

	SÜREÇ	SÜREÇ KODU	
		REVİZYON NO	
	SÜREÇ ADI: TAŞINIR MAL KAYIT KONTROL İŞLEMLERİ	REVİZYON TARİHİ	
SÜREÇ TANIMI	Mal Tedariki İşlemleri		
SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM	Birimlerden Talep Formu gelerek süreç başlar.		
SÜREÇ SAHİBİ	Bütçe Tahakkuk ve Taşınır Şube Müdürlüğü		
SÜREÇ SORUMLUSU	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		
SÜRECİN HEDEFİ	Birimlerden gelen Talep yazılarındaki istek ambarda olup olmadığı kontrol edilir. Ambarda varsa Harcama Yetkilisinin onayı ile istek karşılanır. Ambarda yoksa Satınalma Birimine yönlendirilir. Satınalma Birimi gerekli işlemleri yaparak malzemeyi alır. Alınan malzemeler Taşınır programı kullanılarak elektronik ortamda kayıt altına alınır. Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi Programı üzerinden muhasebeleştirilir. Taşınır İşlem Devir Fişi ile istek yapan birime devredilen malzemenin istek birimince muhasebe işlemlerinin yapılıp yapılmadığı takibi yapılır.		
SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER	Risk bulunmamaktadır.		
RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER			
SÜRECİN TAMAMLANMA SÜRESİ	10 İş Günü		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI			
SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT ADI VE NUMARASI	- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Taşınır Mal Yönetmeliği		
FORMU HAZIRLAYANLAR	Bütçe Tahakkuk ve Taşınır Şube Müdürlüğü		
FORMU ONAYLAYANLAR	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı		