Sıkça Sorulan Sorular

Soru: Yayınım kabul edildi ve doi numarası aldı ancak dergide basılmadı bu yayınımı teşvik için kullanabilir miyim?

Cevap: Yayınızın doi numarası alması yeterli değildir. Basılmış olması gerekmektedir. Bu kapsamda cilt, sayı veya makale numarası ve sayfa numarası olmalıdır.

Soru: Yayınlarıma gelen atıfların olduğu makaleler erken baskı olarak gözüküyor, kullanabilir miyim?

Cevap: Atıfların kullanılabilmesi için cilt, sayı ve sayfa numarası olan makalelerde atıf yapılmışsa kullanılabilir.

Soru: Kongrede sunulmuş sözlü bildiri puanlamaya dahil edilebilir mi?

Cevap: Bildirinizin puanlanabilmesi için, %50 yabancı katılımcı koşulunu sağlayan bir kongrede sözlü olarak sunulmuş ve tam metninin ISBN numaralı bir kitapçıkta yayınlanmış olması gerekir.

Soru: Kongre bildirimin %50 yabancı katılımcı koşulunu sağladığını nasıl beyan etmeliyim?

Cevap: En aşağıda yer alan kongre beyan dilekçesini doldurarak %50 yabancı katılımcı koşulunu sağladığını beyan etmelisiniz.

Soru: Özel üniversiteden veya devlet üniversiteleri dışındaki kurumlarda yaptığım faaliyetler puanlanır mı? ya da bu faaliyetlere gelen atıflar puanlanır mı?

Cevap: Sadece Devlet üniversitelerinde yapmış olduğunuz faaliyetlerden puan alabilirsiniz. Yurt dışında veya özel üniversite adresli yapılan faaliyetler puanlanamaz. Ayrıca bu faaliyetlere gelen atıflar da puanlanamaz.

Soru: Yayınımın yer aldığı dergi alan indekslerinde yer almamaktadır. Nerede puanlayacağım?

Cevap: Eserinizin yer aldığı dergi alan indekslerinde yer almıyor ise, 5 yıllık yılda en az 1 sayı çıkaran dergi ise diğer uluslararası dergi statüsünde değerlendirilir.

Soru: Yayınımın yer aldığı dergi alan indekslerinde yer alıyor, fakat 5 yıl şartını sağlamıyor. Nerede puanlayacağım?

Cevap: Eserinizin yer aldığı dergi alan indekslerinde yer almasına rağmen, son 5 yılda en az 1 sayı çıkaran dergi değilse değerlendirmeye alınmamaktadır. (Not: 5'inci yılında olan dergiler değerlendirmeye alınmaktadır).

Soru: Yayınlanan kitabımda editörüm, ayrıca aynı kitapta bölüm yazarlığım bulunmaktadır. Hangisini puanlayacağım?

Cevap: Bir kitapta yer alan faaliyet çeşitlerinden sadece birinde puanlama yapabilirsiniz. Yani hem editörlüğü hem de kitap bölüm yazarlığını puanlayamazsınız.

Soru: Eserime yapılan atıfın yer aldığı dergi alan indekslerinde yer almamaktadır. Nerede puanlayacağım?

Cevap: Eserinize yapılan atıfın yer aldığı dergi 5 yıllık yılda en az 1 sayı çıkaran dergi ise diğer uluslararası dergi statüsünde değerlendirilir.

Soru: Yöksis çıktısını nereye teslim edeceğim?

Cevap: Yöksis üzerinden aldığınız 2025 Yılı Akademik Teşvik Başvuru Belgesini imzalayarak, kadronuzun bulunduğu birime teslim edilmesi gerekmektedir.

Soru: Yeni başvuru dediğimde atıfların isimleri gelmiyor ne yapmam gerekiyor?

