

GİDEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No	OKÜ.DİB.FR.00
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	

Faaliyet ile ilgili mevzuat	AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkez Başkanlığı (Türkiye Ulusal Ajans) Erasmus+ Uygulama El Kitabı		
Yapılan işin süresi	Türkiye Ulusal ajans tarafından tahsis edilen hibe tutarı kadar, yılda birkaç kez kurum ilana çıkar		
Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman Kayıt
Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Öğrenci Öğrenim ve Staj Hareketliliği Değişim Programı Şubat sonu veya Mart ayı başında web sayfasında ilan edilerek süreç başlatılır.	Üniversitemizde Erasmus+ Öğrenci Değişim Programı Ulusal Ajans tarafından hibelerin açıklanması ve üniversitelere hibe tahsisi ile web sayfamızda ilan edilerek süreç başlatılır.	
Erasmus+ Ofisi	Başvuruların alınması	Erasmus+ Öğrenci Değişim Programı başvuru için gerekli şartları taşıyan öğrenci başvuru belgeleriyle birlikte web sayfasında ilan edilen başvuru evrakları ile online başvurusunu yapar. Başvuruda bulunan öğrencilerin, başvuru evrakları incelenerek Erasmus+ Yabancı Dil Sınavına girmeye hak kazanan öğrenciler ilan edilir.	
Bölüm Koordinatörlükleri	Başvuruların Ön Değerlendirilmesi	OKÜ Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından öğrencilere Yabancı Dil Sınavı yapılır. Yabancı Dil Sınav sonucu ve öğrencinin akademik not ortalamasının %50 'si alınarak Erasmus Puanı hesaplanır ve bölüm bazında sıralama ilan edilir.	
Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Öğrenci Hibe Dağılımı	Ulusal Ajans tarafından üniversitelere hibe tahsis edildikten sonra, üniversitemize tahsis edilen hibeyi bölümler arasında öğrenci sayıları dikkate alınarak dağıtılır. Başvuruda bulunan öğrenciler asil ve yedek olmak üzere ilan edilir.	
Protokol Üniversite	Erasmus+ Öğrenci Oryantasyonları	Asil listede bulunan öğrenciler ile görüşmeler yapılarak, gitmek istediği üniversitelere yerleştirme ve başvuru süreci başlatılır. Öğrencilere kapsamlı bir oryantasyon toplantısı yapılır. Öğrenciler bu süreçte en az 30 AKTS'lik Bir Öğrenim Anlaşması hazırlarlar.	
Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Hareketlilik Öncesi	Yerleştirildiği kurumdan kabul alan öğrencilerin bir sonraki işlemleri başlar. Öğrenciler ile kurum arasında karşılıklı olarak bir hibe sözleşmesi imzalanır, pasaport-vize süreci başlatılır. Öğrencilere hareketlilik öncesi OLS1 (Online Language Assessment) sınavı tanımlanır ve öğrencilerin sınavı tamamlaması beklenir.	
Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Hareketlilik Süreci	Başta vize olmak üzere tüm işlemlerini tamamlayan öğrenciler için hareketlilik süreci başlar. Öğrencilere gitmeden önce hak ettiği hibenin %80'i hesaplarına yatırılır. Öğrenciler ile yurt dışında olduğu sürece Erasmus+ Ofisi ve bölümü tarafından sürekli iletişim halinde olunup destek verilmektedir.	
Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Hareketlilik Sonrası	Hareketlilik sonrası öğrenciler, yurt dışından döndükten sonra gerekli tüm belgelerini Erasmus+ Ofisine teslim ederler ve bölümlerine ders tanınma işlemlerinin başlaması için bir dilekçe ile başvururlar. Bölüm Kurul Kararı ile öğrencilerin tanınma işlemleri gerçekleşir ve kararın birer nüshası Dış İlişkiler Birimi ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilir.	



GİDEN ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

Doküman No	OKÜ.DİB.FR.00
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	

Erasmus+ Ofisi	Erasmus+ Katılımcı Anketi (Beneficiary Module)	Bölüm Kurul Kararı neticesinde almış olduğu kredinin üçte ikisi oranında başarılı olduğu görülen öğrenci Beneficiary Module adı verilen Hareketlilik faaliyetlerini kaydederek rapor eden sisteme, öğrenci bilgileri girilir ve öğrenciye sistemden otomatik olarak online anket talebi gider. Öğrencinin katılımcı anketi ve OLS2 (Online Language Assessment) tamamlaması ile %20 ikinci hibe ödemesi öğrencinin hesabına aktarılır.	
Hazırlayan		Onaylayan	