

23.12.2022 TARİH VE 2022/28/20 SAYILI SENATO KARARI EKİ

T.C.

OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ

LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI VE DERS VERMEYE İLİŞKİN USUL  
VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu esasların amacı lisansüstü eğitim-öğretiminde ders ve dönem projesi/tez/sanatta yeterlik çalışması danışmanlarının sahip olması gereken nitelik atanma, görev, yetki ve sorumlulukları konularına açıklık getirmektir.

**Kapsam**

MADDE 2 - (1) Bu esaslar ile belirlenen ölçütler, lisansüstü ders ve dönem projesi/tez/sanatta yeterlik çalışması danışmanlığı ile sınırlıdır.

**Dayanak**

MADDE 3 - (1) Bu esaslar, 20 Nisan 2016 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile 6 Ağustos 2017 tarih ve 30146 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 10, 15, 20 ve 29. maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanım**

MADDE 4 - (1) Bu esaslarda geçen;

- a) **Ana Bilim/Ana Sanat Dalı:** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Lisansüstü Enstitülerine bağlı ana bilim/ana sanat dalını,
- b) **Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Akademik Kurulu:** İlgili ana bilim/ana sanat dalında bulunan tüm öğretim üyelerinden oluşan kurulu,
- c) **Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Kurulu:** İlgili ana bilim dalı başkanı ve bilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- ç) **Danışman:** Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders, tez veya proje dönemlerinde rehberlik etmek üzere ana bilim/ana sanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulunca atanan öğretim üyesini,
- d) **Enstitü:** Üniversiteye bağlı lisansüstü eğitim-öğretim yapan enstitüleri,
- e) **Enstitü Kurulu:** Enstitü müdürünün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüde öğretim programları bulunan anabilim/anasanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,



- f) **Enstitü Yönetim Kurulu (EYK):** Enstitü müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitü müdürünün gösterdiği altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşan kurulu,
- g) **İkinci danışman:** Tez/sanatta yeterlik çalışmasının gerektirdiği durumlarda birinci danışman tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulunca atanan, aynı üniversitede veya bir başka yükseköğretim kurumunda görev yapan öğretim üyesini veya doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlisini ya da doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip üniversite dışında çalışan araştırmacıyı,
- ğ) **Lisansüstü program:** Tezli ve tezsiz yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik programlarını,
- h) **Üniversite:** Osmaniye Korkut Ata Üniversitesini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### **Danışman Atanması, Danışmanlarda Aranılan Nitelikler, Danışmanların Görevleri, Lisansüstü Ders Verme**

#### **Danışman Atanması**

MADDE 5 – (1) Lisansüstü programa başlayan her öğrenciye danışmanı atanıncaya kadar ana bilim/ana sanat dalı başkanı akademik danışmanlık yapar.

(2) Lisansüstü programında, enstitü ana bilim dalı başkanlığı her öğrenci için Üniversitenin kadrosunda bulunan bir tez danışmanını en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, ana sanat dalı başkanlığı ise en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar ataması zorunludur. Danışman atamaları enstitü yönetim kurulu onayı ile kesinleşir.

(3) Danışman, öğrencinin bağlı bulunduğu ilgili ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır.

(4) Tez/anasanat çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda enstitü ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. Bu kapsamda öğrencinin çalışmalarını izlemeyi ve derslerini belirlemeyi birinci danışman yürütür.

(5) Yüksek lisans ve doktora programlarında öğretim üyesi başına düşen tez danışmanlığı üst sınırı 14'tür. Ancak, bu sınırın düşürülmesine veya sadece ÖYP ve 35. madde kapsamında görevlendirilenler, yabancı uyruklu öğrenciler, lisansüstü programdan ilişkisini kestirmedeği için programa kayıtlı gözükken ancak ilgili dönemde kayıt yenilemeyen öğrenciler ile aftan yararlanarak geri dönenleri gerekçe göstererek %50 artırılmasına üniversite yetkili kurulları karar verir. Bir öğrenci/tez için birden fazla danışman atanması durumunda, iki adet ortak danışmanlığı olan öğretim üyesi, bir adet danışmanlığa sahip sayılır.

(6) Yer değiştiren veya emekliye ayrılan öğretim üyelerinin başlamış olan danışmanlıkları danışmanlarının da istemesi halinde, yürütmüş oldukları danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder.

