

T.C.

OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ

DANIŞMA KURULLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ve akademik birimlerinde eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri, Üniversitenin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda görüş ve öneriler bildirmek üzere işgücü piyasası temsilcileri ile diğer paydaşların katılımıyla oluşturulacak danışma kurullarının oluşumu ve işleyişine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi ve bağlı akademik birimlerinin kamu kurumları, özel sektör kuruluşları ve diğer dış paydaşlarla sürdürülebilir iş birliğini sağlamak, ilişkileri geliştirmek ve tecrübe paylaşımını artırmak için Üniversite Danışma Kurulu, Birim Danışma Kurulları ile Bölüm/Program Danışma Kurullarının oluşumu ve işleyişine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44'üncü maddesinin (f) fıkrası ile 08/10/2016 tarihli ve 29851 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen

- a) Birim: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ile araştırma merkezlerini,
- b) Birim Danışma Kurulu: Üniversite birimlerinin danışma kurulunu,
- c) Birim Kurulu: Üniversiteye bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ile meslek yüksekokulu kurulunu,
- ç) Bölüm/Program: Üniversiteye bağlı birimler bünyesindeki bölümler ve programları,
- d) Bölüm/Program Danışma Kurulu: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesinin Birimleri bünyesindeki bölüm/programlardaki danışma kurulunu,
- e) Rektör: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektör'ünü,
- f) Senato: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Senatosunu,
- g) Üniversite: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesini,
- ğ) Üniversite Danışma Kurulu: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Danışma Kurulunu ifade eder

İKİNCİ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Oluşumu, Üyeleri ve Görevleri

Danışma Kurullarının Oluşturulması

MADDE 5 – (1) Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi bünyesinde,

- a) Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Danışma Kurulu,
- b) Birimler bünyesinde Birim Danışma Kurulları,
- c) Birimler bünyesindeki bölümlerde/programlarda Bölüm/Program Danışma Kurulları oluşturulur.

(2) Her danışma kurulu, ilgili akademik birimin adıyla birlikte anılır.

(3) Birim Danışma Kurulu, birim yöneticisinin teklifi, birim kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

(4) Bölüm/Program Danışma Kurulu, bölüm/program başkanının teklifi, bölüm kurulunun kararı ve ilgili birim kurulu onayı ile kurulur ve gerektiğinde aynı usulle kaldırılır.

Danışma Kurulu Üyelerinin Belirlenmesi

MADDE 6 – (1) Üniversite Danışma Kurulu, Rektör'ün başkanlığında, Rektör Yardımcıları ile Senato tarafından belirlenen birimlerin faaliyet alanında teorik veya uygulamalı tecrübeye sahip kişiler arasından en az 10 öğretim üyesi ve Üniversite dışından da en az 9 üye olmak kaydıyla;

- a) İlgili kamu kurum ve kuruluşlarından temsilciler,
 - b) İlgili bakanlıkların il ya da ilçe temsilcileri,
 - c) Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) temsilcisi,
 - ç) İlgili Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve meslek kuruluşlarının temsilcileri,
 - d) Bölüm ya da programlarla ilgili özel sektör temsilcileri,
 - e) Kültür, sanat ve spor alanından temsilciler,
 - f) Teknokent/Teknopark temsilcisi,
 - g) Mezunlardan temsilci,
 - ğ) Öğrenci Konsey Başkanı
- olmak üzere Senato tarafından seçilir.

(2) Birim Danışma Kurulu, birim yöneticisi başkanlığında birim yönetici yardımcıları, birim kurulu üyeleri, birim öğrenci temsilcisi ile kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri, farklı üniversitelerden ilgili bilim alanındaki öğretim üyeleri ve mezunlardan olmak üzere Üniversiteden en az 6, Üniversite dışından en az 4 üyeden oluşur.

(3) Bölüm/Program Danışma Kurulu, bölüm/program başkanı başkanlığında bölüm başkan yardımcıları, bölüm öğretim elemanları, bölüm öğrenci temsilcisi ile kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ile farklı üniversitelerden ilgili bilim alanındaki öğretim üyelerinden ve mezunlardan olmak üzere Üniversiteden en az 5, Üniversite dışından en az 4 üyeden oluşur.

(4) Rektör, Üniversite Danışma Kuruluna kendisi başkanlık edebileceği gibi yardımcılarında birisini de başkan olarak görevlendirebilir.

(5) Kurul Başkanı ve üyeleri 3 yıl için seçilir. Görev süresi dolan üye, aynı usul ile yeniden seçilebilir. Kuruldan ayrılan üyenin yerine yenisi seçilir. Seçilen üye kalan süreyi tamamlar.

(6) Kurul üyeliği fahri olup üyeye herhangi bir ücret ödemesi yapılmaz.

(7) Kurumlarını temsilen görevlendirilen üyelerin, kurumlarındaki görevlerinin sona ermesi halinde kurul üyelikleri de sona erer. Görevi sona eren üyenin yerine bu Yönergede geçen üye seçiminde izlenen yol takip edilerek yeni üye seçilir.

