmacı/şabeli sayılmayan dergilerde en az bir adet araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

b) En az biri TR Dizin dergilerde olmak üzere en az iki adet ulusal/uluslararası araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

(4) Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri temel alanlarında öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için; öğrencinin adının yer aldığı ve doktora tez konusu ile ilişkili olmak üzere aşağıdaki koşullardan en az birinin sağlanması zorunludur:

a) Web of Science (SCI, SCIE, SSCI ve AHCI) kapsamında Yükseköğretim Genel Kurulunun aldığı karar gereğince yağmacı/şabeli sayılmayan dergilerde en az bir adet araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

b) Tescil edilmiş en az bir patent almış olmak.

c) ESCI ve/veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde en az iki adet araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

(5) Güzel Sanatlar ile Mimarlık, Planlama ve Tasarım temel alanlarında öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için; öğrencinin adının yer aldığı ve doktora tez konusu ile ilişkili olmak üzere aşağıdaki koşullardan en az birinin sağlanması zorunludur:

a) Web of Science (SCI, SCIE, SSCI ve AHCI), ESCI veya Scopus kapsamında Yükseköğretim Genel Kurulunun aldığı karar gereğince yağmacı/şabeli sayılmayan dergilerde en az bir adet araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

b) Tescil edilmiş en az bir patent almış olmak.

c) En az biri TR Dizin dergilerde olmak üzere en az iki adet ulusal/uluslararası araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

(6) Öğrenci, tezinin savunmasından önce ve düzeltme kararı verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte, tezinin basılı ve elektronik kopyasını ön kontrol için Enstitüye teslim eder. Enstitü öğrencinin mezuniyetine bir engel olmadığını ve tezin yazım kurallarına uygun olduğunu kontrol ettikten sonra, teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu oluşturur. Öğrenci, Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak danışmanına teslim eder. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez, EYK'ya gönderilir.

(7) Doktora tez jürisi, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Tez danışmanı, tez jürisi öneri formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir. Tez jürisi EYK kararı ile atanır.

(8) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavı öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(9) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Kabul kararı salt çoğunlukla verilmişse ret kararı veren üyenin/üyelerin gerekçelerini tez savunma sınavı tutanağına eklemeleri gerekir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, anabilim/anasanat dalı başkanlığınca tez savunma sınavını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(10) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(11) Kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan, azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayan veya doktora tezinde başarılı olamayan lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş öğrencinin talep etmesi ve ilgili anabilim/anasanat dalında tezsiz yüksek lisans programı bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini yerine getirmesi için bir yarıyıl ek süre verilir. Ek süre sonunda tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini başarıyla tamamlayan öğrenciyeye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Bu süre sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Doktora diploması

MADDE 25- (1) Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tezinin basılı ve elektronik kopyasını son kontrol için Enstitüye teslim eder. Öğrenci Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak danışmanına teslim eder. Mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenci için tez danışmanı mezuniyet formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir.

(2) Tez savunma sınavında başarılı olan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları sağlayan öğrenci, en az üç ciltlenmiş ve elektronik kopyasını tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Tezi şekil yönünden uygun olan ve tezinin son sayfasında intihal yazılım programı raporu bulunan öğrenciyeye doktora diploması verilir.

(3) Danışmanın ve öğrencinin talep etmesi halinde EYK, tez teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Tez teslim işlemlerini bu süre zarfında yerine getirmeyen öğrenci; bu işlemleri tamamlayana kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Doktora diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde doktora tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

ALTINCI BÖLÜM

Sanatta Yeterlik Programı

Genel esaslar

MADDE 26- (1) Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan doktora eşdeğeri bir yükseköğretim programıdır.

(2) Sanatta yeterlik programı, sanatta yeterlik öğretimi yapan anasanat/anabilim dalı ile aynı adı taşır.

(3) Sanatta yeterlik programı tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için toplam yirmi bir krediden ve bir eğitim-öğretim dönemi 60 AKTS'den az olmamak koşuluyla en az yedi ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi, uygulamalar ile tez çalışması, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik on dört ders, uzmanlık alan dersleri, seminer dersi, yeterlik çalışması, tez önerisi, uygulamalar ile tez çalışması, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalar olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur. Tez danışmanının uygun görmesi halinde öğrenci, 12 AKTS'den fazla olmamak koşulu ile ilave ders alabilir.

(4) Lisansüstü programlarda daha önce alınmamış ise, öğrencinin ders aşamasında bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren en az bir dersi alması zorunludur. Bu ders lisansüstü programlarda daha önce alınmış ve dersin kredisi uygun ise öğrenci bu dersten muaf sayılabilir.

(5) Sanatta yeterlik programlarında danışmanın olumlu görüşü, anasanat/anabilim dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan ve Üniversitenin herhangi bir lisansüstü programında açılmayan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler en fazla dört ders seçebilir.

(6) Lisans dersleri, sanatta yeterlik ders yüküne ve kredisine sayılmaz.

(7) Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyıldaki seminer dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin, seminer dersinden başarılı olabilmesi için, seminer dersini aldığı yarıyıldaki konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren seminer değerlendirme formunun anasanat/anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir.

(8) Öğrencinin yeterlik sınavına girebilmesi ve tez aşamasına geçebilmesi için; kredili derslerinden, uzmanlık alan derslerinden ve seminer dersinden başarılı olması, toplam 60 AKTS'lik ders yükünü tamamlaması ve genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 olması gerekir.

(9) Alması gereken kredili derslerini, uzmanlık alan derslerini ve yeterlik sınavını başarı ile tamamlayarak tez aşamasına geçen öğrenci, en az üç yarıyıl olmak üzere her yarıyıl tez izleme raporu vermek ve tez dönemi için kayıt yaptırmak zorundadır.

(10) Sanatta yeterlik çalışması sonunda hazırlanacak tezin; bilime/sanata yenilik getirme, yeni bir bilimsel/sanatsal yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

(11) Öğrenci, her yarıyıl tez danışmanı tarafından açılan uzmanlık alan dersine kayıt yaptırmakla yükümlüdür.

(12) Aynı anda birden fazla sanatta yeterlik programına kayıt yaptırılamaz ve devam edilemez.