Cevap: Öncelikle yeni başvuru sekmesine tıklayınız, ardından gelen ekrandan alanınızı seçip ileri simgesine tıklayınız. Daha sonra faaliyetleriniz gelecek, atıf bölümünün karşısında atıf yapılan makalenizin ismini elle girebilirsiniz. Daha sonra başvuruyu taslak haline getir sekmesine tıklayınız. Başvurularım sekmesine gelerek düzenle bölümünden başvurularınıza kanıt ekleyebilirsiniz. **Başvuruyu taslak haline getir dedikten sonra atıf isimlerini giremezsiniz.** Ayrıca sistem üzerinde anlatım videosu bulunmaktadır.

Soru: Birim teşvik komisyonundayım ne yapmam gerekiyor?

Cevap: Teşvik başvuruları bittikten sonra birim teşvik komisyonları için atamalar yapılacaktır. Atama işlemlerinden sonra online olarak değerlendirme işlemi yapılacaktır.

Soru: Akademik teşvik başvuru sistemine kanıt olarak ne eklemem gerekli?

Cevap: Yöksis üzerinden aldığınız 2025 Akademik Teşvik Başvuru Belgesinde beyan edilen tüm faaliyetler için kanıt eklemeniz gerekmektedir. Bununla ilgili tüm bilgiler akademik teşvik başvuru kılavuzunda bulunmaktadır.

Soru: Tebliğ bildiriler için yönetim kurulu kararı almamıza gerek var mı?

Cevap: EBYS üzerinden talepte bulunulmuş tebliğ belgeleri için yönetim kurulu kararı çıkacaktır. Bunun dışında ki beyanlar Akademik teşvik komisyonu tarafından incelenecektir. Bu kapsamda kişinin beyanı baz alınacaktır. İleride oluşacak bir olumsuzluk da başvuru yapan kişi sorumludur.

Soru: Yayınıma yapılan atıfın sadece web of science çıktısını aldım yeterli mi?

Cevap: Yayınınıza yapılan atıfın web of science çıktısının yanı sıra ek olarak size atıf yapan makalenin ilk sayfası, atıf yapılan sayfası ve atıfınızın bulunduğu referans sayfasını da eklemek zorundasınız.

Soru: Projemin ARGE niteliği taşıdığını belgelemek için üniversite onayı gerekli midir?

Cevap:

17 Ocak 2020 tarihli Akademik teşvik yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmelik kapsamında;

a) **TÜBİTAK 1001, 1003, 1004, 1007, 1505, 2244, 3501, SAYEM, COST, Uluslararası İkili İş birliği Programları**

b) **TÜBİTAK 1005, 3001**

c) **H2020 projesi**

d) **Diğer uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan ArGe niteliğini haiz projeler**

e) **Diğer ulusal kamu veya özel kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan ArGe niteliğini haiz projeler**

Akademik teşvik kapsamında değerlendirilmektedir.

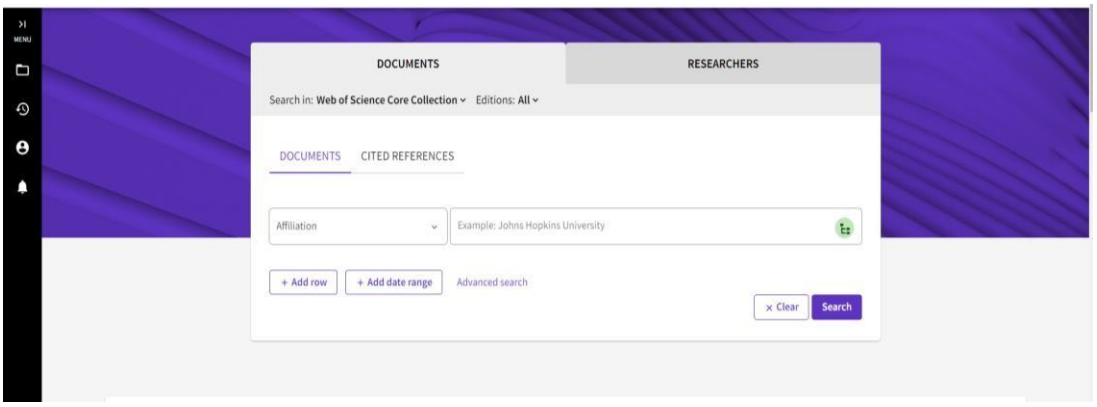
Bunun dışındaki projeler değerlendirmeye alınmaz. Ayrıca projenin hangi kapsamda olduğunu beyan etmek zorunludur. Projenin 1001, 1002 vb. kapsamlarda olduğunun belgelenmesi zorunludur. NOT: TÜBİTAK'ın yukarıda belirtilen projelerinin dışında olan projelerinde 9'aydan az olmamak şartıyla ve ARGE niteliği taşıması kaydıyla ''e'' maddesi bendinden değerlendirmeye alınır.