(7) Boşanmış bile olsalar üçüncü derece dahil akrabalık ilişkisi olanlar, ikinci derece dahil sıhrî hısımlar olanlar, öğrenci ile yargıya intikal eden çıkar husumeti olanlar öğrencinin danışmanı



olamaz, jürilerde ve tez izleme komitesinde yer alamazlar. Danışmanlık süresinde husumetin ortaya çıkması halinde danışmanlığı sona erdirilir.

(8) Sonradan gelişecek hısımlık bağları ortaya çıkması halinde durum en geç bir hafta içinde öncelikle danışman, öğrenci ve ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının sorumluluğunda olmak üzere ilgili enstitüye bildirilir. Bu durumda gerekli kararları almaya ilgili enstitünün yönetim kurulu yetkilidir.

(9) Belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde, enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak atanabilir.

### **Danışman Değişikliği**

MADDE 6 - (1) Öğrencinin talebi, danışmanın görüşü, ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli talebi, ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile öğrencinin danışmanı değiştirilebilir. Öğrenci danışmanının üç aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama ve benzeri zorunlu durumlarda ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının önerisi üzerine EYK'nın uygun gördüğü hallerde danışman değişikliği yapılır. Danışman değişikliği EYK kararı ile kesinleşir. Danışman değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.

### **Danışman ve Ders Verecek Öğretim Elemanlarında Aranılan Nitelikler**

MADDE 7 – (1) Ders verecek ve danışman olarak atanacak öğretim üyesi/görevlisinin uzmanlık alanı, programa/çalışma alanına uygun olmalıdır.

(2) Tezli/tezsiz yüksek lisans programlarında ders verebilmek için, lisans düzeyinde en az iki yarıyıl; doktora/sanatta yeterlik programlarında ders verebilmek için lisans düzeyinde en az dört yarıyıl ya da yüksek lisans düzeyinde iki yarıyıl ders vermiş olmak gerekir.

(3) Tez danışmanı olarak atanabilmek için tezli/tezsiz yüksek lisans programlarında lisans/yüksek lisans düzeyinde en az iki yarıyıl ders vermiş olmak; doktora/sanatta yeterlik programlarında en az bir yüksek lisans tezini birinci danışman olarak başarı ile yönetmiş olmak gerekir.

(4) Tezli yüksek lisans ve doktora/sanatta yeterlik öğrencilerine danışman olarak atanacak öğretim üyesinin son dört (4) yılda; Üniversitemiz Akademik Yükseltme ve Atama Yönergesinde belirlenen akademik faaliyet ve etkinlikler puanlamasından en az 150 puan almış olmak.

(5) Üzerinde lisansüstü öğrenci danışmanlığı olmasına rağmen, Enstitü Yönetim Kurulu'nca kabul edilen bir gerekçe olmadan, son 4 (dört) yılda yüksek lisans veya son 8 (sekiz) yılda, doktora öğrencisi mezun edemeyen öğretim üyelerine, yeni yüksek lisans ve/veya doktora öğrencisi danışmanlığı verilmez.

### **Danışmanların Görevleri**

MADDE 8 – Danışman, öğrencisinin, programın öğrenme hedeflerine ulaşmasında rehberlik eden kişidir. Bu ilişkide açıklık ve dürüstlük, olması gereken en önemli özelliklerdir. Bu



bağlamda, danışman öğrenciyi ilgi alanına ve yeteneğine göre tez çalışmasına yönlendirmelidir. Danışman aşağıdaki görevlerin yerine getirilmesinden sorumludur:

