|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| http://www.oku.edu.tr/oku_logo/logo_250.png | **T.C.****OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ KADİRLİ MESLEK YÜKSEKOKULU****BURS İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ** | **Doküman No :** **KMYO.İŞ.İK.1 Yayın Tarihi :****Revizyon Tarihi: 06.08.2025 Revize No :****Sayfa :** |
| **Faaliyet İle İlgili Mevzuat:** |  |
|  |
|  |
|  |
| **Yapılan İşin Süresi:** | 20 İş günü |
| **Sorumlu Personel** | **İş Akış Şeması** | **Görev ve Sorumluluklar****(Faaliyetler-Açıklamalar)** |
| Memur (Personel İşleri) | Burs kontenjanlarının Bölüm BaşkanlıklarınaduyurulmasıBurs başvuru evraklarının Bölüm Burs KomisyonlarıncadeğerlendirmesiAsil ve yedek öğrenci listesinin Müdürlüğe gönderilmesiBurs almaya hak kazanan öğrenci listesininMüdürlükçe ilgili Rektörlük Birimi'ne gönderilmesi | \* Rektörlük tarafından gönderilen Burs kontenjanları ile ilgili yazı Bölüm Başkanlıklarına gönderilir. |
| Memur (Bölüm Sekreteri) | \* Bölüm Başkanlıkları öğrencilerden gerekli şartları sağlayan öğrecilerin başvuru evraklarını belirtilen süre içerisinde alarak Bölüm Burs Komisyonuna sunar. |
| Bölüm Başkanı | Bölüm Burs Komisyonu başvuruları değerlendirerek Bölüm üst yazısı ile Müdürlük Makamına sunar. |
| Yüksekokul Sekreteri |
| Müdür | \* Müdürlük burs almaya hak kazanan öğrencilerin listesini ve ile ilgili belgeleri üst yazı ile ilgili Rektörlük Birimi'ne gönderir. |
|  | **Sistem onayı** |  | **Yürürlük onayı** |
| **Hazırlayan** |  |  |  |