(13) Sanatta yeterlik programları yurt içi ve yurt dışı ortak sanatta yeterlik programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, ilgili mevzuat hükümleri uyarınca Senato tarafından belirlenir.

(14) Sanatta yeterlik programı ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programı olarak açılmaz ve yürütülemez.

Başvuru ve kabul

MADDE 27- (1) Sanatta yeterlik programına başvurabilme esasları şunlardır:

a) Adayların, ilgili bir lisans ve/veya tezli yüksek lisans diplomasına sahip olmaları gerekir. Hazırlık sınıfları hariç; en az on yarıyıl süreli lisans eğitimi alanlar yüksek lisans derecesine sahip sayılır.

b) Mezuniyet aşamasındaki adaylar da başvuru yapabilir. Ancak, mezuniyet aşamasında başvuran adayların mülakat ve/veya bilim sınavı tarihinden önce mezuniyet belgelerini Enstitüye teslim etmeleri gerekir.

c) Yüksek lisans diploması ile sanatta yeterlik programlarına başvuran adayların, ALES'ten başvurdukları programın puan türünde en az 55, lisans diplomasıyla başvuran adayların başvurdukları programın puan türünde en az 80 veya YÖK tarafından bu sınava eşdeğer kabul edilen sınavlardan bu puana karşılık gelecek olan taban puanı almış olmaları gerekir.

ç) Konservatuvar ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının anasanat ve anabilim dallarına öğrenci kabulünde puan türüne bakılmaksızın ALES'ten en az 55 puan alma şartı aranır.

d) Sanatta yeterlik programına yüksek lisans derecesiyle başvuran adayların yüksek lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 2,50; lisans derecesiyle başvuran adayların lisans mezuniyet not ortalamalarının 4,00 üzerinden en az 3,00 veya eşdeğeri bir puana sahip olması gerekir.

e) Sanatta yeterlik programlarına başvuruda; adayların ana dilleri dışında, YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavlarından en az 55 puan veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından bu puana karşılık gelen bir puan alınması zorunludur. Bu asgari puanlar girilecek programların özelliklerine göre ilgili anasanat/anabilim dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yükseltilebilir. YÖK tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavları ile değerlendirilemeyen yabancı diller için yabancı dil sınavları EYK tarafından belirlenecek jüriler tarafından merkezi olarak yapılır.

f) Konservatuvarlar ile güzel sanatlar fakültelerinin sadece özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden programlarının Enstitüdeki anasanat ve anabilim dallarındaki öğretim dili Türkçe olan sanatta yeterlik programlarına başvurularda Devlet hastanesi veya Devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi şartıyla;

1) Düzeltilmemiş engeli en az %70 veya düzeltilmiş engeli en az %40 ve üzeri olan işitme engelli adaylarda,

2) Engel düzeyi %50 ve üzeri olmak üzere zihin yetersizliği bulunan engelli adaylarda,

3) Engel düzeyi %40 ve üzeri "yaygın gelişimsel bozukluk" (Otizm spektrum bozukluğu/çocukluk otizmi/atipik otizm, Rett Sendromu, Asperger Sendromu) tanısı bulunan engelli adaylarda,

başvuru yapabilmeleri için yabancı dil puanı aranmaz. Bu adaylar yabancı dil puanı olarak Üniversite tarafından aranan yabancı dil taban puanı şartını sağlamış sayılır.

g) Adayların başvurularına ilişkin ön değerlendirmede, lisans ve/veya yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları, YÖK'ün 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemdeki karşılıkları tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür. Adayların yabancı dil puanı ise ÖSYM'nin yabancı dil eşdeğerlik tablosuna göre 100 üzerinden karşılığına dönüştürülür.

ğ) Adayların ön değerlendirme puanı; ALES puanının %50'si, lisans derecesiyle başvuran adaylar için lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı, yüksek lisans derecesiyle başvuran adaylar için yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %40'ı ve yabancı dil puanının %10'u dikkate alınarak hesaplanır.

h) Bilim ve/veya mülakat sınavına girebilecek adaylar ön değerlendirme puanlarına göre sıralanır. Bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısına sınırlama getirilmesi durumunda; bilim ve/veya mülakat sınavına girecek aday sayısının, ilan edilen kontenjan sayısının kaç katı olacağı anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile belirlenir.

ı) Adayların nihai değerlendirme puanı; ALES puanının %50'si, lisans derecesiyle başvuran adaylar için lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yüksek lisans derecesiyle başvuran adaylar için yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının %15'i, yabancı dil puanının %15'i ve bilim ve/veya mülakat sınav sonucunun %20'si alınarak hesaplanır. Bilim ve/veya mülakat sınavı 100 üzerinden yapılır. Bilim ve/veya mülakat sınavına girmeyen aday başarısız kabul edilir. Bilim/mülakat sınavının mazeret sınavı yapılmaz. Bilim ve mülakat sınavının beraber yapılması halinde iki sınavın katkısı eşit olarak değerlendirilir.

i) Nihai değerlendirme puanı en az 65 olan adaylar, nihai değerlendirme puanlarına göre sıralanır. Kontenjan dahilinde asıl aday listesi ile birlikte varsa yedek aday listesi de ilan edilir. Adayların puanlarının eşit olması halinde; sırasıyla ALES puanı, mezuniyet not ortalaması ve yabancı dil puanı yüksek olan adaya öncelik tanınır.

j) Yabancı uyruklu adayların veya lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulünde Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için gerekli sanatta yeterlik şartlarını sağlamış olmak ve TÖMER tarafından yapılan Türkçe yeterlilik sınavında başarılı olmak şartı aranır.

Süre

MADDE 28- (1) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için ders kaydı yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup programın azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır.