Soru: Çalışmalarıma SCI veya ESCI dergilerden yapılan atıflarımın WOS çıktısını eklesem yeterli mi ?

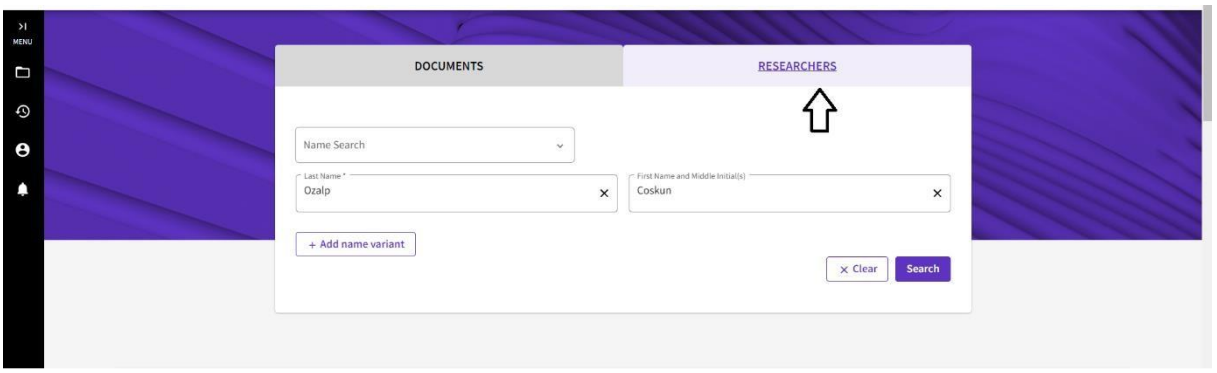
Cevap: Evet, aşağıda yer alan ekran görüntülerindeki gibi dosyayı sisteme yüklemeniz yeterlidir.

Web of Science atıfları için yapılması gerekenler

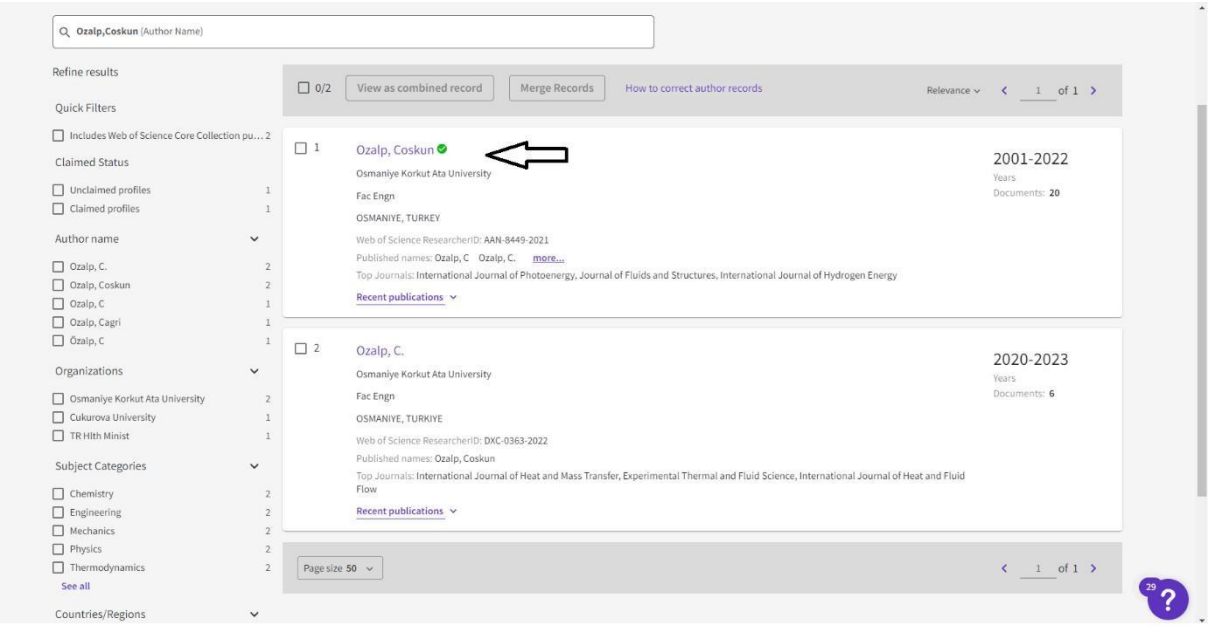
1- https://www.webofscience.com/ adresine gidiniz.



