

Eğitim Öğretim İdari Süreç Döngüsü

Faaliyet ve Girdiler

Mezuniyet İşlemlerinin Doğru,
Hızlı ve Şeffaf Biçimde
Yürütülmesinin Planlanması
Süreci

P

Faaliyet ve Girdiler

Planlanan Mezuniyet
İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Süreci

U

Faaliyet ve Girdiler

Mezuniyet İşlemlerinin
Doğruluğunu, Verimliliğini
ve Öğrenci Memnuniyetini
Ölçme ve Değerlendirme
Süreci

K

Faaliyet ve Girdiler

Eksiklikleri Gidermek,
Süreçleri Geliştirmek ve
Hataları Azaltmak için
Revize ve İyileştirme Süreci

Ö

Kanıtlar

- YÖK ve üniversitenin mevzuatları incelenir.
- Mezuniyet kriterlerini sağlayan öğrenciler için ÖİBS’de tanımlı/yetkili personel tarafından kontrol edilerek mezuniyet onay süreci EBYS üzerinden başlatılır.

Kanıtlar

- Sırasıyla danışman, bölüm başkanı ve dekan/müdür tarafından kontroller yapılarak mezuniyeti uygun görülenler e-imza ile imzalanır.
- EBYS üzerinden imzalanan mezun onaylarına istinaden ÖİBS üzerinden öğrenci mezun edilir ve diploma işlemleri için Dekan/Müdür ve Rektör onayına sunulur.
- Başvuran öğrenciye Mezuniyet Belgesi/Diploma teslim edilir.

Kanıtlar

- Mezuniyet işlemlerinin ortalama tamamlanma süresi ölçülür.
- Tespit edilen aksaklıklar raporlanır.

Kanıtlar

- Süreçteki gecikme veya hata nedenleri analiz edilir (örneğin bilgi eksikliği, belge yoğunluğu, yazılım hatası).