**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (NÖ) 1. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **08.10-09.00** | **09.10-10.00** | **10.10-11.00** | **11.10-12.00** | **13.10-14.00** | **14.10-15.00** | **15.10-16.00** | **16.10-17.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (NÖ) 2. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **08.10-09.00** | **09.10-10.00** | **10.10-11.00** | **11.10-12.00** | **13.10-14.00** | **14.10-15.00** | **15.10-16.00** | **16.10-17.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (NÖ) 3. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **08.10-09.00** | **09.10-10.00** | **10.10-11.00** | **11.10-12.00** | **13.10-14.00** | **14.10-15.00** | **15.10-16.00** | **16.10-17.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (NÖ) 4. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **08.10-09.00** | **09.10-10.00** | **10.10-11.00** | **11.10-12.00** | **13.10-14.00** | **14.10-15.00** | **15.10-16.00** | **16.10-17.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (İÖ) 1. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **17.10-18.00** | **18.10-19.00** | **19.10-20.00** | **20.10-21.00** | **21.10-22.00** | **22.10-23.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (İÖ) 2. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **17.10-18.00** | **18.10-19.00** | **19.10-20.00** | **20.10-21.00** | **21.10-22.00** | **22.10-23.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (İÖ) 3. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **17.10-18.00** | **18.10-19.00** | **19.10-20.00** | **20.10-21.00** | **21.10-22.00** | **22.10-23.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

**T.C.**

**OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ**

**……………………………………………………………………………. Fakültesi/Enstitüsü/Yüksekokulu/Meslek Yüksekokulu**

**202..-202.. Eğitim-Öğretim Yılı ………. Yarıyılı ….………………………… Programı (İÖ) 4. Sınıf Haftalık Ders Programı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Günler/Saat** | **17.10-18.00** | **18.10-19.00** | **19.10-20.00** | **20.10-21.00** | **21.10-22.00** | **22.10-23.00** |
| **Pazartesi** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |
| **Salı** | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | Ders Kodu/Ders Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik |
| **Çarşamba** |  |  |  |  |  |  |
| **Perşembe** |  |  |  |  |  |  |
| **Cuma** |  |  |  |  |  |  |

**ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI…**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İÇ KONTROL**  ***(Formun işleme alınmasından önce sorumlu kişi tarafından doldurulmalıdır)*** | | | | | |
| **S.N.** | **Kontrol Kriterleri** | | **Evet** | **Hayır** | **Varsa (Açıklama)** |
| 1. | Form bilgisayar ortamında doldurulmuştur. | |  |  |  |
| 2. | Tablo düzeni standarttır; hücre kaymaları, hizasızlık, yazı tipi/punto farklılıkları, eksik/hatalı yazımlar veya gereksiz boşluklar bulunmamaktadır. | |  |  |  |
| 3. | “Fakülte/Enstitü/YO/MYO” gibi çoklu seçenekler, başvuru sahibinin durumuna uygun olan kalacak şekilde doldurulmuş, diğerleri formdan bilgisayar ortamında çıkarılmıştır (üzeri çizilmemiş, karalanmamıştır). | |  |  |  |
| 4. | Dersin teori (T) ve uygulama (U) kısımları var ise, ders programında bunların hangi saatlerde teori, hangi saatlerde uygulama olduğu ayrı ayrı belirtilmiştir. | |  |  |  |
| 5. | Her sınıf seviyesi için ayrı form düzenlenmiştir. | |  |  |  |
| 6. | 2, 3 veya 4 saat üst üste olan derslerde hücreler saat sayısı kadar birleştirilmiştir. | |  |  |  |
| 7. | Aynı saatte farklı şubelerin dersleri tek hücrede gösterilmiştir. | |  |  |  |
| 8. | Ders kodu, ders adı, şube adı, öğretim elemanı adı-soyadı (gerekirse unvanı) ve derslik bilgileri eksiksiz doldurulmuştur. | |  |  |  |
| 9. | Dersler 50 dakikalık sürelerle planlanmış, formdaki saat aralıkları değiştirilmemiştir. | |  |  |  |
| 10. | Öğle arası (12.00–13.00) boş bırakılmış; bu saate ders/staj/uygulama konulmamıştır. | |  |  |  |
| 11. | Yönetim kurulu kararlarıyla I. öğretim dersleri 17.10 sonrası veya hafta sonuna yerleştirilmişse, forma doğru şekilde işlenmiştir. | |  |  |  |
| 12. | Enstitü programlarında uzmanlık alan ve danışmanlık (tez) dersleri eklenmiştir. | |  |  |  |
| 13. | Staj ve uygulama dersleri gün ve saat bilgisiyle birlikte açıkça belirtilmiştir | |  |  |  |
| 14. | Şubeli derslerde (A, B, C vb.) şube adları yazılmıştır. | |  |  |  |
| 15. | Formun sonunda yer alan “… Bölüm Başkanlığı” ibaresi doldurulmuş, Enstitü programlarında “Anabilim Dalı Başkanlığı” olarak yazılmıştır. | |  |  |  |
| 16. | EBYS’ye aktarılmadan önce “Notlar” ve “Revizyon Bilgileri” çıkarılmış; “İç Kontrol” bölümü EBYS’de kalacak şekilde kaydedilmiştir. | |  |  |  |
| 17. | Form ve varsa ekleri yetkili personel tarafından işlenmekte ve paylaşılmaktadır (6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında) | |  |  |  |
| 18. | İç Kontrol’ bölümü ilgili idari personel tarafından doldurulmaktadır. | |  |  |  |
| **Kontrolü Yapan Personel** | |  | | | |
| **Ünvanı Adı Soyadı** | |  | | | |
| **Görevi** | |  | | | |
| **Tarih:** | | … / … / 202. | | | |
| **İmza** | |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| NOTLAR : | |
| 1. | Amaç  Bu form, bölüm/programların haftalık ders programlarını standart ve okunabilir şekilde düzenlemek, öğrenci ve öğretim elemanlarına sağlıklı ders planlaması sunmak amacıyla hazırlanmıştır. |
| 2 | Doldurma Şekli   * Form bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. * Formun üst kısmındaki başlık bölümünde yalnızca ilgili birim (Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/MYO) bırakılmalı; diğerleri bilgisayar ortamında çıkarılmalıdır (üzeri çizilerek/karalanarak bırakılmamalıdır). * İlgili eğitim–öğretim yılı, yarıyıl bilgisi ve program adı eksiksiz doldurulmalı, boşluk bırakılmamalıdır. * Her bir sınıf seviyesi için form ayrı ayrı doldurulmalıdır. |
