



T.C.
OSMANIYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
DANIŞMAN DEĞİŞİKLİĞİ ÖNERİ FORMU

FORM DR-4

EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI: 20... /20....	YARIYILI: <input type="checkbox"/> Güz <input type="checkbox"/> Bahar	
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ		
Adı ve Soyadı		
Ana Bilim/Ana Sanat Dalı		
Bilim/ Sanat Dalı		
Numarası	Tarih	İmza
TEZ DANIŞMANI DEĞİŞİKLİĞİ		
ÖNCEKİ TEZ DANIŞMANININ		
Unvanı, Adı ve Soyadı		İmza:
Görev Yaptığı Üniversite		
Ana Bilim/Ana Sanat Dalı		
Bilim/ Sanat Dalı		
ÖNERİLEN TEZ DANIŞMANININ		
Unvanı, Adı ve Soyadı		İmza:
Görev Yaptığı Üniversite		
Ana Bilim/Ana Sanat Dalı		
Bilim/ Sanat Dalı		
Gerekçe		
Danışmanlığı Bırakan Öğretim Üyesi;		
Danışmanlığım döneminde tescillenmiş Tez Konusu üzerindeki fikir haklarımdan Feragat Ediyorum <input type="checkbox"/> /Feragat Etmiyorum <input type="checkbox"/> / Tescilli Tez Konusu yoktur <input type="checkbox"/>		
(Unvanı, Adı ve Soyadı) İmza		
OKÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİNE AIT ESASLAR		
Danışman Atama ve Değiştirme Süreci Madde 20/4 Gerekli hallerde öğrencinin talebi, danışmanın görüşü, Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Kurulunun gerekçeli önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile danışman değişikliği yapılabilir. Benzer şekilde danışmanın gerekçeli talebi, Ana Bilim/ Ana Sanat Dalı Kurulunun gerekçeli önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile öğrencinin danışmanı değiştirilebilir. Öğrenci danışmanın 3 aydan daha uzun süre ile yurt dışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama vb. zorunlu durumlarda Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Başkanlığının önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunun uygun gördüğü hallerde danışman değişikliği yapılır. Danışman değişikliği Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir. Danışman değişikliğinde öğretim üyelerinin danışmanlık yükü dikkate alınır.		