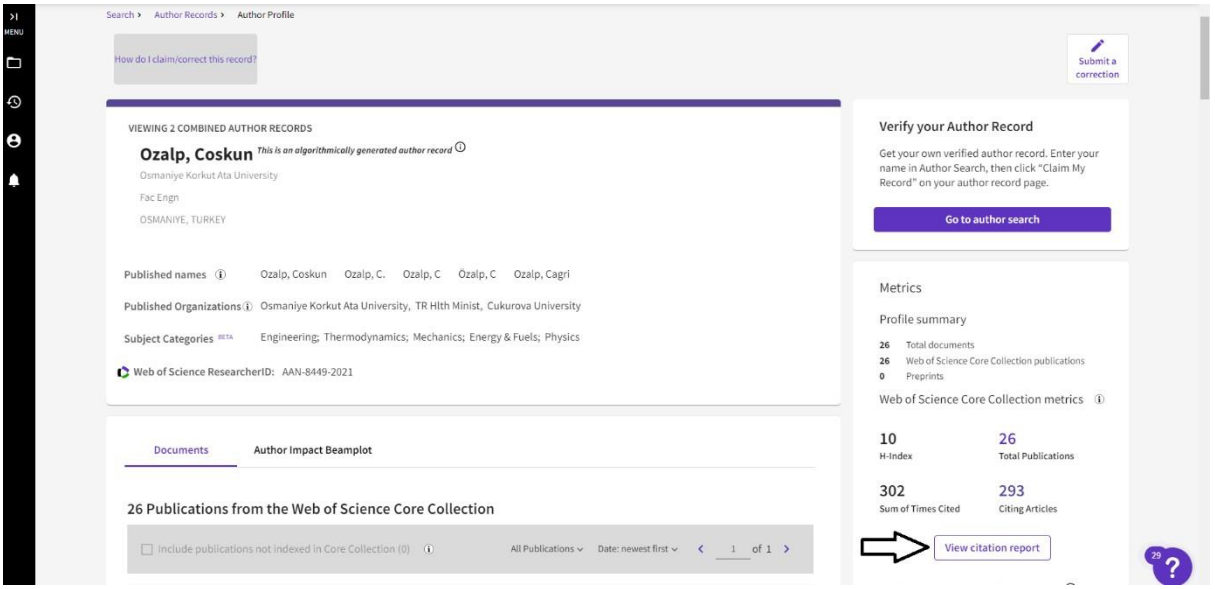
2- Researchers sekmesine tıklayınız ve açılan bölüme soy isim ve isminizi yazarak search butonuna tıklayınız.