(8) Seçilmiş üyelerin mazeret belirtmeksizin üç kez toplantıya gelmemesi halinde üyeliği düşer. Üyeliği düşen üyenin yerine, üye seçiminde izlenen yol takip edilerek yeni üye seçilir.

(9) Kurul gerekli görülen durumlarda çalışmalarına yardımcı olmak üzere toplantılara üye olmayan kişileri çağırabilir ve alt çalışma grupları kurabilir.

Üniversite Danışma Kurulunun Görevleri

MADDE 7 – (1) Üniversite Danışma Kurulunun görevleri:

a) Üniversitenin kamu kurumları, yerel yönetimler, sanayi, ticaret, meslek odaları ve diğer paydaşlarla ilişkilerini ve iş birliğini güçlendirmek, taraflar arasında bilgi ve tecrübe paylaşımını artırmak için önerilerde bulunmak,

b) Üniversitenin stratejik planının hazırlanması, kurumsal kalite politikalarının belirlenmesi ve öncelikli araştırma-geliştirme alanlarının tespiti süreçlerine katkıda bulunacak görüş ve öneriler sunmak,

c) Üniversite genelinde eğitim-öğretim programlarının oluşturulması, güncellenmesi ve iyileştirilmesinde, ulusal ve uluslararası eğilimler ile yerel ihtiyaçlar doğrultusunda, mezunların sahip olması beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikler hakkında görüş bildirmek ve tavsiyelerde bulunmak,

ç) Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak, öğrencilerin staj, koçluk, kariyer geliştirme gibi imkânlardan yararlanmasını sağlayacak öneriler getirmek ile kamu ve özel sektörün katkısıyla öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimlerini destekleyici proje, etkinlik ve programları teşvik etmek,

d) Üniversite bünyesindeki akademik birimlerin danışma kurulları tarafından iletilen önerileri değerlendirmek; birim danışma kurullarının etkin ve amaca uygun çalışmasını gözetmek; gerektiğinde bu kurullardan gelen rapor ve tavsiyeleri müzakere etmek ve ilgili konularda Üniversite yöneticilerine önerilerde bulunmak,

e) Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi, Ar-Ge faaliyetlerinin artırılması ve üniversite mezunlarının istihdam edilebilirliğinin yükseltilmesi için önerilerde bulunmak; sektörde beklenen yeni eğilimler hakkında Üniversiteyi bilgilendirmek,

f) Üniversitenin tanınırlığını ve marka değerini artırıcı nitelikte görüş ve öneriler sunmaktır.

Birim Danışma Kurullarının Görevleri

MADDE 8 – (1) Akademik Birim Danışma Kurullarının görevleri:

- a) İlgili birimin eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleriyle ilişkili alanlarda, Üniversite Danışma Kurulunda yer almak üzere ilgili sektörlerden temsilci üye önerilerinde bulunmak,
- b) Birim faaliyet alanına giren sektörlerle ve dış paydaşlarla etkin iletişim kurarak uygulamalı eğitim, staj ve proje imkânlarının geliştirilmesine destek olmak; iş piyasasından gelen talep ve önerilerin bölüme/programa yansıtılması konusunda danışmanlık yapmak,
- c) Birimde yürütülen derslerin ve programların eğitim-öğretim planlarını gözden geçirerek ilgili sektörlerin ve kamunun ihtiyaç duyduğu bilgi ve beceriler konusunda görüş bildirmek; program müfredatının güncellenmesine yönelik tavsiyeler almak ve bunları birim yönetimine iletmek,
- ç) Birim ile ilgili konularda kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda proje, tez, seminer, panel, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel ve mesleki etkinliklerin düzenlenmesine katkı sağlamak; bu tür etkinlikler için koordinasyon ve eşgüdüm konusunda önerilerde bulunmak,
- d) Kamu ve özel sektörün bilgi birikimi ve deneyimlerinin öğrencilerin eğitimine aktarılması için konuk konuşmacı davetleri, teknik geziler ve benzeri uygulamaların planlanmasına destek vermek; öğrencilerin motivasyonunu ve kariyer bilincini artırmaya yönelik faaliyetler önermek,
- e) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda, Birimin ihtiyaç duyacağı yeni programlar, dersler veya eğitim yöntemleri hakkında değerlendirmeler yapmak ve bu konularda Birim yönetimine öneriler sunmak,
- f) Üniversite Danışma Kurulu tarafından iletilen konular üzerinde gerekli çalışmaları yapmaktır.

