|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *(Lütfen tüm alanları doldurunuz.)* | | | | | | | | | | |
| **T.C.**  **OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ** | | | | | | | | | | |
| **Fakülte/Yüksekokul/MYO** |  | | | | | | | | | |
| **Öğrenim Düzeyi** | Ön Lisans | | | Lisans | | | | YL (Tezli) | | |
| YL (Tezsiz) | | | Doktora | | | | Diğer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **Bölümü/Ana Bilim Dalı** |  | | | | | | | | | |
| **Programı** |  | | | | | | | | | |
| **Sınıfı (Varsa Şube)** | 1. Sınıf | 2. Sınıf | | | 3. Sınıf | | 4. Sınıf | | | Diğer \_\_\_\_\_ |
| **Akademik Yıl** | 202../202.. | | | | | | | | | |
| **Ders Dönemi** | Güz  Bahar  Yaz | | | | | | | | | |
| **Öğretim Türü** | Normal Öğretim  İkinci Öğretim | | | | | | | | | |
| **Sınav Türü** | Ara Sınav | | Yarıyıl Sonu | | | Bütünleme | | | Diğer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Ders Kodu** |  | | **Ders Türü** | | | Zorunlu  Seçmeli | | | | |
| **Ders Adı** |  | | | | | | | | | |
| **Ders Öğretim Elemanı** |  | | | | | | | | | |
| **Tarih / Date:** | … / … / 202. | | | | | | | | | |
| **Saat / Time:** |  | | | | | | | | | |
| **Süre** | \_\_\_ dk | | | | | | | | | |
| **Kapsam** |  | | | | | | | | | |
| **Öğrenci Adı – Soyadı** |  | | | | | | | | | |
| **Öğrenci No** |  | | | | | | | | | |
| **Soru Sayısı** |  | | | | | | | | | |
| **Toplam Puan** | \_\_\_\_ /100 | | | | | | | | | |
| **Harf Notu** | AA (90–100) | | | BA (80–89) | | | | BB (70–79) | | |
| CB (60–69) | | | CC (50–59) | | | | DC (45–49) | | |
| DD (40–44) | | | FD (30–39) | | | | FF (0–29) | | |
| **Sınav Talimatları** | * Tüm soruları dikkatlice okuyunuz. * Çoktan seçmeli sorularda yalnızca bir doğru cevabı işaretleyiniz. * Açık uçlu sorularda açıklamalarınızı gerekçeli, açık ve anlaşılır şekilde yazınız. * Cevaplarınızı okunaklı ve düzenli yazınız. * Tüm öğrenciler sınavda eşit koşullara sahiptir. Engelli ve özel gereksinimli öğrenciler için gerekli düzenlemeler yapılır. * Kopya çekmek, başkasına yardım etmek veya akademik dürüstlüğe aykırı davranmak kesinlikle yasaktır. Bu tür durumlarda sınavınız geçersiz sayılacaktır. * Sorular, dersin öğrenme çıktıları ile uyumlu olup objektif kriterlerle değerlendirilecektir. * Her sorunun puan değeri yanında belirtilmiştir. * Öğrenciler, sınav sonrasında sınav kâğıtlarını inceleme ve itiraz etme hakkına sahiptir. * Öğrenciye ait kişisel bilgiler gizli tutulur ve yalnızca değerlendirme amacıyla kullanılır. * Sınav süreci kalite güvencesi kapsamında izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır. * Bu talimatlar Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme İlkeleri ile uyumludur | | | | | | | | | |
| Tüm öğrencilerimize başarılar dileriz. | | | | | | | | | | |