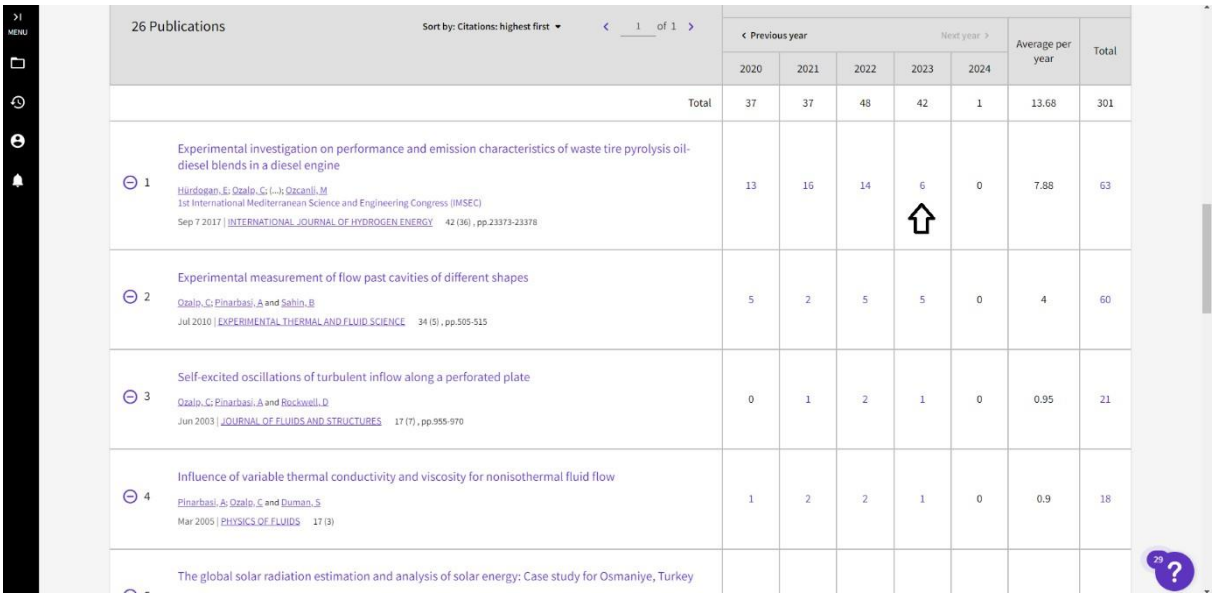
3- Açılan sekmeden profilinizi seçiniz. NOT: Eğer burada birden fazla profiliniz var ise solda bulunan kutucukları işaretleyerek wiew as combined record sekmesine tıklayarak profilleri birleştirebilirsiniz.

