

20.05.2020 TARİH VE 2020/16/4 SAYILI SENATO KARARI EKİ

## OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ

### ENGELLİ ÖĞRENCİLER DANIŞMA VE KOORDİNASYON BİRİMİ YÖNERGESİ

#### BİRİNCİ BÖLÜM

##### Amaç, Kapsam, Dayanak

###### Amaç

**Madde 1:** Bu yönergenin amacı, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesinde öğrenim görmekte olan engelli öğrencilerin idarî süreçler, fiziki koşullar, barınma, sosyal, kültürel ve akademik alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirlemek, bunun için yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmeyi amaçlar.

###### Kapsam

**Madde 2:** Bu yönerge hükümleri; Osmaniye Korkut Ata Üniversitesinde öğrenim gören ve herhangi bir engeli nedeniyle özel gereksinimleri bulunan öğrencilere yönelik olarak yapılacak çalışmalarda birimin yetki, görev ve faaliyet alanlarının belirlenmesini ve düzenlenmesini kapsar.

###### Dayanak

**Madde 3:** Bu yönerge, 01/07/2005 tarih ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanunun 15'inci maddesi ile 14/08/2010 tarih ve 27672 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 11'inci ve 12'nci maddeleri, 14/02/2014 tarih ve 28913 sayılı resmî gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmenliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmenliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

#### İKİNCİ BÖLÜM

###### Tanımlar

**Madde 4:** Bu yönergede bahsi geçen;

1. Üniversite: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi'ni
2. Rektör: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü'nü
3. Yönetmelik: 14.08.2010 tarih ve 27672 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği ve 14/02/2014 tarih ve 28913 sayılı resmî gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmenliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmenliği

4. Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi: Yönetmeliğin 11'inci ve 12'nci maddeleri uyarınca Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi'nde kurulan birimi
5. Yönetim Kurulu: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönetim Kurulunu
6. Engelli Öğrenci: Doğuştan ve/veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, iyileştirme, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan yükseköğrenim öğrencilerini
7. Ders: Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi yönetmeliklerine uygun olarak ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında okutulan zorunlu dersleri, seçmeli dersleri, sınavları ve stajları
8. Engelli Öğrenciler Akademik Danışmanı: Engelli öğrencilere akademik sorunlar konusunda danışmanlık yapmak için, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen öğretim elemanını ifade eder.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Madde 5: Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yapısı:**

- 1- Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Başkanı,
- 2- Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönetim Kurulu,
- 3- Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Sorumlusu,
- 4- Engelli Öğrenciler Akademik Danışmanları (fakülteler, enstitüler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları) ihtiyaçlar doğrultusunda görevlendirilecek personelden oluşur.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### **Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Başkanı**

**Madde 6:** Rektör, Eğitim öğretim işlerinden sorumlu bir Rektör Yardımcısını üç yıl için başkan olarak görevlendirir. Başkan çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere yönetim kurulu üyeleri arasından bir kişiyi Başkan Yardımcısı olarak seçer. Başkan Yardımcısı, Başkanın bulunmadığı zamanlarda Başkana vekâlet eder. Başkanın görev süresinin dolması veya herhangi bir sebeple görevinden ayrılması halinde Başkan Yardımcısının da görevi sona erer. Başkan birimin çalışmalarından Rektöre karşı sorumludur.

#### **Başkanın görevleri:**

- a) Yönetim kuruluna başkanlık etmek
- b) Yönetim kurulunun gündemini hazırlamak
- c) Birimin çalışmalarını düzenlemek ve denetlemek

ç) Birimin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve yönetim kurulunun görüşünü de aldıktan sonra Rektöre sunmaktır.

### **Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönetim Kurulu**

#### **Madde 7: Yönetim Kurulunun Görevleri:**

- a) Birimin çalışmalarıyla ilgili konularda kararlar almak,
- b) Birimin çalışma alanı ile ilgili gerçek ve tüzel kişilerle iş birliği esaslarını belirlemek,
- c) Yıllık faaliyet raporunu, bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını değerlendirmek ve Rektörlüğe iletmek üzere karara bağlamak.

#### **Madde 8: Yönetim Kurulu Üyeleri:**

Yönetim Kurulu üyeleri Rektör tarafından 3 yıl için görevlendirilir. Yönetim Kurulu üyeleri süreleri dolduğunda tekrar görevlendirebilirler. Süresi dolmadan ayrılan Yönetim Kurulu üyesinin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı statüde yeni üye görevlendirilir. Yönetim Kurulu, başkanın daveti üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

- 1- Başkan: Engelli Öğrenci Birimi Başkanı aynı zamanda Yönetim Kurulu Birim Başkanı'dır. Rektör tarafından atanır ve Rektör Yardımcısıdır.
- 2- Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
- 3- Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Sorumlusu, bir öğretim elemanı
- 4- Fakülteleri temsilen akademik danışman, bir öğretim elemanı (Dekan Yardımcısı)
- 5- Enstitüleri temsilen akademik danışman, bir öğretim elemanı (Müdür Yardımcısı)
- 6- Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarını temsilen, bir öğretim elemanı (Müdür Yardımcısı)
- 7- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı
- 8- Öğrenci İşleri Daire Başkanı
- 9- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı
- 10- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı

### **Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Sorumlusu**

#### **Madde 9: Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Birimi Sorumlusunun Görevleri:**

a) Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada; Eğitim, öğretim, burs, idarî, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve karşılaşılan engelleri ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak. Gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan daire başkanlıkları ve diğer birimler ile koordine içerisinde yapmak.

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin

hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak.

c) Yükseköğretim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak. Öğretim elemanlarına engellilik ve bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan, bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim düzenlenmesini sağlamak.

ç) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek.

d) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp Başkana sunmak.

e) Yükseköğretim kurumları engelli öğrenci birimlerinin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik, duyuru, yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitede okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturulmasını sağlamak.

f) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek.

g) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.

ğ) Bütün öğrencilerin adil, doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınabilecek gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak.

h) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak.

ı) Yükseköğretim programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,

i) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak.

### **Engelli Öğrenciler Akademik Danışmanları**

Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarındaki öğretim üyesi/görevlileri arasından, her birimden en az bir kişi olmak üzere ilgili akademik birim Yönetim Kurulu tarafından seçilir. Engelli öğrencinin kolay ulaşabilmesi göz önünde tutulur.

#### **Madde 10: Akademik Danışmanların Görevleri:**

a) Engelli öğrencilerin bireysel başvurularını değerlendirmek

b) Engelli Öğrencinin ders aldığı öğretim üyesi, görevlisi ile iletişime geçmek

c) Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon birimi ile koordineli çalışarak sorunlara çözümler üretmek

ç) Engelli öğrencilere akademik konularda danışmanlık yapmak

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 11:** Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Üniversite Senato kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**Madde 12:** Bu Yönerge, Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Senatosu'nun kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 13:** Bu Yönergeyi Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörü yürütür.