

	T.C. OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ KADIRLI UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ <u>MAZERET SINAVLARI</u> İŞ AKIŞ SÜRECİ		Doküman No: İlk Yayın Tarihi: Revizyon Tarihi: 20.10.2023 Revize No: Sayfa:
Faaliyet İle İlgili Mevzuat:	1. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği		
Yapılan İşin Süresi:	10 İş günü		
Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-)	
Memur (Bölüm Sekreteri)	Öğrencinin mazeret sınavı için başvurusu ↓ Mazeret Sınavı başvuru evraklarının incelenerek liste hazırlanması ve Bölüm Başkanı tarafından imzalanması	* Öğrenci geçerli mazeretini belirten dilekçe ve belge ile OKÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 30/2 Maddesinde belirtilen süre dahilinde Bölüm Başkanlığı'na başvurur.	
Bölüm Başkanı	↓ Mazeret Sınavı başvuru evrakları ve listenin Dekanlığa gönderilmesi ↓	* Bölüm Başkanlığı gelen mazeret sınavı başvurularını onaylı listeye üst yazı ile Dekanlık Makamına sunar.	
Fakülte Sekreteri	Mazeret Sınavı taleplerinin Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülerek karar alınması ↓ Kararın ilgili bölüme ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesi ↓	* Bölümlerden gelen mazeretli kayıt başvuruları Fakülte Yönetim Kurulu'nda değerlendirilerek ilgili bölüme ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir.	
Dekan	↓ Bölüm Başkanlığının kararı ilgili öğretim elemanı ve öğrenciye duyurması	* Bölüm Başkanlığı kararı dersi veren Öğretim Elemanına ve öğrenciye tebliğ eder.	
Hazırlayan	Sistem onayı		Yürürlük onayı