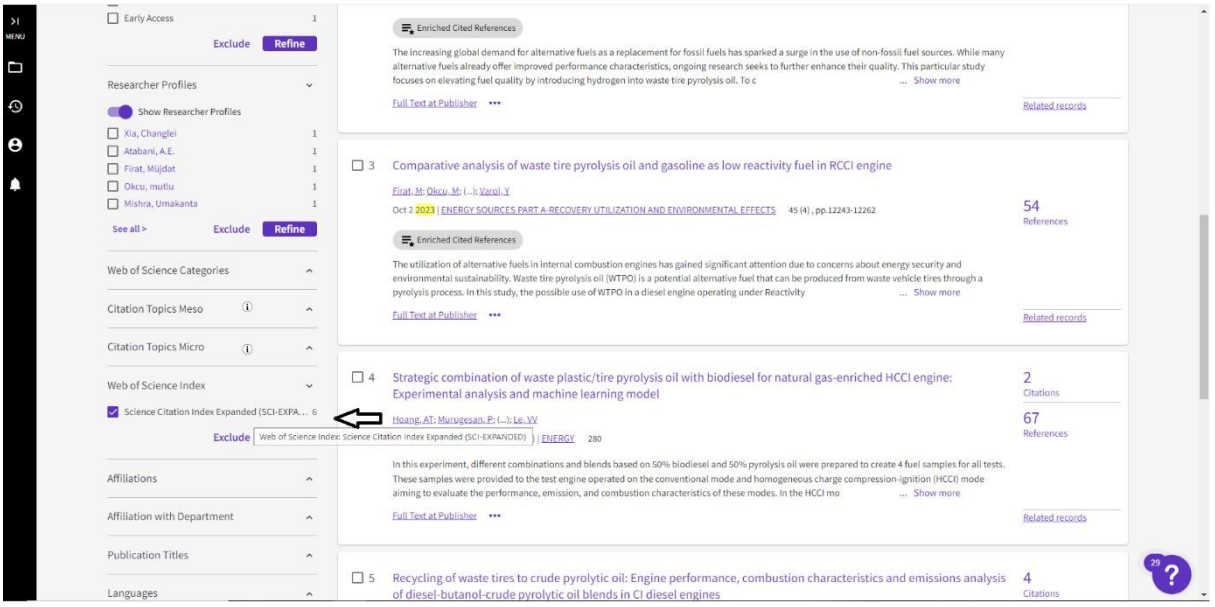


4- Açılan sayfadan wiew citation report sekmesine tıklayınız.