(2) Sanatta yeterlik programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Bu süre içinde kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan ve genel not ortalaması 3,00'in altında kalan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(3) Kredili derslerini, uygulamalarını başarı ile tamamlayan, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen ancak tez çalışması, sergi, proje, resital, konser, temsil gibi çalışmalarını birinci fıkrada belirtilen azami sürenin sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Tez danışmanı atanması

MADDE 29- (1) Tez danışmanı atanması ve değişikliği aşağıdaki şekilde gerçekleşir:

a) Sanatta yeterlik programında tez danışmanı, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile her öğrenci için öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından olmak üzere Senatonun belirleyeceği nitelikler çerçevesinde EYK kararı ile atanır. Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Senatonun belirlediği nitelikler çerçevesinde EYK tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir. 2547 sayılı Kanunun ek 46 ncı maddesi kapsamında kısmi zamanlı olarak görevlendirilen en az doktora derecesine sahip araştırmacılar da tez danışmanı olarak atanabilir. Ancak bu kişilerin danışman olarak görevlendirilebilmesi için öğrencinin talebi, ilgili araştırmacının yazılı muvafakati ve EYK kararı gereklidir.

b) Sanatta yeterlik programında tez danışmanı olarak atanabilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin, lisans programında en az dört yarıyıl veya tezli yüksek lisans programında iki yarıyıl ders vermiş olması ve ayrıca diş hekimliği, eczacılık, tıp ve veteriner fakülteleri anabilim dalları hariç başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezinin birinci tez danışmanlığını yürütmüş olması gerekmektedir.

(2) Tez danışmanı, öğrencinin Enstitüye kayıt yaptırdığı yarıyılın en geç ders kayıt haftasına kadar anasanat/anabilim dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile atanır. Tez danışmanı atanıncaya

kadar, bu görev anabilim/anasanat dalı başkanı veya program koordinatörü/başkanı tarafından yürütülür.

(3) Öğrencinin talebi, tez danışmanının görüşü, anasanat/anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli talebi, anasanat/anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve EYK kararı ile tez danışmanı değiştirilebilir. Danışman değişikliğinde yeni danışmanın onayı da aranır. Danışman değişikliği olması durumunda önceki danışmanın yazılı feragati olmaksızın yeni danışman tarafından öğrenciye aynı konuda tez çalışması yaptırılamaz. Tez danışmanının üç aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama ve benzeri zorunlu durumlarda anasanat/anabilim dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile danışman değişikliği yapılır. Tez danışmanı değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

(4) Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, en geç ilk tez dönemi sonuna kadar tez danışmanının gerekçeli talebi, anasanat/anabilim dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile ikinci tez danışmanı atanır. İkinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu halde, öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci tez danışmanı yürütür.

(5) Üniversitede yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri, anasanat/anabilim dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmaları halinde, anasanat/anabilim dalı başkanlığının olumlu görüşü ve EYK kararı ile tez aşamasında olan öğrenciler için tez danışmanlığına süreç tamamlanıncaya kadar herhangi bir ücret ödenmeksizin devam edebilirler. Yer değiştiren ve/veya emekliye ayrılan öğretim üyeleri anasanat/anabilim dalı başkanlığına on iş günü içinde yazılı olarak başvurmamaları halinde, tez aşamasındaki öğrencilere bir ay içinde yeni bir tez danışmanı atanır. Ancak ders aşamasındaki öğrenciler için tez danışmanlığı kendiliğinden sona erer ve yeni bir tez danışmanı atanır.

(6) Emekliliğine dört yıldan daha az süresi kalan öğretim üyelerine yeni tez danışmanlığı verilmez.

(7) Bir öğrenci için birden fazla tez danışmanı atanması durumunda, iki adet ortak danışmanlığı olan öğretim üyesi, bir adet danışmanlığa sahip sayılır.

Yeterlik sınavı

MADDE 30- (1) Yeterlik sınavı, derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile sanatta yeterlik çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine ve beceriye sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girebilir.

(2) Öğrencinin; yeterlik sınavına girebilmesi için genel ağırlıklı not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir. Ortalama şartını sağlayamayan öğrenci yeterlik sınavına giremez, tekrar veya yeni ders almakla yükümlüdür.

(3) Yeterlik sınavları yılda iki kez olmak üzere güz veya bahar yarıyılı içinde yapılır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Sanatta yeterlik dersini alıp yeterlik sınavına girmeyen öğrenci ve/veya ders dönemini tamamladıktan sonra takip eden yarıyıldan itibaren sanatta yeterlik dersine kayıt yaptırmayan öğrenci birinci yeterlik sınavından başarısız sayılır.

(4) Yeterlik sınavları, anasanat/anabilim dalı kurulu tarafından önerilen, EYK tarafından onaylanan ve üç yıl süreyle görev yapan beş kişilik sanatta yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite; farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla tez danışmanının görüşünü alarak sınav jürisi kurar. Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dahil beş asıl öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(5) Yeterlik sınavı yazılı ve uygulamalı olarak iki bölüm halinde yapılır. Yazılı sınavdan 100 üzerinden en az 75 puan alan öğrenci uygulama sınavına girmeye hak kazanır. Öğrencinin uygulama sınavından da 100 üzerinden en az 75 puan alması gerekir. Sınav jürileri öğrencinin

yazılı ve uygulama sınavlarındaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, anasanat/anabilim dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç iş günü içinde yeterlik sınavı jüri tutanağı ile Enstitüye bildirilir. Öğrencinin başarısız olduğuna karar veren jüri üyesinin/üyelerinin gerekçelerini yeterlik sınavı jüri tutanağına eklemeleri gerekir. Öğrencinin yeterlik sınav sonucunun belirtilen süre içinde Enstitüye teslim edilmemesi halinde, öğrenci yeterlik sınavından başarısız sayılır.

(6) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölemlerden bir sonraki yarıyıldaki tekrar sınavına alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin sanatta yeterlik programı ile ilişkisi kesilir.

(7) Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavında başarılı olan bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla ilave ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, Enstitü kararıyla belirlenecek ders/dersleri tez savunma sınavına girmeden önce başarmak zorundadır.

(8) Lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş ve en az yedi dersini başarı ile tamamlamış öğrenci, talebi ve ilgili anasanat/anabilim dalında yüksek lisans programı bulunması halinde yüksek lisans programına geçebilir. Bu fıkra hükümleri kapsamında yüksek lisans programına geçişe ilişkin şartlar Senato tarafından belirlenir.

Tez izleme komitesi

MADDE 31- (1) Tez danışmanı, yeterlik sınavında başarılı olan öğrenci için tez izleme komitesini bir ay içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığının aracılığıyla Enstitüye önerir. EYK kararı ile tez izleme komitesi oluşturulur.

(2) Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanının yanı sıra anasanat/anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanının atanması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.

