

**I – ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

<b>Adı ve Soyadı</b>		<b>Öğrenci No:</b>	
<b>Ana Bilim/Ana Sanat Dalı</b>			
<b>Bilim/Sanat Dalı</b>			
<b>Telefon (GSM)</b>		<b>E-Posta:</b>	
<b>Tez Başlığı</b> (Savunma öncesi)			
<b>Tez Başlığı</b> (Savunma sonrası değişiklik varsa)			

**II – KONTROL LİSTESİ**

**EVET HAYIR**

		EVET	HAYIR
1	Tez üzerindeki başlık jüri tarafından kabul edilen son başlık ile aynı mı? ( <b>Dikkat!</b> Farklılık olabilir.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Tez nüshalarında jüri imzaları tamamlanmış mı? ( <b>Dikkat!</b> Eksik imza bulunabilir.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Dış kapak bilgileri tam mı? (Ana Bilim/Ana Sanat Dalı, danışman vb.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	İç kapak bilgileri tam mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Jüri Onay sayfasında savunma tarihi doğru verilmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Şekiller Listesindeki şekil numaraları, alt yazıları, sayfa bilgileri doğru verilmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Tablolar Listesindeki Tablo açıklama yazıları, numaraları ve sayfa bilgileri doğru mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	Şekil, Tablo vb. öğelerin tamamına metin içinde atıfta bulunulmuş mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	İçindekiler Listesinde verilen bölüm ve altbölüm başlıkları ile sayfa bilgileri doğru mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Şekiller ve Tablolar doğru şekilde sıralı numaralandırılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Atıf sistemi isme dayalı ise; Kaynaklar Bölümünde alfabetik sıralama yapılmış mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Tez sayfalarında kazıntı, silinti, karalama veya bir şekilde kapatılmış bölge var mı?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Farklı ortamlardan alınan şekillerin tamamına referans verilmiş mi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	Kaynaklar Bölümünde listelenen tüm kaynaklara metin içinde atıfta bulunulmuş mu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**III – BEYAN**

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

Osmaniye, / /20

Tezin içerik kontrollerini dikkatlice yaptığımı, hata tespiti hâlinde doğacak maddi zararlardan ve gecikmelerden şahsımın sorumlu olduğunu ve Enstitü tarafından gerekli görülecek düzeltmeleri yapmayı taahhüt ettiğimi beyan ederim.

Tez kitapçığının Jüri tarafından imzalanmış ve ciltlenmiş 2 nüshası ile birlikte aşağıda tanımlı eklerini teslim ediyorum. Mezuniyet işlemlerimin yapılmasını arz ederim.

Yukarıda bilgileri bulunan öğrencinin sunduğu Tez kitapçığının tarafımdan detaylı olarak incelendiğini, savunma sınavı jürisi tarafından önerilen tüm düzeltmelerin yapıldığını, herhangi bir hataya rastlanmadığını beyan ederim.

**İmza**

**Öğrenci**

**İmza**

**Danışman**

**EKLERİ**

1. Ciltlenmiş 2 Tez nüshası ve 2 Adet CD
2. 1 adet Türkçe ve İngilizce Özet
3. Tez PDF ve Word formatı olacak şekilde
4. Tez Yayın İzin Formu (**FORM DR-29**) (Enstitü için)
5. İlişik Kesme Belgesi (Enstitü tarafından verilecektir)
6. Ulusal Tez Merkezi Veri Giriş Belgesi (<http://tez.yok.gov.tr> adresinden ulaşılabilir)

**Enstitü Tez Kontrol Yetkilisi**

\_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

**İmza**

**AÇIKLAMA**

Form, öğrenci tarafından bilgisayarla doldurulur ve ekleri ile birlikte Enstitüye teslim edilir.