Bölüm/Program Danışma Kurullarının Görevleri

MADDE 9 – (1) Bölüm/Program Danışma Kurullarının görevleri:

- a) İlgili bölüm/programın eğitim-öğretim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleriyle ilişkili alanlarda, Birim Danışma Kurulunda yer almak üzere ilgili sektörlerden temsilci üye önerilerinde bulunmak,
- b) Bölüm/program faaliyet alanına giren sektörler ve dış paydaşlarla etkin iletişim kurarak uygulamalı eğitim, staj ve proje imkânlarının geliştirilmesine destek olmak; iş piyasasından gelen talep ve önerilerin bölüme/programa yansıtılması konusunda danışmanlık yapmak,
- c) Bölüm/programda yürütülen derslerin ve programların eğitim-öğretim planlarını gözden geçirerek ilgili sektörlerin ve kamunun ihtiyaç duyduğu bilgi ve beceriler konusunda görüş bildirmek; bölüm/program müfredatının güncellenmesine yönelik tavsiyeler almak ve bunları bölüm/program kurullarına iletmek,
- ç) Bölüm/program ile ilgili konularda kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda proje, tez, seminer, panel, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel ve mesleki etkinliklerin

düzenlenmesine katkı sağlamak; bu tür etkinlikler için koordinasyon ve eşgüdüm konusunda önerilerde bulunmak,

d) Kamu ve özel sektörün bilgi birikimi ve deneyimlerinin öğrencilerin eğitimine aktarılması için konuk konuşmacı davetleri, teknik geziler ve benzeri uygulamaların planlanmasına destek vermek; öğrencilerin motivasyonunu ve kariyer bilincini artırmaya yönelik faaliyetler önermek,

e) Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda, birimin ihtiyaç duyacağı yeni programlar, dersler veya eğitim yöntemleri hakkında değerlendirmeler yapmak ve bu konularda öneriler sunmak,

f) Bölüm/Program Danışma Kurulunda alınan tavsiye kararları ve raporları, gerektiğinde Birim Danışma Kurulu gündemine iletilmek üzere bölüm/program başkanı aracılığıyla Birim yöneticisine sunmak,

g) Birim Danışma Kurulu tarafından iletilen konular üzerinde gerekli çalışmaları yapmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Danışma Kurullarının Çalışması

MADDE 10 – (1) Danışma Kurullarının çalışması:

a) Danışma Kurulları, başkanın çağrısıyla toplanır. Üniversite Danışma Kurulu yılda en az bir kez; Birim Danışma Kurulları ise yılda en az iki kez toplanır. Gerekli görülen durumlarda Kurul başkanları tarafından olağanüstü toplantı çağrısı yapılabilir.

b) Danışma kurullarının toplantı gündemi, başkanları tarafından hazırlanır. Gündem hazırlanırken kurul üyelerinin önerileri dikkate alınır. Üniversitenin ve ilgili birimin talepleri gündemde öncelikle ele alınır. Toplantı tarihi, en az yedi gün öncesinden gündem ve ilgili bilgi notları ile üyelere iletilir.

c) Danışma Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla karar alır. Kurul başkanının kararı veya kurul üyelerinin çoğunluğunun talebi üzerine, görüş almak amacıyla kurul üyesi olmayan uzman kişiler veya ilgili kurum temsilcileri toplantıya davet edilebilir ve görüşleri dinlenebilir; ancak bu kişiler oy kullanamazlar.

ç) Kurul, ihtiyaç hâlinde üyeleri arasından bir Başkan Yardımcısı (ve gerekirse bir raportör) seçmiş ise, Kurul Başkanı toplantıya katılamadığında toplantıya Başkan Yardımcısı başkanlık eder. Kurul toplantılarında görüşülen konular ve alınan tavsiye kararları, raportör tarafından tutanak altına alınır.

d) Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Danışma Kurulu'nun sekreteryası ve raportörlük hizmetleri Üniversite Genel Sekreterliği tarafından yürütülür. Birim Danışma Kurullarının sekreteryası ve raportörlük hizmetleri ilgili Birim sekreterliği veya Birim Yöneticisi tarafından görevlendirilen birim personeli tarafından yürütülür. Bölüm/Program Danışma Kurullarının sekreteryası ve raportörlük hizmetleri ilgili bölüm/program sekreterliği veya bölüm/program başkanı tarafından görevlendirilen bölüm/program personeli tarafından yürütülür. Toplantı

tutanakları ve kararlar, toplantı sonrası Kurul üyelerine yazılı olarak iletilir ve ilgili bölüm/programda, birimde ve Üniversitede arşivlenir.

e) Danışma Kurulu kararları öneri niteliğindedir ve uygulamaya yönelik bağlayıcılığı yoktur. Kurul tarafından alınan öneri mahiyetindeki karar ve raporlar, konularına göre Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu, ilgili Akademik Birim Kurulu veya Birim Yönetim Kurulu, bölüm/program kurulu gibi yetkili kurulların bilgisine sunulur ve bu kurullarda tartışılarak gerekli görülen durumlarda karar alma süreçlerinde değerlendirilir.

f) Bölüm/programların ve akademik birimlerin Danışma Kurulları, yaptıkları toplantı ve faaliyetlere ilişkin yıllık raporlarını her yıl Ekim ayı sonuna kadar Rektörlük makamına, Genel Sekreterlik üzerinden iletir. Rektörlük, Üniversite genelindeki tüm danışma kurullarının yıllık faaliyetlerinin gerekli görülen kısımlarını Üniversitenin strateji ve kalite süreçlerinde kullanmak üzere Senato ve ilgili kurullarla paylaşır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 11 – (1) Bu Yönergede yer almayan konularda ilgili mevzuat, Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge hükümleri, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.