(3) Tez izleme komitesinin oluşturulmasından sonraki dönemlerde, anasanat/anabilim dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez önerisi savunması

MADDE 32- (1) Yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır.

(2) Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisi hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Düzeltme kararı verilmesi durumunda öğrenciye bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, anasanat/anabilim dalı başkanlığı tarafından işlemin bitişini izleyen üç iş günü içinde sanatta yeterlik tez önerisi savunma sınavı tutanağı ile Enstitüye bildirilir. Kabul kararı salt çoğunlukla verilmişse ret kararı veren üye, gerekçelerini bildirmek durumundadır.

(3) Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

(4) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci, takip eden yarıyılın sonunda ilk tez izleme raporunu sunabilir. Tez izleme komitesi, her yarıyıl bütünleme sınavlarının son gününe kadar birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tez izleme komitesi raporunu, süresi içinde sunmayan veya savunmayan öğrenci başarısız sayılır. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(6) Tez önerisi kabul edilen bir öğrenci ilerleyen süreçte tez konusunda değişiklik yapmak istediği takdirde süreç, yeterlik sınavından sonraki basamaktan başlar. Bu durumda öğrenci yeni tez önerisini aynı veya yeniden belirlenen tez izleme komitesi önünde savunmak zorundadır. Tez konusu değişen bir öğrenci takip eden süreçte en az üç tez izleme raporu sunmak zorundadır.

Sanatta yeterlik tezinin sonuçlandırılması

MADDE 33- (1) Sanatta yeterlik programındaki bir öğrenci, tezini Enstitünün tez yazım kılavuzuna uygun bir biçimde yazmak ve tezi ile birlikte varsa tez konusuyla ilgili sergi, resital, proje gibi çalışmalarını jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

(2) Öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için en az üç başarılı tez izleme komitesi raporu sunması gerekir.

(3) Güzel Sanatlar temel alanında öğrencinin tez savunma sınavına girebilmesi için; öğrencinin adının yer aldığı ve tez konusu ile ilişkili olmak üzere aşağıdaki koşullardan en az birini sağlaması gerekir:

a) Web of Science (SCI, SCIE, SSCI ve AHCI), ESCI veya Scopus kapsamında Yükseköğretim Genel Kurulunun aldığı karar gereğince yağmacı/şabeli sayılmayan dergilerde en az bir adet araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

b) Tescil edilmiş en az bir patent almış olmak.

c) En az biri TR Dizin dergilerde olmak üzere en az iki adet ulusal/uluslararası araştırma makalesi yayımlamak veya DOI numarası almış olmak.

(4) Öğrenci, tezinin savunmasından önce ve düzeltme kararı verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte, tezinin basılı ve elektronik kopyasını ön kontrol için Enstitüye teslim eder. Enstitü öğrencinin mezuniyetine bir engel olmadığını ve tezin yazım kurallarına uygun olduğunu kontrol ettikten sonra, teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu oluşturur. Öğrenci Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak danışmanına teslim eder. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez, EYK'ya gönderilir.

(5) Sanatta yeterlik tez jürisi, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. Tez danışmanı, tez jürisi öneri formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir. Tez jürisi EYK kararı ile atanır.

(6) Jüri üyeleri, söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunmasına alır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunumu ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Tez savunma sınavı öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.

(7) Tez savunma sınavının tamamlanmasından sonra jüri dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Kabul kararı salt çoğunlukla verilmişse ret kararı veren üyenin/üyelerin gerekçelerini tez savunma sınavı tutanağına eklemeleri gerekir. Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, anasanat/anabilim dalı başkanlığınca tez savunma sınavını izleyen üç iş günü içinde Enstitüye tutanakla bildirilir. Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(8) Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(9) Kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan, azami süresi içinde tez çalışmasını tamamlayamayan veya sanatta yeterlik tezinde başarılı olamayan lisans derecesi ile sanatta yeterlik programına kabul edilmiş öğrencinin talep etmesi ve ilgili anasanat/anabilim dalında tezsiz yüksek lisans programı bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini yerine getirmesi için bir yarıyıl ek süre verilir. Ek süre sonunda tezsiz yüksek lisans programının ders yükü, proje yükü ve benzeri gereklerini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir. Belirtilen süre sonunda başarısız olan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Sanatta yeterlik diploması

MADDE 34- (1) Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tezinin basılı ve elektronik kopyasını son kontrol için Enstitüye teslim eder. Öğrenci Enstitüdeki işlemleri bitirdikten sonra gerekli belgeleri tamamlayarak danışmanına teslim eder. Mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenci için tez danışmanı mezuniyet formunu anasanat/anabilim dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye gönderir.

(2) Tez savunma sınavında başarılı olan ve Senato tarafından belirlenen mezuniyet için gerekli diğer koşulları sağlayan öğrenci, tezinin en az üç ciltlenmiş ve elektronik kopyasını tez savunma sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitüye teslim eder. Tezi şekil yönünden uygun olan ve tezin son sayfasında intihal yazılım programı raporu bulunan öğrenciye sanatta yeterlik diploması verilir.

(3) Danışmanın ve öğrencinin talep etmesi halinde EYK, tez teslim süresini en fazla bir ay daha uzatabilir. Tez teslim işlemlerini bu süre zarfında yerine getirmeyen öğrenci, bu işlemleri tamamlayıncaya kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(4) Sanatta yeterlik diploması üzerinde öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın, sanat dalının özelliğine göre alanı belirleyen YÖK tarafından onaylanmış adı bulunur. Mezuniyet tarihi, tezin sınav jüri komisyonu tarafından imzalı nüshasının Enstitüye teslim edildiği tarihtir.

(5) Tezin tesliminden itibaren üç ay içinde sanatta yeterlik tezinin bir kopyası elektronik ortamda, bilimsel araştırma ve faaliyetlerin hizmetine sunulmak üzere Enstitü tarafından YÖK'e gönderilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Bilimsel Hazırlık Programı, Özel Öğrenci, Yatay Geçiş, Sınavlar ve Değerlendirmeye İlişkin Esaslar

Bilimsel hazırlık programı

MADDE 35- (1) Yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olanlar için eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

(2) Bilimsel hazırlık programı uygulanacak öğrenciler ile bu öğrencilerin alacakları dersler ve toplam kredi miktarları anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile kesinleşir.

