

	<b>SÜREÇ</b>	<b>SÜREÇ KODU</b>	
		<b>REVİZYON NO</b>	
	<b>SÜREÇ ADI: SÜREKLİ GÖREV YOLLUĞU</b>	<b>REVİZYON TARİHİ</b>	
<b>SÜREÇ TANIMI</b>	Fakültemize nakille ataması yapılan Akademik ve İdari Personeller ile ÖYP kapsamında 35. maddeye göre giden araştırma görevlilerine yolluk ödenmesi.		
<b>SÜRECİ BAŞLATAN İŞLEM</b>	Akademik ve İdari Personelin göreve başlama yapması.		
<b>SÜREÇ SAHİBİ</b>	Dekanlık Mali İşleri Birimi		
<b>SÜREÇ SORUMLUSU</b>	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı		
<b>SÜRECİN HEDEFİ</b>	Yolluk ödemelerinin mevzuata uygun şekilde yapılması.		
<b>SÜREÇLE İLGİLİ RİSKLER</b>	Yolluk hesaplamalarında hata yapılması.		
<b>RİSKLERE KARŞI ÖNLEMLER</b>	Yolluk hesaplamalarının mevzuat çerçevesinde yapılması.		
<b>SÜRECİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>	3-5 İş Günü		
<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE ÖLÇÜM SIKLIĞI</b>			
<b>SÜRECİN DAYANDIĞI MEVZUAT ADI VE NUMARASI</b>	6245 sayılı Harcırah Kanunu		
<b>FORMU HAZIRLAYANLAR</b>	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı İç Kontrol Koordinatörlüğü		
<b>FORMU ONAYLAYANLAR</b>	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı		