

	T.C. OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ BEDEN EĞİTİMİ ve SPOR YÜKSEKOKULU BÜTÇE İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ		Doküman No :SBF.İŞ.İK.34 İlk Yayın Tarihi : Revizyon Tarihi: 12.09.2022 Revize No : Sayfa :
Faaliyet ile İlgili Mevzuat:	1. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 2. 3. 4.		
Yapılan İşin Süresi:			
Sorumlu Personel	İş Akış Şeması	Görev ve Sorumluluklar (Faaliyetler-Açıklamalar)	
Memur (Mali İşler)	Haziran ayında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından Bütçe hazırlanması ile ilgili yazının gelmesi ↓ Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü (BÜMKO) web sitesi üzerinden Üniversite bütçe hazırlık işlemleri ile ilgili formlarının doldurulması. ↓ Faydalanılmakta olan bütçe tertiplerinden, sonraki üç yılın ihtiyacına göre bütçe talebinin oluşturulması ve sisteme kaydedilmesi		*Döküm alınan bütçe evrakları EBYS üzerinden ve 1 takım olarak elden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.
Yüksekokul Sekreteri	↓ Doldurulan formlardan iki nüsha döküm alınması		
Yüksekokul Müdürü	↓ Bütçe ile ilgili formların üst yazı ekinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi		*İki nüsha döküm alınan bütçe evraklarının bir nüshası Mali İşler Birimce dosyalanır.
Hazırlayan	Sistem onayı		Yürürlük onayı