(3) Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programı tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile kayıtlı olduğu lisansüstü programa yönelik derslerden her yarıyılı en fazla iki ders alabilir. Alınan bu lisansüstü programa yönelik dersler öğrencinin lisansüstü programda alması gereken AKTS hesabına dahil edilebilir. Ancak bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra lisans programlarından ilave ders de alabilir.

(4) Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, sınavlar, notlar, derslerden başarılı sayılma şartları, ders tekrarı, ilişik kesme ve diğer hususlarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

(5) Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en fazla iki yarıyıdır. Yaz öğretimi bu süreye dahil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programı sürelerine dahil edilmez.

(6) Bilimsel hazırlık programına kabul edilen öğrencinin kayıtlı olduğu programa başlayabilmesi için; bilimsel hazırlık programı derslerinin harf başarı notlarının yüksek lisans programında en az (CC), doktora/sanatta yeterlik programında en az (CB) olması gerekir.

Özel öğrenci

MADDE 36- (1) Bir yüksek lisans veya doktora/sanatta yeterlik programına kayıtlı olan öğrenciler, diğer yükseköğretim kurumlarındaki lisansüstü derslere kayıtlı oldukları anabilim/anasanat dalı başkanlığının onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilirler.

(2) Lisansüstü derslere kabul edilen öğrencilerin özel öğrenci olarak aldığı ve başarılı olduğu derslerin muafiyet işlemleri kayıtlı oldukları anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından yürütülür.

(3) Özel öğrenciler sadece kayıtlı olan lisansüstü öğrenciler için açılan derslere kayıt yaptırabilir.

(4) Özel öğrenci konumundaki öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesinde diğer lisansüstü öğrencilere uygulanan değerlendirme ölçütleri göz önüne alınır.

(5) Özel öğrenci kabul koşulları ve diğer hususlar Senato tarafından belirlenir.

Yatay geçiş

MADDE 37- (1) Yatay geçişe ilişkin esaslar şunlardır:

a) Üniversite içindeki başka bir anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve geldiği programda aldığı derslerin tümünden başarılı olmuş öğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

b) Öğrencinin geldiği programdaki aldığı derslerden başarılı sayılabilmesi için harf başarı notunun yüksek lisans programlarına başvurularda en az (CC), doktora/sanatta yeterlik programlarına başvurularda en az (CB) olması gerekir. Öğrencinin genel ağırlıklı not ortalamasının yüksek lisans için 4,00 üzerinden en az 2,00 ve doktora/sanatta yeterlik için 4,00 üzerinden en az 3,00 olması gerekir.

c) Öğrencinin yatay geçiş yapabilmesi için başvurduğu programın asgari başvuru koşullarını sağlaması gerekir.

ç) Lisansüstü programlarına yatay geçiş yoluyla kabul edilecek öğrenci sayısı, ilan edilen kontenjan sayısı kadardır.

d) Yatay geçişle alınacak öğrenci sayısı ve gerekli şartlar, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Kurulu kararı ile belirlenir.

e) Yatay geçiş için başvuran öğrencilerin gerekli belgelerle birlikte yatay geçiş başvuru formunu anabilim/anasanat dalı başkanlığına teslim etmeleri gerekir.

f) Tez aşamasındaki yüksek lisans öğrencileri yatay geçiş yoluyla kabul edilemez.

g) Doktora/sanatta yeterlik programına tez aşamasında yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler; AKTS eşdeğerliği ve ders uyumu koşullarını sağlamak, yeniden yeterlik sınavına girmek ve yeni bir tez önerisi hazırlamak şartıyla ilgili programa kabul edilebilir.

ğ) Öğrencinin almış olduğu derslerin muafiyeti ve kredi eşdeğerliği, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile yapılır.

h) Yatay geçişle bir programa kayıt yaptıran öğrencinin programı tamamlama süresi, daha önce kullandığı süre de dahil olmak üzere bu Yönetmelikte yer alan ilgili lisansüstü programın azami süresi kadardır.

(2) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasındaki yatay geçişlere ilişkin esaslar şunlardır:

a) Tezsiz yüksek lisans programından tezli yüksek lisans programına öğrenci kabulünde, öğrencinin başvurduğu programın puan türünde en az 55 ALES puanı almış ve öğrenim gördüğü tezsiz yüksek lisans programındaki genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 olması gerekir. ALES notunun %50'si ve genel ağırlıklı not ortalamasının %50'si dikkate alınarak kontenjan dahilinde başarı değerlendirme notuna göre sıralama yapılır.

b) Tezli yüksek lisans programından tezsiz yüksek lisans programına geçiş talepleri, Enstitü tarafından belirlenen gerekli belgeler incelenerek anabilim/anasanat dalı kurulu tarafından öğrencinin programa geçişinin uygun olup olmayacağına ilişkin bir raporla Enstitüye bildirilmesi üzerine EYK tarafından karara bağlanır.

(3) Üniversitede araştırma görevlisi kadrosuna atanıp başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim gören veya Enstitüde kadrosunun bulunduğu program açık olmadığından başka bir

programda öğrenim gören araştırma görevlileri, kadrolarının bulunduğu lisansüstü programın açılması ile birlikte başvuru yapmaları durumunda anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK kararı ile başka bir şart aranmaksızın yatay geçiş hakkı kazanır.

Lisansüstü dersler ve ders seçimi

MADDE 38- (1) Lisansüstü programlarda ders verebilmek için gerekli koşullar şunlardır:

a) Tezsiz ve tezli yüksek lisans programlarında ders verebilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim elemanının, lisans programında en az iki yarıyıl ders vermiş olması gerekir.

b) Doktora/sanatta yeterlik programında ders verebilmek için, Senato tarafından belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesinin veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim elemanının, lisans programında en az dört yarıyıl veya tezli yüksek lisans programında en az iki yarıyıl ders vermiş olması gerekir.

(2) Lisansüstü derslerini, varsa ön şart derslerini, bu derslerin kredilerini, AKTS'lerini ve okutulacak yarıyıllarını kapsayan ilgili programın müfredatı, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi üzerine Nisan-Mayıs ayı içinde Enstitü Kurulu kararı ve Senatonun onayını takip eden eğitim-öğretim yılında uygulanır.