| 3. | Tablo Düzeni   * Formun görünüş düzenine önem verilmelidir. Hücre kaymaları, hizasızlıklar, yazı tipi/punto farklılıkları, eksik veya hatalı yazımlar, gereksiz boşluklar olmamalıdır. Form okunabilir, düzenli ve standart bir görünüme sahip olmalıdır. * 2, 3 veya 4 saat üst üste olan derslerde hücreler saat sayısı kadar birleştirilmelidir. * Aynı saatte farklı şubelerin dersleri örnekte olduğu gibi tek hücrede gösterilmelidir.  |  |  |  | | --- | --- | --- | | Günler/Saat | 08.10-09.00 | 09.10-10.00 | | Pazartesi | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | | | Ders Kodu/Ders Adı/Şube Adı  Öğretim Elemanı Ünvan/Ad/Soyad  Derslik | |  * Ders teori (T) ve uygulama (U) kısımlarından oluşuyorsa, ders programında bunların hangi saatlerde teori, hangi saatlerde uygulama olduğu mutlaka ayrı ayrı gösterilmelidir. * Ders kodu, ders adı, varsa şube adı, öğretim elemanı adı–soyadı (gerekirse ünvanı) ve derslik bilgileri eksiksiz yazılmalıdır. * Dersler 50 dakikalık sürelerle planlanmalı; formdaki saat aralıkları değiştirilmemelidir. * Öğle arası (12.00–13.00) saatine ders/staj/uygulama konulmamalıdır. * Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/MYO yönetim kurulu kararlarıyla I. öğretim dersleri 17.10 sonrası veya hafta sonuna yerleştirildiyse forma doğru şekilde işlenmelidir. * Enstitü programlarında uzmanlık alan dersi ve danışmanlık (tez) dersleri eklenmelidir. * Staj ve uygulama dersleri gün ve saat bilgisiyle birlikte açıkça belirtilmelidir. * Şubeli derslerde (A, B, C vb.) şube adı mutlaka yazılmalıdır. |
| 4. | Çakışmalar ve Esneklik   * Aynı sınıf/seviye öğrencilerinin alacağı zorunlu dersler çakışmayacak şekilde programa yerleştirilmelidir. * Yatay geçiş, intibak veya alttan ders alan öğrenciler nedeniyle oluşabilecek çakışmalar akademik danışman yönlendirmesiyle çözümlenmeli; gerekirse ders saatlerinde değişiklik yapılabilir. * Yapılacak değişiklikler, diğer öğrencilerin ders almasına engel olmayacak şekilde planlanmalıdır. |
| 5. | Onay ve İlan   * Formun sonunda yer alan **“ÖĞRENCİLERİMİZE BAŞARILAR DİLERİZ. ……………………………………… BÖLÜM BAŞKANLIĞI”** kısmındaki boşluk ilgili bölüm adı ile doldurulmalıdır. * Enstitü programlarında bu ifade **“ANA BİLİM DALI BAŞKANLIĞI”** olarak yazılmalıdır. |
| 6. | Belgelerin Kullanımı   * “Notlar” ve “Revizyon Bilgileri” sayfaları yalnızca üniversite içi belge yönetimi için kullanılmalı; resmi başvuru evrakına eklenmemeli, çıktısı alınmamalı ve EBYS’ye dâhil edilmemelidir. |
| 7. | Gözden Geçirme   * Bu kriterler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından her eğitim–öğretim yılı sonunda gözden geçirilir. |
| 8. | Kalite Güvence ve Özel Durumlar   * Bu form, üniversitenin kalite güvence sistemi çerçevesinde standart olarak hazırlanmıştır. * Ancak akademik ve idari birimlerde ortaya çıkabilecek özel durumlarda ilgili birim, ilgili mevzuata göre gerekli açıklamaları veya düzenlemeleri yapabilir ya da ek belgeler talep edebilir. * Formlar yalnızca süreçlerin kayıt altına alınması için kullanılan araçlardır. * Kararların alınması ve uygulanmasından ilgili birimler, ilgili mevzuat çerçevesinde sorumludur. Karşılaşılan sorunlar formun kendisine değil, ilgili birimin sorumluluk ve yetkisine tabidir. |

**REVİZYON BİLGİLERİ**

*Bu sayfa yalnızca üniversite içi belge yönetimi ve revizyon takibi amacıyla düzenlenmiştir. Resmi başvuru evrakına eklenmemelidir, çıktısı alınmamalıdır. EBYS sistemine dahil edilmemelidir.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Revizyon  No | Revizyon  Tarihi | Revizyon Açıklaması |
| 0 | - | İlk yayın. |
| 1 | 01.10.2025 | * Revizyon bilgi kutusuna kullanım uyarısı eklendi. * İç Kontrol Bölümü eklendi (17 maddelik kontrol listesi + imza alanı) * Notlar Bölümü genişletildi (amaç, doldurma şekli, tablo düzeni, çakışmalar, kalite güvence vb.). * Alanlara görsel gölgelendirme (HEX: #ECF0F1) uygulandı. |