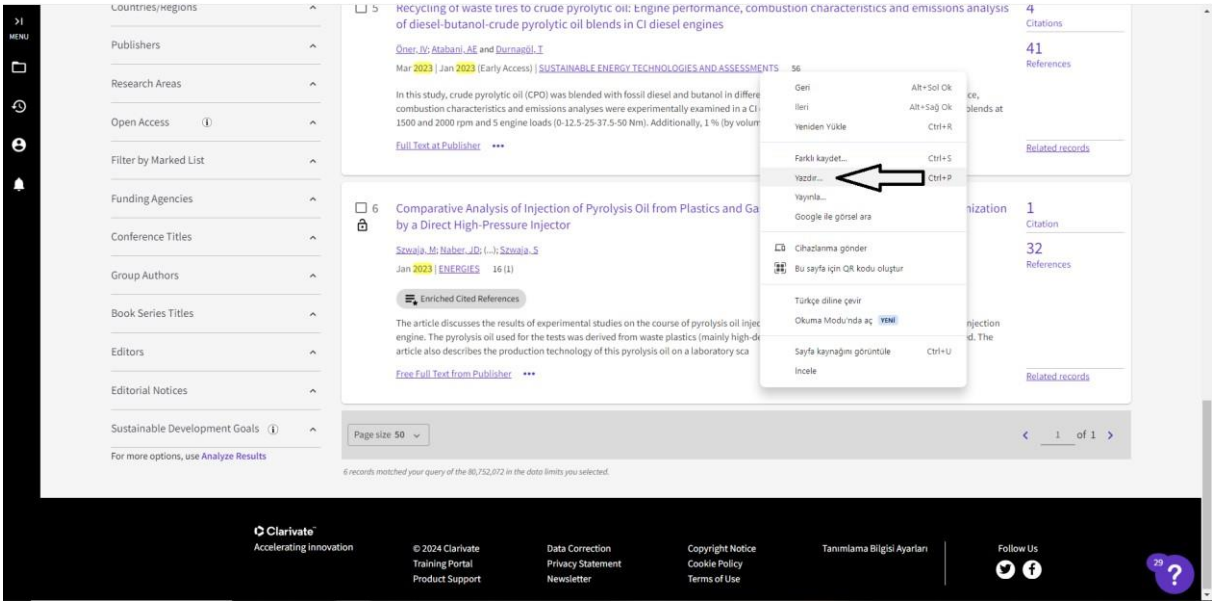


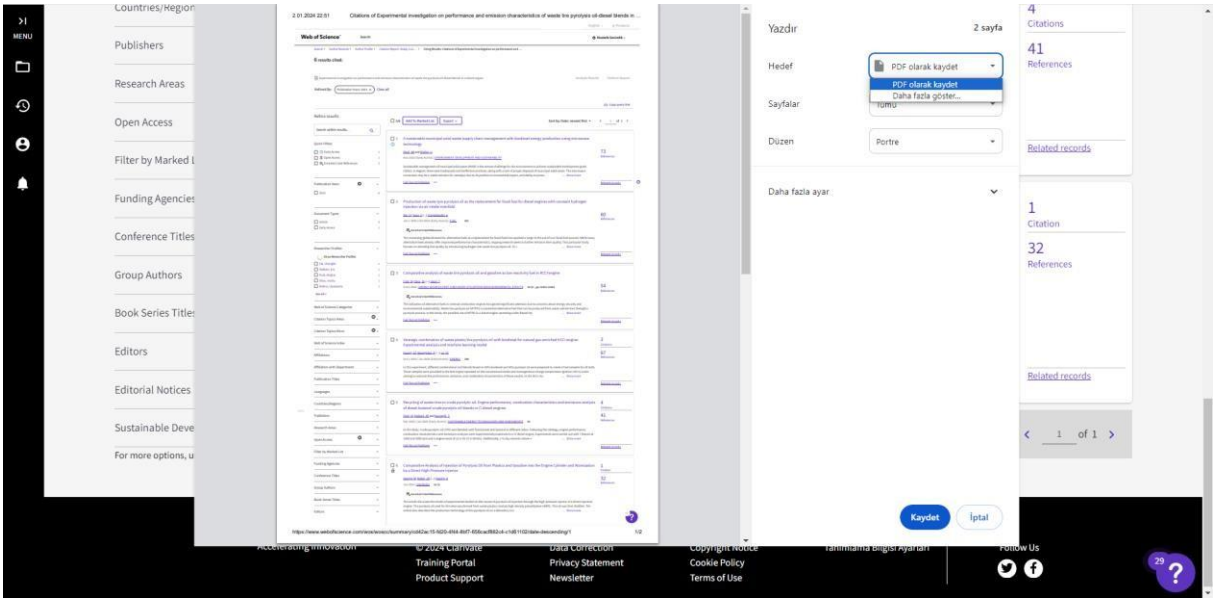
5- Açılan sayfada aşıya geldiğinizde makaleleriniz gözükecektir. Buradan 2025 yılında yapılan atıflar sütununun altındaki sayıya tıklayınız. Daha sonra sol kısımda yer alan Web Of Science sekmesinden SCI atıfları seçiniz. NOT: ESCI atıflar için bu aşamadan sonra işlemi tekrar ediniz. SCI ve ESCI atıflar ayrı ayrı puanlandığı için ayrı ayrı yüklemeniz gerekmektedir.