(3) Bir lisansüstü dersin kredi değeri, bir yarıyıl devam eden dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

(4) Bir lisansüstü dersin AKTS'si; ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak Senato tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde hesaplanır.

(5) Enstitü Kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangi derslerin öğrencilerin ders programında yer alacağını, tez danışmanı öğrenci ile birlikte belirler.

(6) Öğrencilerin akademik takvimde belirtilen süre içinde ilgili yarıyıldaki açılan derslere OBS üzerinden kayıt yapmaları gerekir. İkinci öğretim ve öğrenim ücreti ödemesi gereken öğrenciler, öğrenim ücretini ödedikten sonra ders kaydını yaptırabilirler. Akademik takvimde belirtilen süre içinde öğrenim ücretini ödemediği için ders kaydını yapamayan öğrencilerin mazeretini belirten dilekçelerini anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen eğitim-öğretim yılının başladığı ilk iki hafta içinde Enstitüye göndermesi gerekir. EYK kararı ile ilgili öğrencinin mazeretli ders kaydı yapılır.

(7) Danışmanlar; danışmanlığındaki öğrenci ile birlikte her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süre içinde öğrencinin alacağı dersleri, OBS üzerinden onaylar.

(8) Öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içinde danışmanının onayı ile o yarıyıl programda açılmış olan başka dersleri programlarına ekleyebilir veya aldığı dersleri çıkarabilir. Akademik takvimde belirtilen süre bittikten sonra ders eklemek ve çıkarmak isteyen öğrencilerin gerekçelerini belirten dilekçelerini anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen eğitim-öğretim yılının başladığı ilk iki hafta içinde Enstitüye göndermesi gerekir. EYK kararı ile ilgili öğrencinin mazeretli ders kaydı yapılır.

(9) Lisansüstü programlara kayıtlı olan öğrenciler güz ve bahar yarıyılı başında akademik takvimde belirtilen tarihlerde ders kaydı yaptırmak zorundadır.

(10) Uzmanlık alan dersleri, EYK'nın öğrencinin tez danışmanını atadığı tarihte başlar ve öğrencinin mezuniyetine ya da ilişkisinin kesilmesine karar verildiği tarihe kadar devam eder. Uzmanlık alan dersleri güz yarıyılı başında kayıt yaptıran öğrenciler için bahar yarıyılı başlangıcına kadar, bahar yarıyılında kayıt yaptıran öğrenciler için güz yarıyılı başlangıcına kadar kesintisiz olarak devam eder.

(11) Öğrencilerin kayıtlı olduğu bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmesi için; teorik derslerin en az %70'ine ve uygulamalı derslerin en az %80'ine devam etmeleri zorunludur.

(12) İlan edilen tarihlerde kayıt yaptırmayan ve EYK tarafından mazeretleri kabul edilmeyen öğrenciler o yarıyıl için kayıt yaptıramaz ve o yarıyıldaki derslerin sınavlarına giremez. Bu hallerde geçen süreler azami sürelerin hesaplanmasında dikkate alınır.

Ders sınavları ve değerlendirme

MADDE 39- (1) Öğrencinin bir dersteki başarısının değerlendirilmesinde; o derse ait yarıyıl içinde yapılan ara sınav, kısa sınav, ödev, proje, uygulama, laboratuvar çalışması, sergi, resital, konser, sunum gibi çalışmaların notu ve/veya yarıyıl sonu sınav notu kullanılır. Sınavlar ve yarıyıl içi çalışmalar, 100 üzerinden verilen puanlar ile değerlendirilir.

(2) Yarıyıl içinde yapılan çalışmalar, ara sınavlar ve yarıyıl sonu sınavının ağırlıklarının başarı notuna katkısı; dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından her yarıyılın ilk haftası OBS üzerinden öğrencilere duyurulur. Yarıyıl sonu sınavının ders başarı notuna etkisi en az %40 en çok %60 olacak şekilde, dersin öğretim elemanı tarafından belirlenir.

(3) Haklı ve geçerli mazereti nedeniyle ara sınava katılmayan ve sınav tarihinden sonraki beş iş günü içinde mazeretini belgeleyerek anabilim/anasanat dalı başkanlığına başvuran öğrenciler için EYK kararı ile ilgili yarıyılın son haftasında mazeret sınavı yapılır.

(4) Mazeret sınavına girmeyen öğrenciye, ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez.

(5) Öğrencinin, yarıyıl sonu sınavına girebilmesi için;

a) İlgili derse kaydını yaptırmış,

b) O derse ait ara sınava girmiş,

c) Teorik derslerin en az %70'ine katılmış,

ç) Uygulamalı derslerin en az %80'ine katılmış,

d) Uygulamalarda başarılı ve varsa verilen projeleri tamamlamış, olması gerekir.

(6) Bütünleme sınavı; yarıyıl sonu sınavına girme hakkını elde eden öğrencilere tanınan sınav hakkıdır. Bütünleme sınavında alınan not, yarıyıl sonu notu yerine geçer.

(7) Öğrenci, devamsızlık nedeniyle başarısız olduğu derslerden yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına giremez.

(8) Öğrencinin girmedeği her sınav için OBS'deki not giriş ekranında girmede seçeneği işaretlenir ve sistem ilgili öğrenciye sıfır notunu verir.

(9) Sınav sonuçları, OBS üzerinden öğrencilere duyurulur.

(10) Yeterlik, seviye tespit veya ders başarılarını ölçen tüm sınavlar, kağıt ortamında ve eş zamanlı olarak yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Elektronik ortamda ve uzaktan yapılacak sınavlar için anabilim/anasanat dalı kurul önerisi ve EYK kararı gereklidir.

Ders başarı notları

MADDE 40- (1) Dersin başarı notu, ara sınav ve/veya yarıyıl içi çalışmalarının notu ile yarıyıl sonu sınav notunun ağırlıklı ortalaması hesaplanarak bulunur.

