

2024-2025 GÜZ DÖNEM SONU İŞLEM ÇİZELGESİ

Uzmanlık Alan, Tez Çalışması ve Derslerin Final Notlarının Sisteme Girilmesi	6 Ocak 2025- 24 Ocak 2025 (Bu tarihten sonra final sınavı ders notlarının sisteme girilmesi, ders sorumlusunun ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı'na dilekçesi ve öğrencinin sınav kâğıdı ile başvurusuyla yapılabilecektir)
Bitirme Projesi Değerlendirme Formunun Enstitüye Gönderilmesi ve Notunun Sisteme Girişi (Form Tezsiz YL-4) (*a)	6 Ocak 2025- 2 Şubat 2025
Bütünleme Ders Notlarının Sisteme Girilmesi	27 Ocak 2025- 2 Şubat 2025 (Bu tarihten sonra bütünleme sınavı ders notlarının sisteme girilmesi, ders sorumlusunun ilgili Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlığı'na dilekçesi ve öğrencinin sınav kâğıdı ile başvurusuyla yapılabilecektir)
Yüksek Lisans/Doktora Seminer Değerlendirme Formlarının Enstitüye Gönderilmesi (Form Tezli YL 12 Veya Form DR 12) (*b)	24 Ocak 2025
Yeterlik Sınav Jüri Üyeleri Önerilerinin Enstitü Müdürlüğüne Bildirilmesi için Son Gün	30 Aralık 2024 (Yeterlik Sınav tarihi ile Jüri öneri tarihi arasında en az 1 ay süre olmalıdır)
Yeterlik Sınav Tarihi (Notlar Enstitü Tarafından Sisteme Girilecektir) (*c)	6 Ocak 2025 - 31 Ocak 2025
Doktora Tez İzleme Komitesinin Oluşturulması	Yeterlik sınavından başarılı olunan tarihten itibaren EN GEÇ BİR AY içerisinde
Doktora Tez Önerisinin Sunumu (*d)	Yeterlik sınavından başarılı olunan tarihten itibaren EN GEÇ ALTI AY içerisinde
Yüksek Lisans Tez Öneri Formunun Enstitüye Gönderilmesi İçin Son Tarih (Form Tezli YL 13) (OKÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 14/2 Tez Önerisi en geç 2. Yarıyılın sonuna kadar verilmelidir) (*e)	7 Şubat 2025
Doktora TİK Raporunun Enstitüye Gönderilmesi için Son Gün (*f)	31 Ocak 2025
Yüksek Lisans veya Doktora Tez Savunması Jüri Önerilerinin Enstitüye Bildirilmesi İçin Son Gün	6 Ocak 2025
Yüksek Lisans veya Doktora Tez Savunma Sınavı Girişi İçin Son Gün (Normal Sürede ve Uzatmada Olanlar İçin)	7 Şubat 2025

NOTLAR:

(*a) Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyılıda bitirme projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır (**Madde 6/2**). Öğrencinin bitirme projesinden başarılı olabilmesi için konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren bitirme projesi değerlendirme formunun anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen bütünleme sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir (**Madde 10/1**).

(*b) Öğrenci, ilk ders kaydı yaptırdığı yarıyılı takip eden yarıyılıda seminer dersine kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrencinin seminer dersinden başarılı olabilmesi için, seminer dersini aldığı yarıyılıda konusu ile ilgili bir sunum yaptığını gösteren seminer değerlendirme formunun anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu sınavlarının OBS'ye son girilme tarihine kadar Enstitüye gönderilmesi gerekir (**Madde 11/5, 17/7**).

(*c) Yeterlik sınavları yılda iki kez olmak üzere güz veya bahar yarıyılı içinde yapılır. Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. **Doktora yeterlik dersini alıp yeterlik sınavına girmeyen öğrenci ve/veya ders dönemini tamamladıktan sonra takip eden yarıyılıda doktora yeterlik dersine kayıt yaptırmayan öğrenci birinci yeterlik sınavından başarısız sayılır (Madde 21/3).**

(*d) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmının amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine dağıtır (**Madde 23/1**).

(*e) Anabilim/anasanat dalı başkanlığı, ikinci yarıyılın sonuna kadar, öğrencinin danışmanı ile birlikte hazırladığı tez önerisini anabilim/anasanat dalı kurulu kararı ile Enstitüye gönderir. Tez konusunu süresi içinde önermeyen öğrenci, o yarıyıl için kayıt yaptırmamış sayılır (**Madde 14/2**).

(*f) Tez önerisi kabul edilen öğrenci, takip eden yarıyılın sonunda ilk tez izleme raporunu sunabilir. Tez izleme komitesi, her yarıyıl bütünleme sınavlarının son gününe kadar birer defa olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tez izleme komitesi raporunu, süresi içinde sunmayan veya savunmayan öğrenci başarısız sayılır. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir (**Madde 23/5**).

***Tez Savunma, Seminer, Doktora Tez Önerisi Savunması, Yeterlik Sınavı ve Tez İzleme Komitesi toplantı evrakları yapıldığı günden sonraki 3 iş günü içerisinde Enstitüye teslim edilmelidir.**

**** Yeterlik Sınavı notları enstitü tarafından sisteme girilecektir.**