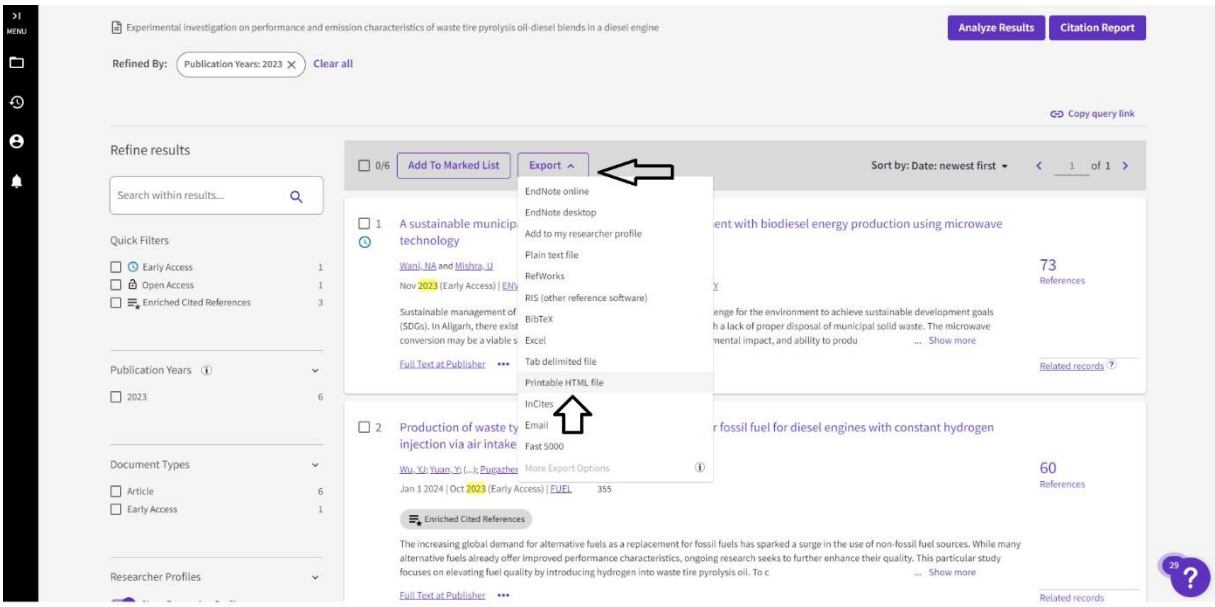


6- Daha sonra açılan sayfadan en alta gelerek sag tıklayınız. Ardından yazdır seçeneğine tıklayarak açılan sayfadan pdf olarak kaydediniz. Kaydedilen dosyayı Akademik teşvik sistemine kanıtlar bölümüne WOS çıktısıyla birleştirerek ekleyeniz.



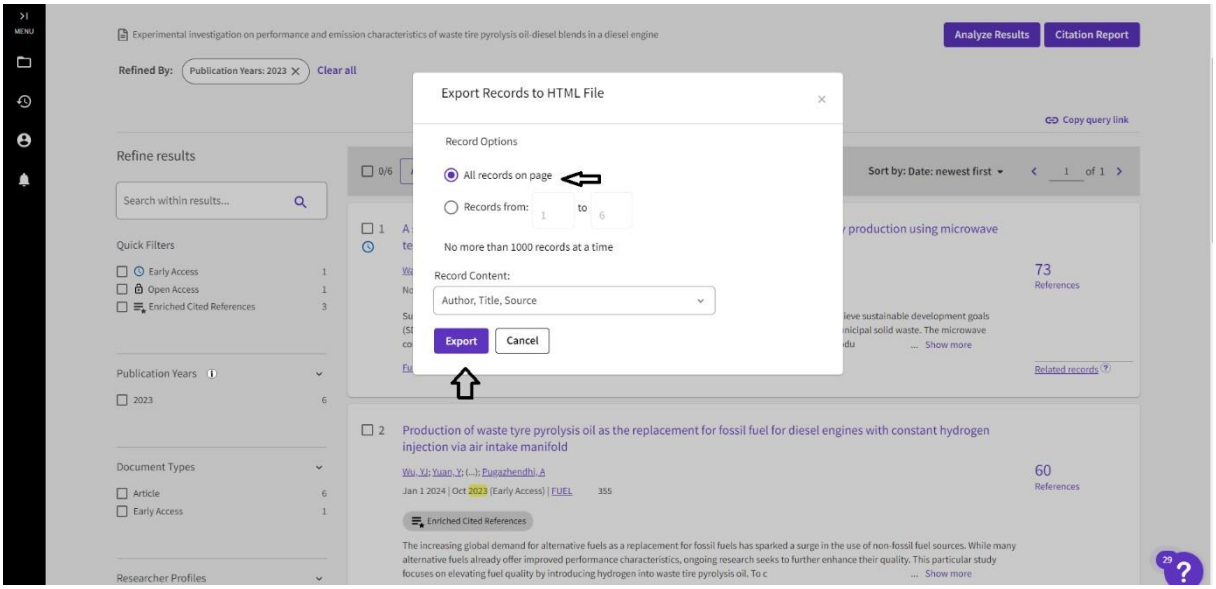


7- Yine aynı sayfadan export sekmesine tıklayarak açılan sekmeler içerisinden Printable HTML file seçeneğini tıklayınız.



8- Açılan sayfadan All records on page seçeneğini tıklayarak export sekmesine tıklayınız.

NOT: BU BÖLÜMDE KENDİ MAKALELERİNİZDEN YAPILAN ATIFLARI ÇIKARMAK ZORUNDASINIZ. ATIF YAPILAN MAKALELERDE İSMİNİZ VAR İSE ONLARI SEÇMEMELİSİNİZ.



9- İndirilen dosyayı ve makalenizin isminin yer aldığı daha önceki oluşturduğunuz pdf dosyasını birleştirerek akademik teşvik sisteminde atıflar bölümüne kanıt olarak ekleyebilirsiniz.