(2) Dersin sorumlu öğretim elemanı; başarı notunu, OBS'deki mutlak değerlendirme ya da bağıl değerlendirme seçeneklerinden birini kullanarak harf başarı notuna dönüştürür. Mutlak değerlendirmede aşağıdaki tabloya göre başarı notu, harf başarı notuna dönüştürülür:

<u>Başarı Notu</u>	<u>Harf Başarı Notu</u>	<u>Katsayı</u>
90–100	AA	4,00
85–89	BA	3,50
80–84	BB	3,00
75–79	CB	2,50
70–74	CC	2,00
60–69	DC	1,50
50–59	DD	1,00
30–49	FD	0,50
0–29	FF	0,00
–	DS	Devamsız
–	S	Yeterli
–	U	Yetersiz

(3) Değerlendirmeler sonunda harf başarı notları aşağıdaki şekildedir:

a) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (CC), (S) harf başarı notlarından birini alan öğrenci o dersten başarılı sayılır. Doktora/sanatta yeterlik programında ise bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (S) harf başarı notlarından birini alan öğrenci o dersten başarılı sayılır.

b) Tezli ve tezsiz yüksek lisans programlarında bir dersten (DC), (DD), (FD), (FF), (U), (DS) harf başarı notlarından birini alan öğrenci o dersten başarısız sayılır. Doktora/sanatta yeterlik programında ise bir dersten (CC), (DC), (DD), (FD), (FF), (U), (DS) harf başarı notlarından birini alan öğrenci o dersten başarısız sayılır.

c) Tezsiz yüksek lisans programında bir öğrencinin başarılı olabilmesi için aldığı tüm derslerden başarılı, genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2,00 ve bitirme projesinden başarılı olması gerekir.

ç) Tezli yüksek lisans programında bir öğrencinin başarılı olabilmesi için alması gereken kredili ve kredisiz derslerden başarılı, genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2,00 ve en az iki yarıyıldan aldığı tez çalışmasından başarılı olması gerekir.

d) Doktora/sanatta yeterlik programında bir öğrencinin başarılı olabilmesi için aldığı tüm derslerden başarılı, genel ağırlıklı not ortalamasının en az 3,00 ve yeterlik sınavı ile en az üç tez izleme komite raporundan başarılı olması gerekir.

e) Uzmanlık alan dersi, bitirme projesi, seminer dersi, kredisiz dersler, yeterlik çalışması ve tez çalışmaları başarılı (S) ya da başarısız (U) olarak değerlendirilir. Başarılı (S) veya başarısız (U) notu, not ortalaması hesaplamalarında dikkate alınmaz.

f) (DS) notu; derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir. (DS) notu, not ortalaması hesaplamalarında (FF) notu gibi işlem görür.

g) Değişim programları kapsamında yurt içi veya yurt dışında eğitim gören öğrencilerin yurt içi veya yurt dışında aldığı derslerin not girişleriyle ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir.

Not ortalamaları

MADDE 41- (1) Öğrencilerin başarı durumları her bir yarıyıl için dönem not ortalaması ve tüm yarıyıllar için de genel ağırlıklı not ortalaması hesaplanarak belirlenir. Not ortalaması hesaplanırken öğrencinin aldığı derslerin kredisi ile o derslerden alınan notun katsayısı çarpılarak bulunan değerler toplamı, bu derslerin kredi toplamına bölünür. Bu işlem bir yarıyıl içinde alınan dersler için yapılırsa dönem not ortalaması, ilk yarıyıldan itibaren alınmış bütün dersler için yapılırsa genel ağırlıklı not ortalaması elde edilir. Ortalamaların hesaplanmasında ortaya çıkan değer, virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra, beş veya beşten büyükse ikinci haneyi bir artıracak şekilde yuvarlanarak iki hane esas alınır.

(2) Tekrar edilen derslerden en son alınan not geçerli olup, hem genel ağırlıklı not ortalaması hesabında hem de derslerin ait olduğu yarıyılın dönem not ortalaması hesabında dikkate alınır.

Ders saydırma ve muafiyet

MADDE 42- (1) Öğrencilerin, yatay geçiş, daha önceki bir lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, danışmanının ve anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ile ders yüküne sayılmak üzere EYK kararı ile belirlenir. Ders muafiyet işlemlerinin, öğrencinin Enstitüde ders kaydı yaptırdığı ilk yarıyılın ilk iki haftası içinde yapılması esastır.

(2) Danışmanının uygun görüşü, anabilim/anasanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile öğrencinin alması gereken ders yükünden fazla aldığı ve başarılı olduğu seçmeli dersler, ders döneminde alıp başarısız olduğu seçmeli derslerin yerine saydırılabilir.

Ders tekrarı

MADDE 43- (1) Öğrenciler, başarısız oldukları zorunlu dersleri, dersin açıldığı ilk yarıyıldan kayıt yaptırarak başarmak zorundadır. Devam koşulunu sağlamayanlar derslere devam etmek suretiyle dersi tekrar almak ve başarmak zorundadır. Öğrenciler, başarısız oldukları ve açılmayan seçmeli dersler yerine isterlerse danışmanının onayı ile diğer seçmeli dersleri OBS üzerinden başarısız oldukları derse saydırarak alabilir.

(2) Öğrenciler, genel ağırlıklı not ortalamalarını yükseltmek amacıyla dersleri tekrarlayabilir veya seçmeli dersler yerine danışmanı tarafından kabul edilen dersleri alarak saydırabilir. Bu durumda ders alma işlemi akademik takvimde belirtilen ders kayıt haftasında danışman onayı ile yapılır.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itiraz

MADDE 44- (1) Ders başarı notları, akademik takvimde belirtilen süre içinde ilan edilir. Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilmez.

(2) Öğrenciler veya öğretim elemanları, maddi hata nedeniyle, sınav sonuçlarının ilanından itibaren en geç yedi gün içinde, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına yazılı olarak başvurabilirler.

(3) Anabilim/anasanat dalı başkanlığı, dersin sorumlu öğretim elemanı/elemanlarının görüşünü de alarak sınav kağıtlarında ve sınav not çizelgelerinde maddi bir hata olup olmadığını belirler.

(4) Yapılan yeniden değerlendirmede maddi hata olduğu belirlenirse gerekli not düzeltilmesinin yapılması önerisi en geç bir hafta içinde Enstitüye bildirilir. EYK kararı ile tespit edilen maddi hata düzeltilir ve Enstitü tarafından en geç yedi gün içinde OBS'ye işlenir.