**SORULAR ve İlgili Öğrenme Çıktıları (ÖÇ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İÇ KONTROL**  ***(Formun işleme alınmasından önce sorumlu kişi tarafından doldurulmalıdır)*** | | | | | |
| **S.N.** | **Kontrol Kriterleri** | | **Evet** | **Hayır** | **Varsa (Açıklama)** |
| 1. | Form bilgisayar ortamında doldurulmuştur. (Zorunlu hallerde okunaklı el yazısı kabul edilir.) | |  |  |  |
| 2. | Tablo düzeni standarttır; hücre kaymaları, hizasızlıklar, yazı tipi/punto farklılıkları, eksik/hatalı yazımlar veya gereksiz boşluklar bulunmamaktadır. | |  |  |  |
| 3. | “Fakülte / Enstitü / Yüksekokul / MYO” seçeneklerinden yalnızca ilgili olan bırakılmış; diğerleri bilgisayar ortamında çıkarılmıştır (üzeri çizilmemiş/karalanmamıştır). | |  |  |  |
| 4. | Lisans programlarında “Bölüm” ibaresi, lisansüstü (YL/Doktora) programlarında yalnızca “Ana Bilim Dalı” ibaresi yazılmıştır. | |  |  |  |
| 5. | Ders kodu, ders adı ve öğretim elemanı adı–soyadı eksiksiz girilmiştir. | |  |  |  |
| 6. | Öğrencinin adı–soyadı ve numarası, öğrenci tarafından eksiksiz ve okunaklı şekilde doldurulmuştur. | |  |  |  |
| 7. | Toplam puan ve harf notu alanları eksiksiz doldurulmuştur. | |  |  |  |
| 8. | Her sorunun puan değeri ve ilgili öğrenme çıktısı (ÖÇ) belirtilmiştir. | |  |  |  |
| 9. | Sınav talimatları bölümü eksiksizdir ve kalite güvence hükümleri korunmuştur. | |  |  |  |
| 10. | EBYS’ye aktarılmadan önce “Notlar” ve “Revizyon Bilgileri” çıkarılmış; “İç Kontrol” bölümü EBYS’de kalacak şekilde kaydedilmiştir. | |  |  |  |
| 11. | Form ve varsa ekleri yetkili personel tarafından işlenmekte ve paylaşılmaktadır (6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında) | |  |  |  |
| 12. | İç Kontrol’ bölümü ilgili idari personel tarafından doldurulmaktadır. | |  |  |  |
| **Kontrolü Yapan Personel** | |  | | | |
| **Ünvanı Adı Soyadı** | |  | | | |
| **Görevi** | |  | | | |
| **Tarih:** | | … / … / 202. | | | |
| **İmza** | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| NOTLAR : | |
| 1. | Amaç  Bu form, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi’nde yapılan sınavların düzenli, şeffaf ve usule uygun biçimde yürütülmesini sağlamak; sınavın türü, kapsamı, ders ve öğrenci bilgileri ile değerlendirme sürecinin kayıt altına alınması amacıyla hazırlanmıştır. |
| 2 | Doldurma Şekli   * Form bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. * Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/MYO” ifadelerinden yalnızca ilgili olan bırakılmalı, diğerleri bilgisayar ortamında çıkarılmalıdır (üzeri çizilerek veya karalanarak bırakılmamalıdır). * Ön lisans ve lisans programlarının adlarında “Bölüm” ibaresi mutlaka yer almalı, ancak isteyen birimlerde “Bölüm / Ana Bilim Dalı” ifadesi birlikte de kullanılabilir. Çünkü lisans düzeyindeki bölümler, kendi bünyelerinde ana bilim dallarını barındırmaktadır. Buna karşılık yüksek lisans ve doktora programlarında yalnızca “Ana Bilim Dalı” ifadesi kullanılmalı, “Bölüm” ibaresi yer almamalıdır. Bu nedenle lisansüstü programlarda “Bölüm / Ana Bilim Dalı” biçimindeki kullanım hatalı olup yalnızca “Ana Bilim Dalı” şeklinde yazılmalıdır. Ayrıca, uygun olmayan ibareler bilgisayar ortamında tamamen çıkarılmalı; üzeri çizilerek ya da karalanarak bırakılmamalıdır. Belirtilen bu esaslar, tüm program adlarında tutarlılığı sağlamak için uygulanmalıdır. * Program, sınıf/şube, akademik yıl, dönem, öğretim türü, sınav türü, ders kodu, ders adı ve öğretim elemanı bilgileri öğretim elemanı tarafından doldurulmalıdır. * Öğrencinin adı–soyadı ve öğrenci numarası, sınava giren öğrenci tarafından eksiksiz ve okunaklı şekilde yazılmalıdır. |
| 3. | Form Düzeni   * Formun görsel düzenine dikkat edilmeli; hizalama hataları, yazı tipi/punto farklılıkları ve okunabilirliği bozacak uygulamalardan kaçınılmalıdır. * Tüm zorunlu alanlar eksiksiz doldurulmalı; boşluk bırakılmamalıdır. * Harf notu kutucukları, sınav değerlendirmesi tamamlandıktan sonra öğretim elemanı tarafından işaretlenmelidir. |
| 4. | Değerlendirme   * Her sorunun yanında puan değeri mutlaka belirtilmeli ve sorunun ilişkilendirildiği öğrenme çıktısı (ÖÇ) yazılmalıdır. * Değerlendirme, belirtilen puanlama ve öğrenme çıktıları dikkate alınarak yapılmalıdır. * Toplam puan 100 üzerinden hesaplanmalı ve ilgili alana yazılmalıdır. |
| 5. | Belgelerin Kullanımı   * Bu form yalnızca sınav süreçlerinin kayıt altına alınması için kullanılmalıdır. * “Notlar” ve “Revizyon Bilgileri” bölümleri sınav evrakına eklenmemeli, öğrencilere dağıtılan sınav kâğıdında yer almamalı ve EBYS’ye dâhil edilmemelidir. * “İç Kontrol” bölümü ise EBYS’de kalacak şekilde kaydedilmelidir. |
| 6. | Gözden Geçirme   * Bu formun kullanımı ve içerdiği kriterler, her eğitim–öğretim yılı sonunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından gözden geçirilir. |
| 7. | Kalite Güvence ve Özel Durumlar   * Bu form, üniversitenin kalite güvence sistemi çerçevesinde standart olarak hazırlanmıştır. * Ancak akademik ve idari birimlerde ortaya çıkabilecek özel durumlarda ilgili birim, ilgili mevzuata göre gerekli açıklamaları veya düzenlemeleri yapabilir ya da ek belgeler talep edebilir. * Formlar yalnızca süreçlerin kayıt altına alınması için kullanılan araçlardır. * Kararların alınması ve uygulanmasından ilgili birimler, ilgili mevzuat çerçevesinde sorumludur. Karşılaşılan sorunlar formun kendisine değil, ilgili birimin sorumluluk ve yetkisine tabidir. |

**REVİZYON BİLGİLERİ**

*Bu sayfa yalnızca üniversite içi belge yönetimi ve revizyon takibi amacıyla düzenlenmiştir. Resmi başvuru evrakına eklenmemelidir, çıktısı alınmamalıdır. EBYS sistemine dahil edilmemelidir.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |