

HASSAS GÖREV TESPİT FORMU**HARCAMA BİRİMİ: OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI****ALT BİRİM: * PERSONEL İŞLERİ**

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler	Risk Düzeyi**	Kontroller/ Tedbirler	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
1	İdari personelin nakil işlemleri	Zaman kaybı İtibar kaybı	Orta	Dikkatli olunmalı ve iyi kontrol edilmeli	Dikkatli, dürüst ve sorumluluk sahibi olmalı
2	İdari personel terfi işlemleri	Hak kaybı	Yüksek	İşlemlerin zamanında yapılması	Görevi ile ilgili mevzuata sahip bilgili personel olmalı
3	İdari personelin yıllık izin, mazeret izni ve rapor işlemleri	Görevlerin aksamaması	Düşük	İşlemlerin zamanında yapılması	Sorumluluk sahibi olmalı
4	İdari personelin askerlik işlemleri	Görevlerin aksamaması	Orta	Takip işlemlerinin yasal süre içerisinde yapılması	Sorumluluk sahibi olmalı
5	İdari personelin görevde yükselme ve unvan değişikliği işlemleri	Yasa ve yönetmeliklere göre yapılmaması ve kişiler arasında hak kaybı oluşması	Yüksek	Dikkatli olunmalı ve takip edilmeli	Görevi ile ilgili mevzuata sahip bilgili personel olmalı Dikkatli, dürüst ve sorumluluk sahibi olmalı
6	İdari personelin hizmet birleştirme ve tahsil değerlendirme işlemleri	Yasalara göre yapılmaması Hak kaybı	Yüksek	Dikkatli olunmalı ve takip edilmeli	Sorumluluk sahibi olmalı
7	SGK işe giriş ve işten ayrılış bildirelerini düzenleme ve aktivasyon işlemleri	Hak kaybı Zamanında yapılmayan işlem için maddi para cezası	Yüksek	İşlemlerin zamanında yapılması Dikkatli olunmalı	Görevi ile ilgili mevzuata sahip bilgili personel olmalı
8	İdari kadrolara ilişkin iptal-ihdas işlemleri	Hak kaybı	Yüksek	Zamanında ve ihtiyaca cevap verir olmalı	Personelin dikkatli, dürüst ve sorumluluk sahibi olmalı
9	Yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeler	Zamanında yapılmalı, kişilerin avans almaları sağlanmalı	Yüksek	Zamanında ve mevzuata uygun yapılmalı	Görevi ile ilgili mevzuata sahip bilgili personel olmalı Dikkatli, dürüst ve sorumluluk sahibi olmalı
HAZIRLAYAN Gülşah SARAÇOĞLU Şef			ONAYLAYAN Filiz AKSOY Daire Başkanı		

* ... Şube Müdürlüğü ** Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek, Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.