(5) Gerektiğinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı, anabilim/anasanat dalı kurulunun kararı ile biri dersin sorumlu öğretim elemanı olması koşuluyla, ilgili anabilim/anasanat dalı öğretim elemanlarından en az üç kişilik bir komisyon kurarak sınav evrakını incelettirir. Komisyon kararı, EYK'da görüşülerek karara bağlanır. Bu karar, Enstitü tarafından en geç yedi gün içinde OBS'ye işlenir.

Yabancı dil hazırlık sınıfı

MADDE 45- (1) Enstitüde yabancı dil hazırlık sınıfı, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülür. Yabancı dil hazırlık sınıfına kayıtlı Enstitü öğrencilerinin; kayıt, eğitim-öğretim, başarı ve muafiyet gibi işlemleri Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

(2) Tezli yüksek lisans programını kazanan öğrenciler, kabul edildikleri programda yabancı dil hazırlık sınıfının zorunlu olması durumunda, yabancı dil hazırlık sınıfına kayıt yaptırmak, devam etmek ve başarmak zorundadır.

(3) Tezli ve tezsiz yüksek lisans öğrencileri, isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfına kayıt yaptırabilir. Bu durumdaki öğrenciler, iki yarıyıllık yabancı dil hazırlık sınıfı süresi tamamlanmadan yerleştirildikleri programa devam edemezler.

(4) Yabancı dil hazırlık sınıfına kayıtlı öğrenciler, eş zamanlı olarak yüksek lisans, ders, seminer dersi, tez gibi çalışmalarını yürütemezler.

İlişik kesme

MADDE 46- (1) Aşağıdaki hallerde EYK kararı ile öğrencilerin Üniversite ile ilişkisi kesilir:

- Azami eğitim süreleri içinde başarılı veya mezun olamamak.
- Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almak.
- Kendi isteğiyle lisansüstü programından ayrılmak istemek.

İzinli sayılma

MADDE 47- (1) Öğrencilerin aşağıda belirtilen haklı ve geçerli mazeretlerinin oluşması halinde; EYK tarafından öğrencinin kaydının bir defada en çok iki yarıyıl ve öğrenim süresi boyunca toplam olarak en çok dört yarıyıl izinli sayılabilmelerine, izinli sayılan sürenin azami süresinden sayılmamasına, ancak rahatsızlığı ve tedavi sürecinin devam etmesi nedeniyle izinli sayılma talebinde bulunan öğrenciler ile hükümlü öğrenciler için mazereti EYK tarafından değerlendirilerek azami süresinden sayılmadan dört yarıyıldan fazla izinli sayılmasına karar verilebilir:

- Meslekleri ve lisansüstü çalışmaları ile ilgili olarak öğrenim amacıyla süreli olarak yurt içi veya yurt dışı bir kuruluştaki görevlendirilmesi.
- Sağlık kuruluşlarından alınan sağlık raporu ile belgelenmiş mazeretlerinin olması.
- Öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar dolayısıyla öğrenime YÖK kararı ile ara verilmesi.

ç) Mahallin en büyük mülki amirince belgelenmiş olmak şartıyla, doğal afetler nedeniyle öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması.

d) Anne, baba, kardeş, eş veya çocuğunun ölümü ya da bunlardan birinin ağır hastalığı halinde bakacak başka bir kimsenin bulunmaması nedeniyle öğrencinin eğitimine ara vermek zorunda kaldığını belgelemesi.

e) Ekonomik nedenlerle eğitim-öğretime ara vermek zorunda olduğunun resmî kurumlar tarafından verilen belge ile belgelenmesi.

f) Kesinleşmiş bir mahkumiyet hali veya 2547 sayılı Kanununun 54 üncü maddesi hükümleri uyarınca yükseköğretim kurumundan süreli uzaklaştırma ya da çıkarma cezası dışındaki hallerin bulunması.

g) Askerlik tecil hakkını kaybetmesi veya tecilin kaldırılması suretiyle askere alınması.

ğ) Tutukluluk halinin olması.

h) Öğrencinin lisansüstü çalışmalarına katkıda bulunacak, en çok bir yıl süreli ve belgeli iş, Üniversite dışı burs, staj veya araştırma imkanına sahip olması.

ı) EYK'nın haklı ve geçerli kabul edeceği diğer nedenlerin ortaya çıkması.

(2) İzinli sayılma nedenlerinin ortaya çıkması halinde öğrencinin en geç yedi iş günü içinde anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla Enstitüye başvurması ve gerekçelerini belgeleri ile kanıtlaması zorunludur.

(3) Üniversiteden uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin ceza süreleri öğrenim süresinden sayılır.

(4) İzin süresi biten öğrencilerin öğrenim durumları, bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri çerçevesinde Enstitü tarafından değerlendirilir. Kayıt koşullarını sağlayan öğrenciler akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yarıyıl kaydını yaptırabilir.

(5) İzin süresinin sona ermesinden önce öğrenimine dönmek isteyen öğrencilerin bir dilekçe ile ders kayıtları başlamadan önce ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına başvurmaları gerekir. Öğrencinin ve danışmanının talep etmesi halinde bu başvuru anabilim/anasanat dalı aracılığıyla Enstitüye gönderilir ve EYK tarafından değerlendirilerek karara bağlanır. Kayıt koşullarını sağlayan öğrenciler, akademik takvimde ilan edilen tarihlerde yarıyıl kaydını yaptırabilir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yurt dışında lisans eğitimi alanlar

MADDE 48- (1) Yabancı uyruklu adaylarla lisans eğitiminin tamamını yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların lisansüstü programlara kabulüne ilişkin usul ve esaslar, Senato tarafından belirlenir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 49- (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 50- (1) 6/8/2017 tarihli ve 30146 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçiş hükümleri

GEÇİCİ MADDE 1- (1) 6 ncı maddenin ikinci ve üçüncü fıkraları, 2024-2025 eğitim-öğretim yılından önce Enstitüye kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

(2) 24 üncü maddenin üçüncü, dördüncü ve beşinci fıkraları ile 33 üncü maddenin üçüncü fıkrası, 2022-2023 eğitim-öğretim yılından önce Enstitüye kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

Yürürlük

MADDE 51- (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 52- (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü yürütür.