- (1) Öğrencinin öğrenimini başarıyla sürdürebilmesi ve yönetmelikte öngörülen sürede tamamlayabilmesi için ders durumunu izler, kurumu tanıtarak öğrenciyi programa alıştırır ve yönlendirir. Öğrencisiyle birlikte, Enstitünün düzenleyeceği oryantasyon süreciyle ilgili faaliyetlere katılır.
- (2) Uzmanlık alanı dersini yürütür.
- (3) Her yarıyıl başında öğrencisinin dönem süresince alması gereken zorunlu ve seçmeli dersleri öğrenci ile birlikte belirleyerek, ders kayıtlarını kontrol eder.
- (4) Öğrencileri, değişim programları, yurt dışı eğitim olanakları ve eğitim bursları konusunda yönlendirir.
- (5) Öğrencinin ilgi alanını, yeteneğini ve güncel araştırma konularını dikkate alarak tez veya dönem projesi seçiminde ve tez önerisinin hazırlanmasında öğrenciye rehberlik eder.
- (6) Öğrencinin bilgiye ulaşma, bilgi üretme ve değerlendirme becerisinin gelişmesinde yol gösterici olur. Öğrenci ile birlikte tez çalışmasını planlar, çalışma için gerekli altyapının hazırlanması için yönlendirici olur.
- (7) Öğrencinin tez önerisini zamanında enstitüye vermesi, tez izleme komitesi toplantılarının düzenli olarak yapılması ve raporlarının hazırlanması için yol gösterir.
- (8) Düzenli olarak öğrenci ile görüşmeler yaparak çalışmanın sürecini ve elde edilen sonuçları değerlendirir.
- (9) Tez çalışmasının evrensel etik kurallar çerçevesinde yapılmasına rehberlik eder ve kendi davranışları ile rol model olur.
- (10) Tez çalışması için gerekli maddi destek konusunda öğrenciyi yönlendirir, proje önerilerinin hazırlanmasında rehberlik eder.
- (11) Öğrencinin bilgiye ulaşma, bilgi üretme ve değerlendirme yeteneğinin gelişmesinde yol gösterici olur.
- (12) Öğrenci ile yapılan periyodik görüşmelerle tez veya dönem projesiyle ilgili çalışmalarını takip eder.
- (13) Araştırmanın hedeflerine ulaşmış veya ulaşmadığını belirleyerek ve tezin düzenli olarak yazılmasını takip eder.
- (14) Doktora programlarında öğrencinin yeterlik sınavının, tez önerisi savunmasının ve tez izleme toplantılarının gerçekleşmesini sağlar.
- (15) Tezlerin yayına dönüşmesi ve mezuniyet sonrası kariyeri için öğrencisini yönlendirir.
- (16) Danışman; danışmanlık saatini öğrencinin rahatlıkla erişebileceği ve görebileceği bir şekilde ilan eder.
- (17) Lisansüstü seminerleri ilgili ana bilim/ana sanat dalı web sayfasında ve ilan panosunda duyurulur; seminer herkese açık bir şekilde gerçekleştirilir.



## Ders Açma ve Ders Verme

**MADDE 9** - (1) Enstitü Ana Bilim Dalı/Ana Sanat Dalı/Bilim Dalı'nda ders açacak öğretim elemanının doktora eğitimini tamamlamış olması gerekmektedir. Doktora derecesine sahip olmayan öğretim elemanı lisansüstü programların hiçbirinde ders açma ve verme talebinde bulunamaz.

(2) Enstitü Ana Bilim Dalı/ Ana Sanat Dalı/ Bilim Dalı'nda açılması düşünülen yeni bir ders için dersi verecek öğretim üyesi; ders tanıtım formunu (Türkçe ve İngilizce) doldurarak, müracaatını ilgili ana bilim/ana sanat dalı başkanlığına yapar. Ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının teklifi ve ilgili Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Akademik Kurul kararı ile teklif edilen ders ve/veya dersler Enstitü Kurulunun onayı ile açılır.

(3) Enstitülerde yüksek lisans ve doktora programlarında aynı ya da farklı ana bilim/ana sanat dalları bünyesinde aynı isim veya içerikle ders açılmaz. Bu şekilde teklif edilen lisansüstü derslerin isim ve içerik yönünden benzer olup olmadığı Enstitü Kurulunda tartışılır ve karara bağlanır.

(4) Bir öğretim üyesi, aynı ve/veya farklı Enstitü(ler)de, her bir anabilim dalı ve program için tezli yüksek lisans iki (2), tezsiz yüksek lisans iki (2), doktora programı için iki (2) ders açabilir. Aynı öğrenci bir öğretim üyesi tarafından açılan derslerden her yarıyılıda en fazla iki (2) ders alabilir.

Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK) tarafından zorunlu verilmesi gereken dersler bu sınırlamalara dahil değildir.

## Yürürlük

**MADDE 10-** (1) Bu yönerge Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

## Yürütme

**MADDE 11** - (1) Bu yönerge hükümleri Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

