

	SÜREÇ	SÜREÇ KODU	
		REVİZYON NO	
	SÜREÇ ADI: SATINALMA İŞLEMLERİ	REVİZYON TARİHİ	
SÜREÇ TANIMI	Doğrudan Temin (22/b)		
SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM	Birimlerden Talep Yazısı gelerek süreç başlar.		
SÜREÇ SAHİBİ	Satınalma Şube Müdürlüğü		
SÜREÇ SORUMLUSU	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
SÜRECİN HEDEFİ	Birimlerden gelen Talep yazıları değerlendirilerek talep edilen istek ambarda varsa Harcama Yetkilisinin onayı ile istek karşılanır. Ambarda yoksa Harcama Talimatı ile Tek Kaynak Formu oluşturularak ilgili kurum veya firmadan Mal veya hizmet alımı gerçekleşir. Muayene ve kabul komisyonu tarafından mallar kontrol edilerek ambara konulur. Aynı zamanda alıma ilişkin fatura muayene kabul komisyon tutanağından sonra düzenlenir. Alınan mallara ilişkin taşınır işlem fişleri düzenlendikten sonra fatura kesilir. MYS'den Ödeme Emri Belgesi düzenlenir ve ekleri ile birlikte ödemenin gerçekleşmesi için SGDB'na teslim edilir.		
SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER	Mal veya hizmetin talebe uygun olmaması.		
RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER	Hizmetin veya Malların uygun olanın sağlanması için gerekli işlem yapılır.		
SÜRECİN TAMAMLANMA SÜRESİ	5 İş Günü		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI			
SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT ADI VE NUMARASI	Her yıl Maliye Bakanlığı tarafından Resmi Gazetede yayımlanan Devlet İhale Genelgesi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 22. Maddesi b bendi		
FORMU HAZIRLAYANLAR	Satınalma Şube Müdürlüğü		
FORMU ONAYLAYANLAR	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		