|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ANA BİLİM/ ANA SANAT DALI BAŞKANLIĞINA  Osmaniye,   /  /20  Ana Bilim/Ana Sanat Dalınız lisansüstü öğrencisiyim. Aşağıda sunduğum derslerin kredi/ AKTS yüküme sayılması için gereğini arz ederim.  İmza   |  |  | | --- | --- | | **Adı ve Soyadı** |  | | **Öğrenci No** |  | | **Ana Bilim/Ana Sanat Dalı** |  | | **Telefon** (GSM) |  | | **e-posta** |  | | **Danışman, Adı ve Soyadı** | **İmza** | | | | | | | | | | | |
| I – SAYDIRILMAK İSTENEN DERSLER | | | | | | | | | | |
| Alındığı Statü | | **☐** Özel Öğrenci **☐** Farklı Enstitü **☐** OKÜ LÜE | | | | | | | | |
| Alındığı Dönemler | | **20   / 20   ☐** Güz **☐** Bahar  **20   / 20   ☐** Güz **☐** Bahar | | | | | | | | |
| II- DERS İNTİBAKI | | | | | | | | | | |
| Daha Önce Başarılmış Lisansüstü Dersler | | | | | | **Eşdeğer Kabul Edilen Dersler** | | | | |
| KODU | **ADI** | | **Kredi** | **AKTS** | **Notu** | **KODU** | **ADI** | **Kredi** | **AKTS** | **Notu** |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toplam AKTS = | | | | | | **Eşdeğer Toplam AKTS =** | | | | |
| EKLERİ  1.Saydırılmak istenen derslerin alındığı dönemi ve başarı durumunu gösterir onaylı transkript.  2.Alındığı statü farklı Enstitü/Üniversite ise onaylı ders içeriklerinin de eklenmesi gereklidir. | | | | | | | | | | |
| OKÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ  MADDE 39  (1) Öğrencilerin özel öğrencilik, yatay geçiş, daha önceki bir lisansüstü programından ders saydırma, bir veya daha fazla dersten muaf olma ve buna bağlı olarak süre eksiltme koşulları, danışmanının ve Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Kurulunun önerisi ile ders yüküne sayılmak üzere Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Ders saydırma işlemleri öğrencinin enstitüde ders kaydı yaptırdığı ilk yarıyılın ilk iki haftası içinde yapılır. Bu süre dışındaki başvurular dikkate alınmaz.  (2) Danışmanının uygun görüşü, Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin alması gereken ders yükünden fazla aldığı ve başardığı seçmeli dersler, ders döneminde alıp başarısız olduğu seçmeli derslerin yerine sayılabilir. | | | | | | | | | | |
| AÇIKLAMA   1. Ders saydırma işlemleri öğrencinin Enstitüde ders kaydı yaptırdığı ilk yarıyılın ilk iki haftası içinde yapılır. Bu süre dışındaki başvurular dikkate alınmaz. 2. Ders saydırma işlemi için, form bilgisayar ile doldurulur, çıktısı alınıp imzalanır ve Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Kurulunun kararı ile Enstitüye gönderilir. 3. Nihai karar Enstitü Yönetim Kurulu tarafından verilir. | | | | | | | | | | |