

OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
KURUMSAL İLETİŞİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ
BİRİM GÖREV TANIMLARI FORMU

Kurumu	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
Birimi	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
Alt Birimi	Medya ve İletişim Birimi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Birimi Dijital Medya ve Web Birimi Görsel İletişim Tasarımı Birimi İçerik Yönetimi Birimi Radyo Birimi Bilim İletişimi Birimi
Görev Amacı	Üniversitenin tüm birimleri ve mensupları arasında etkili iletişimi sağlamak, kurumsal kimliğini ve itibarını güçlendirmek, iletişim hedefleri doğrultusunda stratejiler geliştirmek ve bu stratejiler kapsamında programlar hazırlayıp uygulamaktır.
İlgili Mevzuat	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesi, Yükseköğretim Kurumları İdari Teşkilat Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanan OKÜ Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü Yönergesi
İç Kontrol Standardı	Misyon, organizasyon yapısı ve görevler
İç Kontrol Genel Şartı	- Görev, yetki ve sorumlulukların açık biçimde tanımlanması - Kurumsal iletişim süreçlerinde etkin bilgi akışının sağlanması - Paydaşlarla iletişimde şeffaflık, doğruluk ve hesap verebilirlik ilkelerine uygunluk
Temel İş ve Sorumluluklar	1-) Kurum içi ve dış paydaşlara yönelik etkili iletişim çalışmaları yürütmek 2-) Kurumsal kimlik ve marka değerini güçlendirmek 3-) Medya, halkla ilişkiler, dijital medya, görsel tasarım ve içerik üretimi süreçlerini yürütmek 4-) Üniversitenin ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım faaliyetlerini planlamak ve yürütmek 5-) Sosyal medya, web ve dijital platformlarda üniversitenin görünürlüğünü artırmak 6-) Kriz iletişimi planlarını hazırlamak ve uygulamak 7-) Bilimsel etkinliklerin, başarıların ve projelerin kamuoyuna duyurulmasını sağlamak 8-) Öğrenci ilişkilerini geliştirmek, aidiyet duygusunu güçlendirmek 9-) Üniversite içi iletişimi artıracak etkinlikler, eğitimler ve projeler düzenlemek Kurumsal iletişim faaliyetlerine ilişkin raporlamalar yapmak ve Rektörlüğe sunmak
HAZIRLAYAN: Adı - Soyadı: Unvanı: İmza:	ONAYLAYAN: Adı - Soyadı: Unvanı: İmza: